

**Управление государственной архивной службы Новосибирской области
Государственное казенное учреждение Новосибирской области
«Государственный архив Новосибирской области»**

**Программа проведения совместного семинара по теме
«Разработка нормативных документов как основа правильной организации
делопроизводства и обеспечения сохранности архивных документов.
Ответственность контролируемых лиц по соблюдению обязательных требований»**

24 марта 2023 г.

09 час. 00 мин. – 12 час. 00 мин.

Место проведения: ул. Свердлова, 16, г. Новосибирск, читальный зал государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» (далее – ГКУ НСО «Государственный архив Новосибирской области») (2 этаж)

- 08⁴⁵ – 09⁰⁰ **Регистрация участников**
- 09⁰⁰ – 09¹⁰ **Открытие семинара**
ИВАНОВСКАЯ Елена Владимировна, заместитель начальника управления – начальник отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления государственной архивной службы Новосибирской области
- 09¹⁰ – 09⁴⁰ **Новые нормативные документы в сфере архивного дела. Подготовка инструкции по делопроизводству**
КОЛУПАЕВА Ирина Евгеньевна, ведущий архивист отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ГКУ НСО «Государственный архив Новосибирской области»
- 09⁴⁰ – 10⁰⁰ **Разработка номенклатуры дел в организации, проведение экспертизы ценности документов. Составление Положений об экспертной комиссии и архиве**
ЩЕГЛОВ Илья Владимирович, ведущий архивист отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ГКУ НСО «Государственный архив Новосибирской области»
- 10⁰⁰ – 10²⁵ **Упорядочение документов (техническая обработка и составление описей дел) с демонстрацией видеоролика по оформлению архивных документов для организации долговременного хранения**
ЧЕКМАЗОВА Ольга Станиславовна, ведущий архивист отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ГКУ НСО «Государственный архив Новосибирской области»
- 10²⁵ – 10⁴⁰ **Основные недостатки, выявляемые при передаче архивных дел на государственное хранение**
КУРИЛЕНКО Лилия Александровна, ведущий архивист отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ГКУ НСО «Государственный архив Новосибирской области»

- 10⁴⁰ – 11⁰⁰ **Типовые нарушения обязательных требований и возможные мероприятия по их устранению. Ответственность контролируемых лиц по соблюдению обязательных требований**
БАКУРОВА Дина Родионовна, главный специалист отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления государственной архивной службы Новосибирской области
- 11⁰⁰ – 11¹⁰ **Обмен мнениями. Ответы на вопросы**
- 11¹⁰ – 11²⁰ **Подведение итогов. Закрытие семинара**
ИВАНОВСКАЯ Елена Владимировна, заместитель начальника управления – начальник отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления государственной архивной службы Новосибирской области
- 11²⁰ – 12⁰⁰ **Экскурсия по ГКУ НСО «Государственный архив Новосибирской области»**
-