

ПРЕСС-РЕЛИЗ

по использованию МП «Инспектор»

Мобильное приложение «Инспектор»: цифровизация надзорной деятельности продолжается

Управление государственной архивной службы Новосибирской области в соответствии с Концепцией совершенствования контрольной (надзорной) деятельности до 2026 года начинает внедрять в работу новое мобильное приложение [«МП Инспектор»](#) (устанавливается на телефон или планшет).

Приложение позволяет в дистанционном режиме видео-конференц-связи осуществлять оценку соблюдения обязательных требований, проводить профилактический визит и контрольное (надзорное) мероприятие. Мобильное приложение «Инспектор» сохраняет фото-, видео- и аудиоматериалы проверки, которые доступны как инспектору, так и контролируруемому лицу.

Применение современных технологий контроля с использованием видео-конференц-связи позволяет сокращать временные и финансовые издержки контролируемых лиц, а также способствует повышению прозрачности проводимых контрольных процедур.

Алгоритм проведения контрольных и профилактических мероприятий с использованием МП «Инспектор»:

- уведомление о предстоящем профилактическом и контрольном (надзорном) мероприятии с использованием МП «Инспектор» контролируемое лицо получит в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (Госуслуги);
- в назначенное время через приложение происходит подключение к мероприятию;
- в режиме видео-конференц-связи инспектор проводит оценку объектов контроля на их соответствие обязательным требованиям, у контролируемого лица есть возможность задать вопросы, предоставить необходимые сведения и документы через встроенный чат;
- по итогам мероприятия в личном кабинете на портале Госуслуг и непосредственно в мобильном приложении контролируемое лицо получит результаты.

Как начать работу в мобильном приложении «Инспектор»

Установите приложение на мобильное устройство – смартфон или планшет.

[Ссылка на скачивание приложения.](#)

[Ссылка на Инструкцию по работе в программе МП «Инспектор».](#)

Для авторизации пользователя в программе потребуется подтвержденная учетная запись сотрудника организации (уполномоченного лица) и наделение его необходимыми правами в профиле организации на [портале Госуслуг](#).