

ДОКЛАД

22.03.2024

Новые нормативные документы в сфере архивного дела. Перечень документов, образующихся в деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2023 № 408

КОЛУПАЕВА Ирина Евгеньевна, ведущий архивист отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»

1. Нормативные акты и методические документы Российской Федерации в сфере делопроизводства и архивного дела

На настоящий момент времени деятельность организаций в сфере делопроизводства и архивного дела определяют следующие законодательные и иные нормативные правовые акты в сфере архивного дела и делопроизводства, а также в сфере информационных технологий и методические рекомендации к нормативным правовым актам: **(2 – 7 ЛИСТЫ ПРЕЗЕНТАЦИИ):**

1. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «Об архивном деле в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97 – 2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденный приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст, введенный в действие с 01.07.2018 приказом Росстандарта от 25.05.2017 № 435-ст.

4. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденные Федеральным архивным агентством от 31.07.2023 № 77.

5. Примерная инструкция по делопроизводству в государственных организациях, утвержденная приказом Росархива от 11.04.2018 № 44.

6. Примерное положение об архиве организации, утвержденное приказом Росархива от 11.04.2018 № 42 (в редакции приказа Федерального архивного агентства от 10.11.2023 г. № 121).

7. Примерное положение об экспертно-проверочной комиссии организации, утвержденное приказом Росархива от 11.04.2018 № 43 (в редакции приказа Федерального архивного агентства от 10.11.2023 г. № 122).

8. ГОСТ Р ИСО 15489-1-2019. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Управление документами. Часть 1. Понятия и принципы, утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26.03.2019 № 101-ст.

9. Правила делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденные приказом Росархива от 22.05.2019 № 71.

10. Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный приказом Росархива от 20.12.2019 № 236.

11. Инструкция по применению Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденная приказом Росархива от 20.12.2019 № 237.

12. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках научных организациях, утвержденные приказом Росархива от 02.03.2020 № 24.

13. Методические рекомендации к Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках научных организациях, утвержденным приказом Росархива от 02.03.2020 № 24/ Росархив, ВНИИДАД. – М., 2021. – 330 с.

14. Типовые функциональные требования к системам электронного документооборота и системам хранения электронных документов в архивах государственных органов, утвержденные приказом Росархива от 15.06.2020 № 69.

15. Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденные приказом Росархива от 24.12.2020 № 199.

16. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования научно-технической документации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, утвержденные приказом Росархива от 09.12.2020 № 155 в редакции приказа Росархива от 12.08.2021 № 72.

17. Перечень типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения, утвержденный приказом Росархива от 28.12.2021 № 142.

18. Перечень документов, образующихся в деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2023 № 408.

2. Поясню немного подробнее наиболее важные изменения и принцип использования в работе перечисленных документов.

Изменения реквизитов документов, установленные в ГОСТ Р 7.0.97 – 2016, нашли отражение в Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях, утвержденной приказом Росархива от 11.04.2018 № 44, а также Правилах делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденных приказом Росархива от 22.05.2019 № 71, а также в

Методических рекомендациях по разработке инструкций по делопроизводству в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденных приказом Росархива от 24.12.2020 № 199 (**ЛИСТ 8 ПРЕЗЕНТАЦИИ**)

3. В соответствии с перечисленными документами определен следующий состав реквизитов документов организации (9 – 11 ЛИСТЫ ПРЕЗЕНТАЦИИ):

1. Герб (Государственный герб Российской Федерации, герб субъекта Российской Федерации, герб (геральдический знак) муниципального образования) – реквизит используется при оформлении документов государственных и муниципальных органов и организаций, но не используется при оформлении документов негосударственных организаций.

2. Эмблема.

3. Товарный знак (знак обслуживания) – реквизит может использоваться при оформлении документов негосударственных организаций.

4. Код формы документа.

5. Наименование организации.

6. Наименование структурного подразделения.

7. Наименование должности лица.

8. Справочные данные об организации.

9. Наименование вида документа.

10. Дата документа.

11. Регистрационный номер документа.

12. Ссылка на регистрационный номер и дату поступившего документа.

13. Место составления (издания) документа.

14. Гриф ограничения доступа к документу.

15. Адресат.

16. Гриф утверждения документа.

17. Заголовок к тексту.

18. Текст документа.

19. Отметка о приложении.

20. Гриф согласования документа.

21. Виза.

22. Подпись.

23. Отметка об электронной подписи.

24. Печать.

25. Отметка об исполнителе.

26. Отметка о заверении копии.

27. Отметка о поступлении документа.

28. Резолюция.

29. Отметка о контроле.

30. Отметка о направлении документа в дело.

4. Наиболее значительные изменения в реквизитах документов:

В составе реквизита «Адресат» (**ЛИСТ 12 ПРЕЗЕНТАЦИИ**) при адресовании документа должностному лицу ранее указывались сначала инициалы должностного

лица, а затем фамилия в дательном падеже. По новому ГОСТ стали в начале указывать фамилию, а затем инициалы должностного лица. Например:

Директору
ГКУ НСО «ТУАД»

Фамилия И.О.

Появился новый реквизит «Отметка об электронной подписи»:

Реквизит «Отметка об электронной подписи» (**ЛИСТ 13 ПРЕЗЕНТАЦИИ**) используется для визуализации электронной подписи получателем документа при обмене электронными документами, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью.

Отметка об электронной подписи формируется и визуализируется программными средствами. Отметка об электронной подписи включает фразу «Документ подписан электронной подписью», номер сертификата ключа электронной подписи, фамилию, имя, отчество владельца сертификата, срок действия сертификата ключа электронной подписи. Например:

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат 1a111aaa000000000011 Владелец Фамилия Имя Отчество Действителен с 01.12.2018 по 01.12.2019
--

И.О. Фамилия

В реквизит «Отметка об исполнителе» (**ЛИСТ 14 ПРЕЗЕНТАЦИИ**) стало возможным включение наименования должности, структурного подразделения и электронного адреса исполнителя. Например:

Ильин Илья Ильич, отдел кадров, специалист по кадрам
+7 (383) 224-45-67, Ilyin_Iv@techno.ru

5. Методическими рекомендациями по разработке инструкций по делопроизводству в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденными приказом Росархива от 24.12.2020 № 199, даны термины и определения, применяемые в делопроизводстве. Новыми, связанными с внедрением электронного документооборота являются следующие (15 – 18 ЛИСТЫ ПРЕЗЕНТАЦИИ):

Термины и определения

Термин	Определение	Источник
включение документа в СЭД –	осуществление действий, обеспечивающих размещение сведений о документе и/или документа в системе электронного документооборота.	ГОСТ Р 7.0.8-2013, п. 73
документ –	зафиксированная на носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать	ГОСТ Р 7.0.8-2013, п. 7

документы (records) -	документированная информация, созданная, полученная и сохраняемая организацией или частным лицом в качестве доказательства и актива для подтверждения правовых обязательств или деловой транзакции	ГОСТ Р ИСО 15489-1-2019, п. 3.14
документирование –	запись информации на носителе по установленным правилам	ГОСТ Р 7.0.8-2013, п. 39
информационно-телекоммуникационная сеть –	технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники	Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ст. 2, п. 4
конвертирование (conversion) –	процесс перевода документов из одного формата в другой	ГОСТ Р ИСО 15489-1-2019, п. 3.6
межведомственное информационное взаимодействие –	осуществляемое в целях предоставления госуслуг взаимодействие по вопросам обмена документами и информацией, в т. ч. в электронной форме, между органами, предоставляющими госуслуги, подведомственными им организациями, участвующими в предоставлении предусм-х ч. 1 ст. 1 ФЗ от 27.07.2010 № 210-ФЗ госуслуг, иными госорганами, многофункциональными центрами	Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 2, п. 9
метаданные документов (metadata for records) –	структурированная или полуструктурированная информация, которая позволяет создавать, управлять и использовать документы в разное время и в различных областях деятельности	ГОСТ Р ИСО 15489-1-2019, п. 3.12
миграция (migration) –	процесс перемещения документов из одной аппаратной или программной конфигурации в другую без изменения формата	ГОСТ Р ИСО 15489-1-2019, п. 3.13
носитель (документированной) информации –	материальный объект, предназначенный для закрепления, хранения (и воспроизведения) речевой, звуковой или изобразительной информации	ГОСТ Р 7.0.8-2013, п. 11
регистрационно-учетная форма –	документ установленной формы (карточка, журнал), в том числе в электронном виде, используемый для записи сведений о документе в целях учета, поиска и контроля	ГОСТ Р 7.0.8-2013, п. 81
реквизиты документа (в МЭДО) –	файл формата XML определенной структуры с указанным составом элементов и их атрибутов	Технические требования к организации взаимодействия системы межведомственного электронного документооборота с системами электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 октября 2009 г. № 1403-р
сетевой адрес –	идентификатор в сети передачи данных,	Федеральный закон от

	определяющий при оказании телематических услуг связи абонентский терминал или иные средства связи, входящие в информационную систему	27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ст. 2, п. 16
система межведомственного электронного документооборота –	федеральная информационная система, обеспечивающая в автоматизированном режиме защищенный обмен электронными сообщениями, в том числе сообщениями, содержащими информацию, отнесенную к сведениям, составляющим служебную тайну, между Администрацией Президента Российской Федерации, Аппаратом Правительства Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти, а также иными федеральными органами государственной власти	Технические требования к организации взаимодействия системы межведомственного электронного документооборота с системами электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 октября 2009 г. № 1403-р
система электронного документооборота –	система автоматизации делопроизводства и документооборота в федеральном органе исполнительной власти, обеспечивающая возможности внутреннего электронного документооборота	Технические требования к организации взаимодействия системы межведомственного электронного документооборота с системами электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 октября 2009 г. № 1403-р
электронная подпись –	информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию	Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», ст. 2, п. 1
электронная копия документа –	копия документа, созданная в цифровой форме	ГОСТ Р 7.0.8-2013, п. 23
электронный документ –	документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах	Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ст. 2, п. 11.1).
электронный документооборот –	документооборот с использованием автоматизированной информационной системы (системы электронного документооборота)	ГОСТ Р 7.0.8-2013, п. 69
юридическая значимость документа –	свойство документа выступать в качестве подтверждения деловой деятельности либо событий личного характера	ГОСТ Р 7.0.8-2013, п. 13

юридическая сила документа –	свойство официального документа вызывать определенные правовые последствия	ГОСТ Р 7.0.8-2013, п. 14
------------------------------	--	--------------------------

6. Правила делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденные приказом Росархива от 22.05.2019 № 71 (ЛИСТ 19 ПРЕЗЕНТАЦИИ).

Правилами определен состав документов, образующихся в деятельности государственных органов, органов местного самоуправления; регламентированы типы носителей, используемых для их создания и хранения; состав реквизитов, виды используемых бланков; рассмотрены все этапы работы с документами, в т.ч. составление номенклатуры дел, формирование дел в делопроизводстве и их подготовка к архивному хранению, а также описаны принципы управления документами в СЭД (сведения, вносимые в ЭРК и т.д.).

7. Основные положения Правил делопроизводства (ЛИСТ 20 ПРЕЗЕНТАЦИИ):

(п. 2.2.) В государственном органе, органе местного самоуправления создаются документы:

- на бумажном носителе,
- электронные документы,
- электронные копии документов, полученные в результате оцифровки (например, сканирования) документов на бумажном носителе.

(п. 2.7.) Состав реквизитов документов, создаваемых в государственном органе, органе местного самоуправления, правила их оформления, размеры служебных полей на документе и требования к созданию документов в соответствии с положениями ГОСТ Р 7.0.97-2016.

(п. 4.4. – 4.7.) Установлен состав сведений, включаемых в электронную РК СЭД:

- входящих документов;
- исходящих документов;
- внутренних документов;
- обращений граждан.

(6.26.) Электронные документы независимо от их объема включаются в одно электронное дело без разделения на тома.

В случае если документы дела представлены на бумажном носителе и в форме электронных документов («гибридное дело»), документы на бумажном носителе подлежат оцифровке и включению в электронное дело. В дело, которое ведется на бумажном носителе, ... включаются только документы, созданные (поступившие) на бумажном носителе. В номенклатуре дел электронное дело и дело на бумажном носителе отражаются как два тома, имеющие один заголовок, индекс и срок хранения.

8. Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения,

утвержденный приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 (ЛИСТ 21 ПРЕЗЕНТАЦИИ).

С 18.02.2020 вступил в силу приказ Федерального архивного агентства (зарегистрирован Минюстом России 06.02.2020 № 57449). Указанным нормативным актом утвержден (далее – Перечень 2019).

С 25.02.2020 действует Инструкция по применению Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденная приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 237 (зарегистрирован Минюстом России 13.02.2020 № 57488).

Согласно разъяснениям Федерального архивного агентства, при проведении экспертизы ценности законченных в делопроизводстве организации документов необходимо применять сроки хранения, установленные Перечнем 2019.

9. Примечаниями к Перечню установлено следующее (ЛИСТ 22 ПРЕЗЕНТАЦИИ):

Срок хранения «До ликвидации организации» означает, что указанные документы хранятся в организации до ее ликвидации, независимо от того, является или не является эта организация источником комплектования государственного или муниципального архива. При ликвидации организации эти документы подлежат экспертизе ценности и возможному включению в состав Архивного фонда Российской Федерации. В целях обеспечения сохранности архивных документов длительного срока хранения рекомендуется включать документы, имеющие срок хранения «до ликвидации организации», во временные описи дел для последующего возможного их включения (в случае прекращения деятельности организации) в состав Архивного фонда Российской Федерации.

Срок хранения «До минования надобности» не может быть менее 1 года.

Срок хранения с отметкой «ЭПК» означает, что указанные документы после истечения установленного срока их хранения могут быть отобраны на постоянное хранение.

Срок хранения 50/75 лет означает, что указанные документы, законченные делопроизводством до 1 января 2003 года, хранятся 75 лет; законченные делопроизводством после 1 января 2003 года, хранятся 50 лет. Указанные документы, образовавшиеся в процессе деятельности источников комплектования государственных и муниципальных архивов архивными документами, подлежат экспертизе ценности по истечении установленных сроков хранения. Документы по личному составу, образовавшиеся в связи с прохождением гражданами государственной службы, не являющейся государственной гражданской службой, хранятся в государственных органах, в которых граждане проходили государственную службу, не являющуюся государственной гражданской службой, в течение 75 лет после прекращения государственной службы с проведением экспертизы ценности документов после истечения указанного срока хранения (статья 22.1 Федерального закона № 125-ФЗ от 22 октября 2004 г. «Об архивном деле в Российской Федерации»).

10. Для нового Перечня характерно существенное изменение сроков хранения некоторых видов документов в сравнении с предыдущим Перечнем, в большинстве случаев в сторону снижения, а именно:

(ЛИСТ 23 ПРЕЗЕНТАЦИИ)

Снизилась сроки хранения следующих документов, имевших ранее постоянный срок хранения: «договоры купли-продажи земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений... разрешения на строительство и ввод в эксплуатацию...», «договоры (контракты) аренды (субаренды), безвозмездного пользования имуществом...», «личные дела руководителей», «годовые расчеты по страховым взносам» и иных видов документов, в связи с чем указанные документов не включаются с 18.02.2020 в описи дел постоянного хранения.

(ЛИСТ 24 ПРЕЗЕНТАЦИИ)

2 последние из указанных выше позиций («личные дела руководителей», «годовые расчеты по страховым взносам») подлежат теперь включению в описи дел по личному составу.

В связи со снижением срока хранения документов с постоянного до 50/75 лет (например, «личные дела руководителей», «годовые расчеты по страховым взносам» и другие) необходимо включать эти виды документов в соответствующие описи по личному составу с описанием этой особенности в археографической части предисловия к описи.

В связи с увеличением срока хранения журналов учета инструктажа по охране труда (вводного и на рабочем месте) с 10 лет до 45 лет, они подлежат включению в описи дел по личному составу.

11. Сравнительная таблица видов документов, с указанием статьи и срока хранения по Перечню 2019 и Перечню 2010:

Сотрудниками управления государственной архивной службы Новосибирской области для оказания помощи при проведении экспертизы ценности архивных документов и формировании описей дел, разработке (усовершенствовании) номенклатур дел подготовлена сравнительная таблица видов документов, с указанием статьи и срока хранения по Перечню 2019 и Перечню 2010 (**ЛИСТ 25 ПРЕЗЕНТАЦИИ**).

12. Перечень документов, образующихся в процессе деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2023 № 408 (далее – Медперечень – 2024), построен по функциональному принципу и включает 23 раздела (26 – 29 ЛИСТЫ ПРЕЗЕНТАЦИИ):

РАЗДЕЛ 1. Организация системы управления.

РАЗДЕЛ 2. Планирование деятельности.

РАЗДЕЛ 3. Финансовое обеспечение деятельности.

РАЗДЕЛ 4. Учет и отчетность.

РАЗДЕЛ 5. Международное сотрудничество.

РАЗДЕЛ 6. Информационная, редакционно-издательская деятельность.

РАЗДЕЛ 7. Трудовые отношения.

РАЗДЕЛ 8. Кадровое обеспечение.

РАЗДЕЛ 9. Организация оказания медицинской помощи:

9.1. Организация медицинской помощи.

9.2. Оказание медицинской помощи в стационарных условиях, в условиях дневного стационара.

9.3. Оказание медицинской помощи в амбулаторных условиях.

9.4. Оказание медицинской помощи в стационарных и амбулаторных условиях, в условиях дневного стационара.

9.5. Скорая медицинская помощь и медицина катастроф.

9.6. Организация работы службы крови.

9.7. Документация, используемая в лабораториях медицинских организаций.

9.8. Организация направления граждан Российской Федерации на лечение за пределы территории Российской Федерации за счет средств федерального бюджета.

РАЗДЕЛ 10. Организация и проведение медицинских экспертиз, медицинские и психиатрические освидетельствования:

10.1. Судебно-медицинская и судебно-психиатрическая экспертизы.

10.2. Экспертиза временной нетрудоспособности.

10.3. Экспертиза профессиональной пригодности и экспертиза связи заболевания с профессией.

РАЗДЕЛ 11. Организация оказания медицинской помощи в рамках клинической апробации методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.

РАЗДЕЛ 12. Организация обращения лекарственных средств, организация обращения биомедицинских клеточных продуктов, аттестация уполномоченных лиц.

РАЗДЕЛ 13. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия:

13.1. Эпидемиологический мониторинг.

13.2. Профилактика заболеваний.

РАЗДЕЛ 14. Предоставление услуг в области курортного дела.

РАЗДЕЛ 15. Информационные технологии, информационная безопасность и защита информации.

РАЗДЕЛ 16. Научно-исследовательская и инновационная деятельность.

РАЗДЕЛ 17. Образовательная деятельность (медицинское и фармацевтическое образование).

РАЗДЕЛ 18. Производственная деятельность.

РАЗДЕЛ 19. Строительство, реконструкция, реставрация объектов недвижимости.

РАЗДЕЛ 20. Материально-техническое обеспечение деятельности.

РАЗДЕЛ 21. Административно-хозяйственное обеспечение деятельности.

РАЗДЕЛ 22. Обеспечение режима безопасности, гражданская оборона, мобилизационная подготовка и защита от чрезвычайных ситуаций.

РАЗДЕЛ 23. Социально-бытовое и медицинское обеспечение.

Перечень имеет 5 граф:

В графе 1 указаны номера статей. Статьям Перечня присвоена единая сквозная нумерация.

В графе 2 приведены виды документов.

Документы в разделах и подразделах Перечня расположены по степени значимости вопросов и видов документов в логической последовательности.

В графах 3, 4 указаны сроки хранения документов независимо от вида их носителя.

Сроки хранения документов, включенных в Перечень, дифференцированы по двум звеньям:

в первом звене (графа 3) указаны сроки хранения документов в Министерстве здравоохранения Российской Федерации;

во втором звене (графа 4) указаны сроки хранения документов в подведомственных организациях).

(ЛИСТ 30 ПРЕЗЕНТАЦИИ).

При определении сроков хранения типовых управленческих документов, характерных для большинства организаций, образующихся в процессе типовых производственных процессов: нормативно-правового обеспечения деятельности, распорядительной, контрольной деятельности, деятельности по документационному обеспечению, планированию, ведению бухгалтерского и статистического учета, кадрового обеспечения, материально-хозяйственного, социального обеспечения необходимо руководствоваться Перечнем 2019 (таким образом, разделы №№ 1 – 8 Медперечня – 2024 при определении сроков хранения управленческих архивных документов медицинских организаций-источников комплектования ГКУ НСО ГАНУ не используются).

При определении сроков хранения медицинской документации, характерной только для организаций здравоохранения, организаций судебно-медицинской экспертизы, научно-исследовательских, фармацевтических, производственных и образовательных организаций медицинского профиля необходимо пользоваться разделами №№ 9 – 14, 16 – 18 Медперечня – 2024, используя графу 4 таблицы перечня (второе звено).

(ЛИСТ 31 ПРЕЗЕНТАЦИИ).

13. Возможно ли создание, хранение и передача на государственное хранение документов в электронном виде

В связи с развитием информационных технологий и повсеместным внедрением систем электронного документооборота многие организации волнует вопрос о возможности ведения, хранения и передачи на архивное хранение максимального количества документов в электронном виде.

В настоящее время приказом Росархива от 15.06.2020 № 69 утверждены **Типовые функциональные требования к системам электронного**

документооборота и системам хранения электронных документов в архивах государственных органов (32 – 34 ЛИСТЫ ПРЕЗЕНТАЦИИ):

Типовые функциональные требования, являющиеся основой для разработки систем электронного документооборота (СЭД) и систем хранения электронных документов (СХЭД) в архивах организаций, наконец-то утверждены. Их положения нашли отражение в Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях, утвержденной приказом Росархива от 11.04.2018 № 44; Методических рекомендациях по разработке инструкций по делопроизводству в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденных приказом Росархива от 24.12.2020 № 199, Правилах организации хранения, комплектования, учета и использования научно-технической документации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, утвержденных приказом Росархива от 09.12.2020 № 155 в редакции приказа Росархива от 12.08.2021 № 72, и других нормативных документах, **но без принятия нормативных правовых актов, позволяющих осуществлять хранение документов постоянного и длительного хранения в электронном виде, а также без установления технических требований к СЭД и СХЭД говорить о возможности длительного хранения электронных документов с обеспечением полной их сохранности преждевременно.**

Например, Требованиями установлено, что СХЭД должна обеспечивать весь комплекс мер по обеспечению сохранности электронных документов (периодическое резервное копирование, проверку наличия и технического состояния, создание и включение в СХЭД экземпляров электронных дел и документов из резервных экземпляров взамен поврежденных, обеспечение процессов конвертирования, миграции и др.), но не дается конкретных параметров (периодичности резервного копирования, конвертирования и т.д.; количества резервных копий и указаний форматов, в которых должны храниться документы, с разными рисками угроз), позволяющих обеспечить максимальную сохранность документов длительного и постоянного сроков хранения. Нет цифровых значений параметров обеспечения сохранности электронных документов, нет разделения всех образующихся документов по требованиям к уровню сохранности (для документов постоянного хранения – максимальный, для документов долговременного срока хранения – близкий к максимальному, но немного более экономичный, для документов временных сроков хранения – еще более экономичный).

14. Уровни электронной сохранности

С целью осознания масштабов тех требований, которые предъявляются к обеспечению долговременной сохранности электронных документов, мы приводим Таблицу «уровни электронной сохранности» (**ЛИСТ 35 ПРЕЗЕНТАЦИИ**).

После ее подробного изучения давайте ответим на вопрос: **а в состоянии ли имеющиеся у нас СЭД обеспечить такой уровень сохранности?**

Следовательно, пока продолжаем вести основную часть документов на бумажном носителе, ограничив состав электронных документов лишь документами, включенными в Перечни документов, создание, хранение и использование которых

должно осуществляться в форме электронных документов при организации внутренней деятельности, разработанные органами государственной власти и организациями в соответствии с приказом Федерального архивного агентства от 29.04.2011 № 32 и Рекомендациями по подготовке исполнительными органами государственной власти Новосибирской области перечней документов, создание, хранение и использование которых должно осуществляться в форме электронных документов при организации внутренней деятельности, согласованными протоколом экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области от 29.05.2015 № 6.

15. Нормативно-распорядительные документы организации в сфере архивного дела (ЛИСТ 36 ПРЕЗЕНТАЦИИ).

С целью организации правильного ведения делопроизводства и обеспечения сохранности архивных документов на основании перечисленных федеральных нормативных документов и Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526, должны быть разработаны следующие внутренние нормативно-распорядительные документы:

1. Инструкция по делопроизводству (документационному обеспечению).
2. Сводная номенклатура дел.
3. Положение о постоянно действующей экспертной комиссии (ЭК).
4. Положение об архиве (в том случае, если имеется выделенное помещение архива).

Должен быть издан приказ о назначении лиц, ответственных за правильное ведение делопроизводства и обеспечение сохранности архивных документов.

Должен быть издан приказ об утверждении состава постоянно действующей экспертной комиссии (ЭК).

Как уже сказано выше, для упрощения процесса усовершенствования Инструкций по делопроизводству Вы можете взять за основу свои действующие инструкции по делопроизводству, разработанные на основе Типовой инструкции по делопроизводству организации-источника комплектования ГКУ НСО ГАНО, внося в нее изменения по примеру проекта Инструкции по документационному обеспечению управления государственной архивной службы Новосибирской области (выделены желтым цветом).

Чтобы быстро и качественно усовершенствовать сводные номенклатуры дел, согласованные с ЭПК УГАС НСО, можно воспользоваться сравнительной таблицей УГАС НСО, которая позволит без труда перевести старые статьи Перечня в новые.

16. Типовые положения об ЭК и архиве организаций-источников комплектования

В государственном архиве Новосибирской области на основании примерных положений об ЭК и архиве организации, утвержденных Росархивом, разработаны Типовые положения об ЭК и архиве организаций-источников комплектования ГКУ

НСО ГАНО, на основании которых очень просто разработать положения об ЭК и архиве конкретных организаций. Аналогичные Типовые положения об ЭК и об архиве разработаны для источников комплектования муниципальных архивов (**ЛИСТ 37 ПРЕЗЕНТАЦИИ**).

17. Примерная номенклатура дел для центральных районных (городских) больниц

Для помощи учреждениям здравоохранения-источникам комплектования ГКУ НСО ГАНО государственным казенным учреждением Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» разработана примерная номенклатура дел государственного бюджетного учреждения здравоохранения Новосибирской области «... центральная районная (городская) больница».

В настоящее время номенклатура находится в процессе проверки и доработки, после чего планируется ее согласовать с экспертно-методической комиссией ГКУ НСО ГАНО и экспертно-проверочной комиссией управления государственной архивной службы Новосибирской области (в апреле 2024 года), после чего готовая примерная номенклатура дел будет направлена в заинтересованные источники комплектования (**ЛИСТ 38 ПРЕЗЕНТАЦИИ**).

Кроме того, нами в табличной форме подготовлен фрагмент Медперечня-2024, включающий наиболее употребляемые лечебно-профилактическими учреждениями статьи и оформленный в соответствии с требованиями к оформлению номенклатур дел, из которого любая больница может просто скопировать нужные ей статьи с верным оформлением (**см. ПРИЛОЖЕНИЕ к Докладу**).

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Докладу «Новые нормативные документы в сфере архивного дела. Мед. перечень, утвержденный приказом Минздрава России от 03.08.2023 № 408

Фрагмент

Перечня документов, образующихся в деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2023 № 408

Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Кол-во дел (томов, частей)	Срок хранения дела (тома, части) и №№ статей по перечню	
1	2	3	4	5
	9.1. Организация медицинской помощи			
35-01	Паспорта врачебных участков (педиатрических) (ф. N 030/у-пед), (терапевтических) (ф. N 030/у-тер)		3 года Ст. 654	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-02	Личные медицинские книжки		3 года Ст. 655	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. После прекращения ведения в электронном виде в подсистеме ЭЛМК ЕГИСЗ
35-03	Согласия граждан или их законных представителей на обработку персональных данных на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, в целях медицинского обследования и лечения пациента, проведения научных исследований, их опубликования в научных изданиях, использования в учебном процессе и в иных целях		25 лет Ст. 664	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-04	Запросы пациентов или их законных представителей, а также запросы, поступившие в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ		3 года Ст. 666	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408

1	2	3	4	5
	"Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", о предоставлении медицинских документов (их копий)			
35-05	Журналы приема запросов и выдачи медицинских документов (их копий) и выписок из них		3 года Ст. 667	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-06	Акты безвозмездной передачи донорской крови и (или) ее компонентов		30 лет Ст. 674 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-07	Документы (справки, докладные, служебные записки, переписка) о приеме/передаче лиц, страдающих психическими расстройствами		5 лет Ст. 683	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	9.2. Оказание медицинской помощи в стационарных условиях, в условиях дневного стационара			
	Медицинские карты:			
35-08	Медицинские карты пациентов, получающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара (ф. N 003/у)		25 лет Ст. 684 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ¹
35-09	Медицинские карты стационарных пациентов (ф. N 003/у), госпитализированных по поводу психиатрических расстройств		50 лет Ст. 684 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ²

¹ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

² Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

1	2	3	4	5
35-10	Медицинские карты стационарных пациентов (ф. N 003/у), госпитализированных по поводу профессиональных заболеваний		50 лет Ст. 684 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ³
35-11	Медицинские карты беременных, рожениц и родильниц, получающих медицинскую помощь в стационарных условиях (ф. N 096/у-20)		25 лет Ст. 684 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ⁴
35-12	Истории родов (ф. N 096/у)		25 лет Ст. 684 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ⁵
35-13	Медицинские карты доноров органов (тканей) (ф. N 039/у)		25 лет Ст. 684 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408.

³ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

⁴ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

⁵ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

1	2	3	4	5
				В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ⁶
35-14	Медицинские карты пациентов (реципиентов) (ф. N 039-1/y)		25 лет Ст. 684 ж	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ⁷
35-15	Карты пациенток гинекологического отделения стационара (вкладыш в карты стационарных больных, ф. N 003/y)		25 лет Ст. 685 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ⁸
35-16	Карты при искусственном прерывании беременности хирургическим методом (вкладыш в карты стационарных больных, ф. N 003-2/y-20 003/y)		25 лет Ст. 685 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408.

⁶ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

⁷ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

⁸ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

1	2	3	4	5
				В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ⁹
35-17	Карты пациентов с имплантированными (реимплантированными) антиритмическими устройствами (ф. N 066-2/у-98)		25 лет Ст. 685 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ¹⁰
35-18	Карты пациента при искусственном прерывании беременности медикаментозным методом (вкладыш в медицинскую карту пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, или в карту стационарного больного) (ф. NN 025/у, 003-2/у-20)		25 лет Ст. 685 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ¹¹
35-19	Карты пациента дневного стационара акушерско-гинекологического профиля (вкладыш в карту стационарного больного) (ф. N 003-2/у-20)		25 лет Ст. 685 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408.

⁹ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

¹⁰ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

¹¹ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

1	2	3	4	5
				В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ¹²
35-20	Истории развития новорожденных (форма N 097/y)		25 лет Ст. 686	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ¹³
35-21	Протокол установления смерти мозга		25 лет Ст. 687	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-22	Листы основных показателей состояния больных, находившихся в отделении (палате) реанимации и интенсивной терапии (ф. N 011/y)		25 лет Ст. 688 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-23	Листы основных показателей состояния больных, находившихся в отделении (палате) реанимации и интенсивной терапии кардиологического отделения (ф. N 012/y)		25 лет Ст. 688 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской

¹² Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

¹³ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

1	2	3	4	5
				информационной системе – 50 л.
35-24	Температурные листы (ф. N 004/у)		25 лет Ст. 688 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-25	Протоколы прижизненного патологоанатомического исследования биопсийного (операционного) материала (ф. N 014-1/у)		25 лет Ст. 691 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-26	Протоколы установления диагноза смерти мозга человека (ф. б/н)		25 лет Ст. 691 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-27	Протоколы патолого-анатомического вскрытия (ф. N 013/у)		25 лет Ст. 691 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-28	Протоколы патолого-анатомического вскрытия плода, мертворожденного или новорожденного (ф. N 013-1/у)		25 лет Ст. 691 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-29	Протоколы установления смерти человека		25 лет Ст. 691 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.

1	2	3	4	5
35-30	Акты об оставления ребенка матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов (ф. б/н)		50 лет Ст. 692 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-31	Акты об изъятии органов у донора-трупа для трансплантации (ф. N 033/у-93)		25 лет Ст. 692 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационн ой системе – 50 л.
35-32	Выписки из медицинских карт стационарных больных злокачественными новообразованиями (ф. N 027-1/у)		10 лет Ст. 694	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Журналы:			
35-33	Журнал учета оперативных вмешательств (операций) в медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара (ф. N 008/у)		Постоянно Ст. 695 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. На хранение в госархив не передается
35-34	Журнал учета изъятий органов (тканей) у доноров в медицинских организациях (ф. N 008-1/у)		25 лет Ст. 695 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-35	Журнал учета трансплантаций в медицинских организациях (ф. N 008-2/у)		25 лет Ст. 695 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-36	Журнал записи родов в стационаре (ф. N 010/у)		25 лет Ст. 695 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-37	Журнал учета приема беременных, рожениц и родильниц (ф. N 002/у)		10 лет Ст. 695 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-38	Журнал учета приема пациентов и отказов в оказании медицинской помощи в стационарных условиях, в условиях дневного стационара (ф. N 001/у)		10 лет Ст. 695 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-39	Журнал регистрации поступления биопсийного (операционного) материала и выдачи результатов прижизненных патолого-анатомических исследований (ф. N 014-2/у)		25 лет Ст. 695 ж	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-40	Журнал отделения (палаты) для новорожденных (ф. N 102/у)		5 лет Ст. 695 з	Приказ Минздрава РФ

1	2	3	4	5
				от 03.08.2023 № 408
35-41	Журнал учета замороженного костного мозга, находящегося на хранении (ф. N 022/у)		3 года Ст. 695 и	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-42	Журнал учета костного мозга, заготовленного для консервации (ф. N 023/у)		3 года Ст. 695 к	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-43	Журнал учета консервированного костного мозга (ф. N 024/у)		5 лет ЭПК Ст. 695 л	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-44	Журнал регистрации поступления и выдачи тел умерших (ф. N 015/у)		5 лет Ст. 695 м	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-45	Карты учета изъятия тканей (ф. N 018/у)		5 лет Ст. 696 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-46	Карты доноров (трупов) (ф. N 021/у)		5 лет Ст. 696 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-47	Паспорта на гомотрансплантаты (ф. N 020/у)		1 год Ст. 697	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-48	Листы ежедневного учета движения анализов и коечного фонда медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара (ф. N 007/у)		1 год Ст. 698	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-49	Листки ежедневного учета движения больных и коечного фонда дневного стационара при амбулаторно-поликлиническом учреждении, стационара на дому учреждения (ф. N 007дс/у-02)		1 год Ст. 699	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-50	Сводные ведомости учета движения пациентов и коечного фонда медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара (ф. N 016/у)		1 год Ст. 700	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-51	Статистические карты выбывшего из медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара (ф. N 066/у)		1 год Ст. 701 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408

1	2	3	4	5
35-52	Статистические карты выбывших из психиатрического (наркологического) стационара (ф. N 066-1/у-02)		25 лет Ст. 701 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-53	Статистические карты беспризорного и безнадзорного несовершеннолетнего, доставленного в лечебно-профилактическое учреждение, имеющее стационар (ф. N 312/у)		1 год Ст. 701 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	9.3. Оказание медицинской помощи в амбулаторных условиях			
35-54	Медицинские карты пациентов, получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях (ф. N 025/у)		25 лет Ст. 702 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ¹⁴
35-55	Медицинские карты лечения больного туберкулезом (ф. N 01-ТБ/у)		25 лет Ст. 702 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ¹⁵
35-56	Медицинские карты больных туберкулезом (форма N 081/у)		25 лет Ст. 702 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50

¹⁴ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

¹⁵ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

1	2	3	4	5
				л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ¹⁶
35-57	Медицинские карты амбулаторных наркологических больных (ф. N 025-5/у-88)		25 лет Ст. 702 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационн ой системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ¹⁷
35-58	Медицинские карты стоматологических больных (ф. N 043/у)		25 лет Ст. 702 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационн ой системе – 50 л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ¹⁸
35-59	Медицинские карты ортодонтических пациентов (ф. N 043-1/у)		25 лет Ст. 702 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационн ой системе – 50

¹⁶ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

¹⁷ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

¹⁸ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

1	2	3	4	5
				л. Имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ¹⁹
35-60	Медицинские карты больных венерическим заболеванием (ф. N 065/у)		5 лет Ст. 702 ж	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-61	Медицинские карты больных грибковыми заболеваниями (ф. N 065-1/у)		5 лет Ст. 702 з	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-62	Медицинские карты ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов (ф. N 026/у-2000)		10 лет Ст. 702 и	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-63	Медицинские карты ребенка, направляемого во Всероссийские детские центры «Океан» и «Орленок» (ф. N 159/у-02)		3 года Ст. 702 к	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-64	Медицинские карты студентов вузов, учащихся среднего специального учебного заведения (форма N 025-3/у)		5 лет Ст. 702 л	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-65	Истории развития ребенка (ф. N 112/у)		25 лет Ст. 703	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационн ой системе – 50 л. Истории, имеющие важное историческое и практическое значение –

¹⁹ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

1	2	3	4	5
				пост. ²⁰
35-66	Карты пациентов гинекологического профиля (вкладыши в медицинские карты пациенток, получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях (ф. № 025/у)		25 лет Ст. 706 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Карты, имеющие важное историческое и практическое значение – пост. ²¹
35-67	Карты антибактериального лечения (к медицинской карте) больного туберкулезом (ф. N 081-1/у)		25 лет Ст. 706 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-68	Карты больных с имплантированным электрокардиостимулятором (ЭКС) (ф. N 073/у)		25 лет Ст. 706 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л. Карты, имеющие

²⁰ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

²¹ Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

1	2	3	4	5
				важное историческое и практическое значение – пост. ²²
35-69	Карты наркологических больных, направленных на амбулаторное принудительное или обязательное наблюдение и лечение (ф. N 030-7/у-02)		25 лет Ст. 706 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-70	Карты профилактических прививок (ф. N 063/у)		25 лет Ст. 706 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-71	Карты обследования ребенка (подростка) с необычной реакцией на вакцинацию (ревакцинацию) БЦЖ (ф. N 055/у)		10 лет Ст. 706 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-72	Карты обратившихся за психиатрической (наркологической) помощью (ф. N 030-1/у-02)		5 лет Ст. 706 ж	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-73	Карты персонального учета пациентов с ВИЧ-инфекцией (ф. N 025-4/у)		3 года Ст. 706 з	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-74	Карты персонального учета больных туберкулезом, сочетанным с ВИЧ-инфекцией (ф. N 263/у-ТВ)		3 года Ст. 706 и	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-75	Карты диспансеризации несовершеннолетних (ф. N 030-Д/с/у-13)		5 лет Ст. 706 к	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-76	Карты профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних (ф. N 030-ПО/у-17)		5 лет Ст. 706 л	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-77	Карты регистрации больных с осложнениями после иммунизации туберкулезной вакциной (ф. б/н)		5 лет Ст. 706 м	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-78	Карты учета диспансеризации государственных гражданских служащих Российской Федерации (ф. N 131/у-ГС)		1 год Ст. 706 н	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. После закрытия

²² Полный текст примечания к статье: «В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины – постоянно».

1	2	3	4	5
35-79	Карты эпидемиологического обследования и наблюдения за очагами туберкулезом (ф. б/н)		5 лет Ст. 706 о	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-80	Карты обратившихся за антирабической помощью (ф. N 045/у)		3 года Ст. 706 п	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-81	Карты профилактических флюорографических обследований (ф. N 052/у)		1 год Ст. 706 р	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-82	Карты учета профилактического медицинского осмотра (диспансеризации) (ф. N 131/у)		1 год Ст. 706 с	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-83	Карты динамического наблюдения больных после трансплантации органов (ф. N 03-7/у-93)		5 лет Ст. 706 т	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-84				
35-85	Индивидуальные медицинские карты беременных и родильниц (ф. N 111/у-20)		5 лет Ст. 707	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-86				
35-87	Свидетельство об исследовании на антитела к вирусу СПИД (AIDS) (ф. N 082-1/у-88)		1 год Ст. 708	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-88	Индивидуальные карты доноров спермы, доноров ооцитов (ф. б/н)		5 лет Ст. 709 а, б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-89	Регистрационные карты лиц, подвергшихся воздействию радиации в результате аварии на Чернобыльской АЭС (ф. б/н)		20 лет Ст. 710	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-90	Информированные добровольные согласия на вакцинацию, на проведение профилактических прививок детям или отказа от них (ф. б/н)		25 лет Ст. 711 а, 711 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационн ой системе – 50 л.
35-91	Книги учета прихода родовых сертификатов женской консультацией		3 года Ст. 712 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-92	Книги учета распределения родовых		3 года	Приказ

1	2	3	4	5
	сертификатов женской консультацией		Ст. 712 б	Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-93	Книги записи вызовов врача на дом (ф. N 031/у)		3 года Ст. 712 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-94	Отчеты-заявки на получение родовых сертификатов женской консультацией на квартал		3 года Ст. 713	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-95	Журналы регистрации больных туберкулезом (ф. N 03-ТБ/у)		10 лет Ст. 714 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-96	Журналы учета консультаций в дистанционно-диагностическом кабинете (центре) (ф. N 130/у)		10 лет Ст. 714 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-97	Журналы записи амбулаторных операций (ф. N 069/у)		5 лет Ст. 714 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-98	Журналы записи родовспоможения на дому (ф. N 032/у)		5 лет Ст. 714 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-99	Журналы регистрации и выдачи медицинских справок (ф. N 086/у и N 086-1/у, N 086-2/у)		5 лет Ст. 714 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-100	Журналы учета рецептурных бланков на медицинские изделия (ф. 1-МИ, 2-МИ, 3-МИ)		5 лет Ст. 714 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-101	Журналы учета работы кабинета инфекционных заболеваний (ф. N 128/у)		5 лет Ст. 714 ж	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-102	Журналы учета профилактических осмотров полости рта (ф. N 049/у)		1 год Ст. 714 з	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-103	Журналы регистрации медицинской помощи, оказываемой на занятиях физической культуры и спортивных мероприятиях (ф. N 067/у)		3 года Ст. 714 и	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-104	Журналы медицинского обслуживания физкультурных мероприятий (ф. N 068/у)		3 года Ст. 714 к	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408

1	2	3	4	5
35-105	Журналы учета профилактических прививок (ф. N 064/у)		3 года Ст. 714 л	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-106	Журналы регистрации посещений изолятора детской поликлиники, отделения поликлиники (ф. N 059/у)		3 года Ст. 714 м	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-107	Направления на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию (ф. N 057/у-04)		25 лет Ст. 715 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-108	Направления на консультацию во вспомогательные кабинеты (ф. N 028/у)		1 год Ст. 715 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-109	Направления для проведения программы экстракорпорального оплодотворения и (или) переноса криоконсервированных эмбрионов в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования (ф. б/н)		1 год Ст. 715 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-110	Врачебные (медицинские) заключения о переводе беременной на другую работу (ф. N 084/у)		10 лет Ст. 716 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-111	Врачебные (медицинские) заключения о пригодности или непригодности к выполнению отдельных видов работ (ф. б/н)		5 лет Ст. 716 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-112	Врачебные (медицинские) заключения о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами (ф. N 003-В/у)		5 лет Ст. 716 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-113	Врачебные (медицинские) заключения о допуске спортсменов спортивных команд к участию в спортивном мероприятии (ф. б/н)		3 года Ст. 716 з	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-114	Врачебные (медицинские) заключения на ребенка (подростка) инвалида с детства в возрасте до 16 лет (ф. N 080/у)		3 года Ст. 716 и	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-115	Врачебные (медицинские) заключения на ребенка, оформляющегося на усыновление (ф.		3 года Ст. 716 к	Приказ Минздрава РФ

1	2	3	4	5
	N 160/у)			от 03.08.2023 № 408
35-116	Врачебные (медицинские) заключения о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (ф. N 164/у)		3 года Ст. 716 л	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-117	Талоны-направления на исследование сывороточных маркеров PAPP-A и св. у женщин в 11 - 14 недель беременности с данными ультразвукового исследования для расчета рисков хромосомных аномалий, задержки роста плода, преждевременных родов, преэклампсии (ф. б/н)		1 год Ст. 717	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-118	Медицинские справки о проведенных профилактических прививках против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) или наличии медицинских противопоказаний к вакцинации (ф. б/н)		1 год Ст. 718 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-119	Медицинские справки (справки): врачебные профессионально - консультативные заключения (ф. N 086/у)		5 лет Ст. 718 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-120	Медицинские справки для получения путевок на санаторно-курортное лечение (ф. N 070/у)		3 года Ст. 718 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-121	Медицинские справки об изменении пола (ф. N 087/у)		5 лет Ст. 718 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-122	Ведомости учета врачебных посещений в амбулаторно-поликлинических учреждениях, на дому (ф. N 039/у-02)		1 год Ст. 719	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-123	Медицинские сертификаты о профилактических прививках против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) или медицинских противопоказаниях к вакцинации и (или) перенесенном заболевании, вызванном новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) (ф. б/н)		1 год Ст. 720	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-124	Паспорта врачебных участков граждан, имеющих право на получение набора социальных услуг (ф. N 030-13/у)		3 года Ст. 721 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-125	Паспорта здоровья (ф. N 025/у-ГС)		5 лет	Приказ

1	2	3	4	5
			Ст. 721 б	Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-126	Протокол скринингового ультразвукового исследования женщин в 11 - 14 неделю беременности (ф. б/н)		5 лет Ст. 722 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-127	Протокол скринингового ультразвукового исследования женщин в 19 - 21 неделю беременности (ф. б/н)		5 лет Ст. 722 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Талоны:			
35-128	Талоны на оказание высокотехнологичной медицинской помощи (ф. N 025/у-ВМП)		3 года Ст. 723 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-129	Талоны пациентов, получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях (ф. N 025-1/у)		1 год Ст. 723 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-130	Талоны статистические на больных, снятых с диспансерного учета психоневрологического учреждения (ф. N 030-2/у)		1 год Ст. 723 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Контрольные карты:			
35-131	Контрольные карты диспансерного наблюдения (ф. N 030/у)		5 лет Ст. 724 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-132	Контрольные карты диспансерного наблюдения (для кабинета инфекционных заболеваний) (ф. N 030-3/у)		5 лет Ст. 724 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-133	Контрольные карты диспансерного наблюдения больных злокачественными новообразованиями (ф. N 030-6/у)		1 год Ст. 724 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-134	Контрольные карты диспансерного наблюдения за психическими больными (ф. N 030-1/у)		5 лет Ст. 724 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-135	Контрольные карты диспансерного наблюдения контингентов противотуберкулезных учреждений (ф. N 030-4/у)		5 лет Ст. 724 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Врачебно-контрольные карты:			
35-136	Врачебно-контрольные карты физкультурников и спортсменов (ф. N 061/у)		3 года Ст. 725 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-137	Врачебно-контрольные карты диспансерного		5 лет	Приказ

1	2	3	4	5
	наблюдения спортсменов (ф. N 062/у)		Ст. 725 б	Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-138	Контрольные талоны к карте диспансерного наблюдения (онко) (ф. N 030-5/у)		1 год Ст. 726	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Списки:			
35-139	Списки (именные списки) лепрозных больных и их контактов (форма N б/н)		75 лет Ст. 727 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-140	Списки лиц, подлежащих целевым медицинским осмотрам (ф. N 048/у)		1 год Ст. 727 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-141	Списки призывников, направленных для систематического лечения (ф. N 054/у)		5 лет Ст. 727 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-142				
35-143	Уведомление о причинах возврата направления на медико-социальную экспертизу в медицинскую организацию		1 год Ст. 728	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-144	Тетради учета работы на дому участковой (патронажной) медицинской сестры (акушерки) (ф. N 116/у)		5 лет Ст. 729	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-145	Карты участковой медицинской сестры противотуберкулезного диспансера, противотуберкулезного диспансерного отделения (кабинета), больницы (поликлиники) (ф. N 085/у)		5 лет Ст. 730	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-146	Сводные ведомости учета заболеваний, зарегистрированных в данном учреждении (ф. N 071/у)		3 года Ст. 731	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-147	Дневник учета работы врача-стоматолога (ф. N 039-2/у)		1 год Ст. 732 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-148	Индивидуальный дневник для заполнения частными медицинскими организациями при реализации пилотного проекта по вовлечению частных медицинских организаций в оказание медико-социальных услуг лицам в возрасте 65 лет и старше, являющимся гражданами РФ		25 лет Ст. 732 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-149	Листок ежедневного учета работы врача-стоматолога (ф. N 037/у)		1 год Ст. 733	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023

1	2	3	4	5
				№ 408
35-150	Извещение на ребенка с врожденными пороками развития (ф. N 025-11/у-98)		1 год Ст. 734 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-151	Извещение об установлении предварительного диагноза острого или хронического профессионального заболевания (отравления) (ф. б/н)		1 год Ст. 734 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-152	Сертификаты о профилактических прививках		1 год Ст. 735 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-153	Сертификаты об отсутствии вируса иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), предъявляемый иностранными гражданами и лицами без гражданства, пребывающими в Российскую Федерацию (ф. б/н)		1 год Ст. 735 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Обменные карты:			
35-154	Обменные карты беременных, рожениц и родильниц (ф. N 113/у-20)		5 лет Ст. 736 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-155	Обменные карты родильного дома, родильного отделения больницы (ф. N 113/у)		5 лет Ст. 736 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-156	Донесения о снятии с диспансерного наблюдения ребенка, рожденного ВИЧ-инфицированной матерью (ф. N 310/у)		3 года Ст. 737	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-157	Регистрационная карта больного злокачественным новообразованием (ф. N 030-ГРР)		1 год Ст. 738	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-158	Карточки больных сахарным диабетом (ф. N 132/у)		1 год Ст. 739	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-159	Листы учета данных дозиметрии для лиц, подвергшихся радиации в результате аварии на Чернобыльской АЭС (ф. б/н)		5 лет Ст. 740	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-160	Кодировочные талоны лиц, подвергшихся воздействию радиации в результате аварии на Чернобыльской АЭС (ф. б/н)		5 лет Ст. 741	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-161	Карты внесения изменений лиц, подвергшихся воздействию радиации в результате аварии на Чернобыльской АЭС (ф. б/н)		5 лет Ст. 742	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408

1	2	3	4	5
35-162	Сведения о лекарственных средствах, выписанных и отпущенных гражданам, имеющим право на получение набора социальных услуг (ф. N 030-Р/у)		5 лет Ст. 743 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	9.4. Оказание медицинской помощи в стационарных и амбулаторных условиях, в условиях дневного стационара			
35-163	Медицинские карты ребенка, воспитывающегося в доме ребенка (ф. N 112-1/у-00)		50 лет Ст. 744	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-164	Карты больных, лечащихся в физиотерапевтическом отделении (кабинете) (ф. N 044/у)		3 года Ст. 745 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-165	Карты больных, лечащихся в кабинете лечебной физкультуры (ф. N 042/у)		3 года Ст. 745 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-166	Вкладыши в медицинские карты пациенток, получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях (ф. N 025/у), или карты стационарного больного, или карты пациенток акушерско-гинекологического профиля в условиях стационара дневного пребывания, при использовании вспомогательных репродуктивных технологий и искусственной инсеминации (ф. б/н)		25 лет Ст. 746	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
	Информированные добровольные согласия:			
35-167	Информированные добровольные согласия на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (ф. б/н)		25 лет Ст. 747 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-168	Информированные добровольные согласия на медицинское вмешательство (ф. б/н)		25 лет Ст. 747 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-169	Информированные добровольные согласия на медицинское вмешательство с применением вспомогательных репродуктивных технологий и искусственной инсеминации (ф. б/н)		25 лет Ст. 747 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408.

1	2	3	4	5
				В медицинской информационной системе – 50 л.
35-170	Информированные добровольные согласия на медицинское вмешательство путем проведения операции редукции эмбриона(ов)/плода(ов) (ф. б/н)		25 лет Ст. 747 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-171	Информированные добровольные согласия на проведение искусственного прерывания беременности по желанию женщины (ф. б/н)		25 лет Ст. 747 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-172	Информированное добровольное согласие гражданина (его законного или уполномоченного представителя) на направление и проведение медико-социальной экспертизы		1 год Ст. 747 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-173	Письменное информированное добровольное согласие на трансплантацию органов и (или) тканей		25 лет Ст. 747 ж	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
	Отказы:			
35-174	Отказы от вида медицинского вмешательства, включенного в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (ф. б/н)		25 лет Ст. 748 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-175	Отказы от медицинского вмешательства (ф. б/н)		25 лет Ст. 748 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.

1	2	3	4	5
				л.
	Акты:			
35-176	Акты об уничтожении корешков родовых сертификатов, срок хранения которых истек		3 года Ст. 749 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-177	Акты об уничтожении испорченных родовых сертификатов		3 года Ст. 749 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-178	Акты медицинского освидетельствования на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического) (ф. N 307/у-05)		3 года Ст. 749 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-179	Книги учета испорченных, утерянных, похищенных родовых сертификатов		3 года Ст. 750	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-180	Заявки на родовые сертификаты		3 года Ст. 751	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Протоколы:			
35-181	Протоколы на случай выявления у больного запущенной формы злокачественного новообразования (ф. N 027-2/у)		5 лет Ст. 752 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-182	Протоколы установления смерти человека (ф. б/н)		25 лет Ст. 752 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-183	Протоколы рентгенологического исследования (рентгенологического исследования легких (флюорографии), рентгенологического исследования молочных желез (маммографии), рентгенологического исследования зубочелюстной системы, рентгеновского компьютерно-томографического исследования, магнитно-резонансного исследования, рентгенологического исследования костной системы (рентгеновской остеоденситометрии) (ф. б/н)		10 лет Ст. 752 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-184	Протоколы ультразвукового исследования (ф. б/н)		10 лет Ст. 752 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-185	Протоколы консилиума врачей с применением телемедицинских технологий		25 лет Ст. 752 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской

1	2	3	4	5
				информационной системе – 50 л.
	Медицинские заключения (заключения):			
35-186	Медицинские заключения (заключения) по комиссионному освидетельствованию лиц, в отношении которого решается вопрос о признании его умалишенным (ф. N 056/у)		25 лет Ст. 753 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-187	Медицинские заключения (заключения) на ребенка, передаваемого на воспитание в семью, по результатам независимого медицинского освидетельствования (ф. N 162/у)		50 лет Ст. 753 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-188	Медицинские заключения (заключения) уполномоченных медицинских организаций о наличии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме (ф. б/н)		5 лет Ст. 753 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-189	Медицинские заключения (заключения) об отсутствии в организме наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов (ф. N 003-О/у)		5 лет Ст. 753 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-190	Медицинские заключения (заключения) по результатам консультаций с применением телемедицинских технологий		25 лет Ст. 753 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Журналы:			
35-191	Журналы регистрации плановых выездов (вылетов) (ф. N 120/у)		3 года Ст. 754 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-192	Журналы записи рентгенологических исследований (ф. N 050/у)		5 лет Ст. 754 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-193	Журналы регистрации исследований, выполняемых в отделении (кабинете) функциональной диагностики (ф. N 157/у-93)		5 лет Ст. 754 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-194	Журналы регистрации исследований, выполняемых в отделении (кабинете) функциональной диагностики отделе, отделении, кабинете эндоскопии (ф. N 157/у-96)		5 лет Ст. 754 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-195	Журналы регистрации результатов химико-токсикологических исследований (ф. N 453/у)		5 лет Ст. 754 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-196	Журналы регистрации амбулаторных больных		10 лет	Приказ

1	2	3	4	5
	(ф. N 074/у)		Ст. 754 е	Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-197	Журналы изолятора, изоляционной комнаты (ф. N 125/у)		1 год Ст. 754 ж	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-198	Журналы регистрации отбора биологических объектов (ф. N 450/у-06)		10 лет Ст. 754 з	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-199	Журналы приема первичных и повторных пациентов (ф. б/н)		3 года Ст. 754 и	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-200	Журналы лечебной физкультуры, массажа (ф. б/н)		3 года Ст. 754 к	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-201	Журналы извещений (телефонограмм) о наличии у поступившего пациента признаков причинения вреда здоровью в результате совершения противоправных действий (ф. б/н)		3 года Ст. 754 л	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-202	Журналы регистрации материалов, поступающих на выявление антител к вирусу СПИД (AIDS) (ф. б/н)		5 лет Ст. 754 м	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-203	Журналы повторных исследований на выявление антител к ВИЧ (ф. б/н)		5 лет Ст. 754 н	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-204	Журналы регистрации медицинских освидетельствований на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического) (ф. б/н)		3 года Ст. 754 о	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-205	Журналы регистрации выданных медицинских заключений об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием (ф. N 002-О/у-10)		5 лет Ст. 754 п	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Журналы учета:			
35-206	Журналы учета процедур (ф. N 029/у)		1 год Ст. 755 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-207	Журналы учета хранения и использования криоконсервированной спермы пациентов (ф. б/н)		25 лет Ст. 755 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-208	Журналы учета хранения и использования криоконсервированных ооцитов пациенток (ф. б/н)		25 лет Ст. 755 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023

1	2	3	4	5
				№ 408
35-209	Журналы учета хранения и использования криоконсервированных донорских ооцитов (ф. б/н)		25 лет Ст. 755 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-210	Журналы учета хранения и использования криоконсервированных эмбрионов пациентов (ф. б/н)		25 лет Ст. 755 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-211	Журналы учета хранения и использования криоконсервированных эмбрионов доноров (ф. б/н)		25 лет Ст. 755 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-212	Журналы учета искусственных инсеминаций (ф. б/н)		25 лет Ст. 755 ж	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-213	Журналы учета выданных медицинских свидетельств о смерти / неправильно оформленных медицинских свидетельств о смерти с отметкой «испорчено»		1 год Ст. 755 з	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-214	Журналы учета клинико-экспертной работы лечебно-профилактического учреждения (ф. N 035-у/02)		5 лет Ст. 755 и	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-215	Журналы учета инфекционных заболеваний (ф. N 060/у)		3 года Ст. 755 к	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-216	Журналы учета учета работы ЛПУ по медицинской профилактике (ф. N 038-0/у)		1 год Ст. 755 л	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-217	Журналы учета приема детей в дом ребенка (ф. N 121/у)		75 лет Ст. 755 м	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-218	Журналы учета ежедневных физиотерапевтических процедур (ф. б/н)		3 года Ст. 755 н	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-219	Журналы учета регистрации медицинских заключений на продление принудительного лечения (ф. б/н)		5 лет Ст. 755 о	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-220	Журналы учета регистрации актов психиатрического освидетельствования (ф. б/н)		5 лет Ст. 755 п	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Карты:			

1	2	3	4	5
35-221	Карты: донесения о случаях материнской смерти (ф. N 003/у-МС)		3 года Ст. 756 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-222	Карты больных, подвергающихся лучевой терапии (ф. N 051/у)		5 лет Ст. 756 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-223	Карты записи консультации больного с острым отравлением химической этиологии (ф. N 163/у-04)		5 лет Ст. 756 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-224	Карты выбытия воспитанников дома ребенка (ф. N 302-1/у-93)		5 лет Ст. 756 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Медицинские свидетельства:			
35-225	Медицинские свидетельства о перинатальной смерти (ф. N 106-2/у)		1 год Ст. 757 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-226	Медицинские свидетельства о рождении (ф. N 103/у)		1 год Ст. 757 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-227	Медицинские свидетельства о смерти (ф. N 106/у)		1 год Ст. 757 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-228	Корешки медицинских свидетельств о рождении (ф. № 103/у)		1 год Ст. 758	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-229	Согласие гражданина на выдачу медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа		1 год Ст. 759 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-230	Согласие гражданина на выдачу медицинского свидетельства о смерти в форме электронного документа		1 год Ст. 759 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-231	Неправильно оформленные медицинские свидетельства о смерти с отметкой «испорчено»		1 год Ст. 760	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-232	Корешки медицинских свидетельств о смерти, о перинатальной смерти		1 год Ст. 761	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-233				
35-234	Справки о результатах химико-		5 лет	Приказ

1	2	3	4	5
	токсикологических исследований (ф. N 454/у-06)		Ст. 762	Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Выписки:			
35-235	Выписки из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного (ф. N 027/у)		3 года Ст. 763 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-236	Выписки об оказании медицинской помощи пациентам с онкологическими заболеваниями (ф. б/н)		10 лет Ст. 763 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-237	Выписки из актов освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы		3 года Ст. 763 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-238	Аудио- и видеозаписи консультаций и консилиумов врачей с применением телемедицинских технологий, текстовые сообщения, голосовая информация, изображения, иные сообщения в электронной форме		1 год Ст. 764	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Извещения:			
35-239	Извещения о больных с вновь установленным диагнозом: сифилиса, гонококковой инфекции, хламидийных инфекций, трихомоноза, аногенитальной герпетической вирусной инфекции, аногенитальных (венерических) бородавок, микоза, чесотки (ф. N 089/у-кв)		1 год Ст. 765 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-240	Извещения о больных с впервые в жизни установленным диагнозом злокачественного новообразования (ф. N 090/у)		3 года Ст. 765 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-241	Извещения о больных с впервые в жизни установленным диагнозом наркомании (ф. N 091/у)		1 год Ст. 765 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-242	Извещения о спортивных травмах (ф. N 092/у)		1 год Ст. 765 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-243	Извещения о побочном действии лекарственного препарата (ф. N 093/у)		1 год Ст. 765 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-244	Извещения о больных с впервые в жизни установленным диагнозом активного туберкулеза, с рецидивом туберкулеза (ф. N 089/у-туб)		3 года Ст. 765 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-245	Извещения о новорожденном, рожденном ВИЧ-инфицированной матерью (ф. N 309/у)		1 год Ст. 765 ж	Приказ Минздрава РФ

1	2	3	4	5
				от 03.08.2023 № 408
35-246	Экстренные извещения об инфекционном заболевании, пищевом, острым профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку (ф. N 058/у)		1 год Ст. 766	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-247	Дневники учета работы рентгенодиагностического отделения (кабинета) (ф. N 039-5/у)		1 год Ст. 767	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-248	Направление на патологогистологическое исследование (ф. N 14/у-07)		25 лет Ст. 769 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-249	Направление на прижизненное патолого-анатомическое исследование биопсийного (операционного) материала (ф. N 14/у)		25 лет Ст. 769 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-250	Донесения о подтверждении диагноза у ребенка, рожденного ВИЧ-инфицированной матерью (ф. N 311/у)		3 года Ст. 770	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-251	Регистрационные карты воспитанников дома ребенка (ф. N 300-1/у-93)		10 лет Ст. 771	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-252	Кодировочные талоны состояния здоровья воспитанников дома ребенка (ф. N 301-1/у-93)		5 лет Ст. 771	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-253	Справки о доставке биологических объектов на химико-токсикологические исследования (ф. N 451/у-06)		1 год Ст. 773	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-254	Журнал учета профессиональных заболеваний (отравлений) (ф. б/н)		50 лет Ст. 774	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	9.5. Скорая медицинская помощь и медицина катастроф			
35-255	Журналы регистрации приема вызовов и их выполнения отделением экстренной и планово-консультативной помощи (ф. N 117/у)		3 года Ст. 779 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023

1	2	3	4	5
				№ 408
35-256	Журналы записи вызовов скорой медицинской помощи (ф. N 109/у)		3 года Ст. 779 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-257	Карта вызова скорой медицинской помощи (ф. N 110/у)		1 год Ст. 780	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-258	Сопроводительный лист станции скорой медицинской помощи (ф. N 114/у)		1 год Ст. 781	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-259	Дневник работы станции скорой медицинской помощи (ф. N 115/у)		3 года Ст. 782	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	9.6. Организация работы службы крови			
35-260	Анкеты доноров крови и (или) ее компонентов (ф. б/н)		30 лет Ст. 783	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-261	Согласия доноров на обработку персональных данных, включая специальные категории персональных данных и биометрические персональные данные (ф. б/н)		30 лет Ст. 784	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-262	Информационные добровольные согласия доноров на медицинское обследование и донацию крови и (или) ее компонентов		30 лет Ст. 785	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-263	Медицинские карты доноров (ф. N 406/у)		30 лет Ст. 786	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационной системе – 50 л.
35-264	Учетные карточки доноров (активного,		30 лет	Приказ

1	2	3	4	5
	резерва, родственника) (ф. N 405-05/у)		Ст. 787	Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-265	Именные списки доноров, представляемых к награждению нагрудным знаком "Почетный донор России (ф. N 446-05/у)		5 лет Ст. 788	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-266	Справки об иммунизации доноров (ф. N 408/у)		3 года Ст. 789 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-267	Справки о количестве кроводач, плазмодач (ф. N 448-05/у)		3 года Ст. 789 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-268	Справки о количестве донаций донорской крови и ее компонентов (ф. N 448/у)		1 год Ст. 789 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-269	Сводные заявки на донорскую кровь и ее компоненты для клинического использования (ф. N 421/1у)		1 год Ст. 790	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-270	Первичные заявки на донорскую кровь и ее компоненты для клинического использования (ф. б/н)		1 год Ст. 791	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-271	Листы регистрации переливания трансфузионных сред (ф. б/н)		25 лет Ст. 792	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационн ой системе – 50 л.
35-272	Протоколы трансфузий (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов (ф. б/н)		25 лет Ст. 793	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационн ой системе – 50 л.
35-273	Переписка по вопросам, связанным с организацией и деятельностью службы крови		5 лет Ст. 794	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Журналы:			
35-274	Журналы регистрации доноров, награжденных нагрудным знаком «Почетный донор России» за год (ф. N 447-05/у)		50 лет Ст. 795 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023

1	2	3	4	5
				№ 408
35-275	Журналы регистрации и исследования сывороток, присланных на подтверждение в реакции иммуноблота (ф. б/н)		5 лет Ст. 795 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. За исключением документов, в которых содержатся сведения, относящиеся к ст. 796 настоящего Перечня
35-276	Контрольные журналы регистрации группы и резус-принадлежности крови (ф. N 127/у)		10 лет Ст. 795 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. За исключением документов, в которых содержатся сведения, относящиеся к ст. 796 настоящего Перечня
35-277	Журналы учета доноров (ф. N 410/у)		5 лет Ст. 795 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. За исключением документов, в которых содержатся сведения, относящиеся к ст. 796 настоящего Перечня
35-278	Журналы учета заготовки крови и (или) ее компонентов (ф. N 411/у)		3 года Ст. 795 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. За исключением документов, в которых содер-

1	2	3	4	5
				жатыся сведения, относящиеся к ст. 796 настоящего Перечня
35-279	Журналы учета поступления и выдачи донорской крови и (или) ее компонентов для клинического использования в кабинете (отделении) трансфузиологии (ф. N 494/у-1)		5 лет Ст. 795 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-280	Журналы учета поступления крови и (или) ее компонентов и их клинического использования (ф. N 494/у)		5 лет Ст. 795 ж	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-281	Журналы регистрации переливания трансфузионных сред (ф. N 009/у)		5 лет Ст. 795 з	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-282	Документы (сведения, журналы, карты учета, акты, спецификации и др.), содержащие информацию: о доноре, донациях, заготовленных донорской крови и (или) ее компонентов, расходных материалах, образцах крови донора, исполнителях работ, а также о соответствии требованиям безопасности работ по заготовке донорской крови и (или) ее компонентов, позволяющие осуществить прослеживаемость данных на всех этапах от медицинского обследования донора до передачи донорской крови и (или) ее компонентов организациям, осуществляющим производство лекарственных средств и (или) медицинских изделий, донорской крови и (или) ее компонентов		30 лет Ст. 796	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. Состав сведений и документов определяется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. С даты получения индивидуально й донации плазмы донора, если более длительный срок не установлен законодательством Российской Федерации
	9.7. Документация, используемая в лабораториях медицинских организаций			

1	2	3	4	5
35-283	Результаты анализов (ф. NN 209/у, 210/у, 211/у, 212/у, 213/у, 214/у, 215/у, 216/у, 217/у, 218/у, 219, 220/у, 221/у, 222/у, 223/у, 224/у, 225/у, 226/у, 227/у, 228/у, 229/у, 230/у, 231/у, 232/у, 233/у, 234/у, 235/у, 236/у, 237/у, 238/у, 239/у, 240/у, 241/у, 242/у, 243/у, 244/у, 245/у, 246/у)		25 лет Ст. 797	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. В медицинской информационн ой системе – 50 л.
	Журналы:			
35-284	Журнал регистрации анализов и лабораторных исследований (ф. NN 250/у, 251/у, 252/у, 253/у, 254/у, 255/у)		3 года Ст. 798 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-285	Журнал приготовления и контроля питательных сред (ф. N 256/у)		1 год Ст. 798 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-286	Журнал контроля работы стерилизаторов воздушного, парового (автоклава) (ф. N 257/у)		3 года Ст. 798 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-287	Рабочий журнал исследований на стерильность (ф. N 258/у)		3 года Ст. 798 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-288	Журнал регистрации серологических исследований (ф. N 259/у)		3 года Ст. 798 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-289	Журнал регистрации серологических исследований (диагностика сифилиса (ф. N 260/у)		3 года Ст. 798 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-290	Журнал учета количества выполненных анализов в лаборатории (ф. N 262/у)		1 год Ст. 798 ж	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-291	Журнал приема и выдачи шприцев, инструментария, материалов (ф. N 263/у)		1 год Ст. 798 з	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-292	Листки ежедневного учета работы врача - лаборанта (ф. N 261/у)		1 год Ст. 799	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	10.2. Экспертиза временной нетрудоспособности			
35-293	Перечни профессий и работ, для выполнения которых обязательны предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры работников		3 года Ст. 818	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408.

1	2	3	4	5
				После замены новыми
35-294	Книги получения бланков листов нетрудоспособности медицинской организации		3 года Ст. 819 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-295	Книги распределения листов нетрудоспособности		3 года Ст. 819 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-296	Книги учета испорченных, утерянных, похищенных бланков листов нетрудоспособности		5 лет Ст. 819 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-297	Книги регистрации листов нетрудоспособности		5 лет Ст. 819 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-298	Акты об уничтожении корешков бланков листов нетрудоспособности, срок хранения которых истек, и испорченных бланков листов нетрудоспособности		3 года Ст. 820	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-299	Корешки бланков листов нетрудоспособности		3 года Ст. 821	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-300	Испорченные бланки листов нетрудоспособности		3 года Ст. 822	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-301	Справки о временной нетрудоспособности студентов, учащихся профтехучилищ о болезнях, карантине ребенка, посещающего школу, детское дошкольное учреждение (ф. N 095/у)		1 год Ст. 824 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	12. Организация обращения лекарственных средств, организация обращения биомедицинских клеточных продуктов, аттестация уполномоченных лиц			
35-302	Акты проверок деятельности по обращению лекарственных средств должностными лицами органов государственного контроля (надзора) и внутренних аудитов		5 лет Ст. 872	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-303	Акты результатов инвентаризации наркотических средств и психотропных веществ		5 лет Ст. 873 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-304	Акты уничтожения использованных ампул из-под наркотических средств и психотропных веществ		3 года Ст. 873 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408

1	2	3	4	5
35-305	Акты приема наркотических лекарственных препаратов от родственников умерших больных		5 лет Ст. 873 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-306	Требования-накладные на яды, спирты, наркотики, сильнодействующие, психотропные средства		5 лет Ст. 875	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. При условии проведения проверок (ревизий)
35-307	Документы (требования-накладные, товарный отчет, акты списания) об обороте лекарственных средств		5 лет Ст. 877	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Журналы:			
35-308	Журнал ежедневной регистрации параметров температуры и влажности в помещениях для хранения лекарственных препаратов, медицинских изделий		5 лет Ст. 879 в	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-309	Журнал периодической регистрации температуры внутри холодильного оборудования		5 лет Ст. 879 г	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-310	Журнал учета операций, связанных с обращением лекарственных средств, включенных в перечень лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету (при наличии)		3 года Ст. 879 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-311	Журнал учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения		3 года Ст. 879 е	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-312	Журнал учета лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности		5 лет Ст. 879 и	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-313	Журнал регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров (при наличии)		5 лет Ст. 879 м	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-314	Журнал учета поступления и расхода вакцин (при наличии)		5 лет Ст. 879 о	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-315	Журнал регистрации режима стерилизации исходных лекарственных средств, изготовленных лекарственных препаратов, вспомогательных материалов, посуды и прочих материалов		3 года Ст. 879 п	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408

1	2	3	4	5
	13.1. Эпидемиологический мониторинг			
35-316	Документы (акты, планы, отчеты, проверочные листы) по организации и контролю качества стерилизации медицинских изделий в медицинской организации		3 года Ст. 896	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-317	Документы (акты, планы, отчеты, проверочные листы) по организации и контролю качества системы обеспечения эпидемиологической безопасности среды		3 года Ст. 897	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-318	Программа производственного контроля		3 года Ст. 898	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. После замены новой
35-319	Контрольно-технический журнал источника ионизирующего излучения (ИИИ)		3 года Ст. 899	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408. После замены новой
35-320	Протоколы лабораторных исследований смывов		1 год Ст. 901	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
	Журналы:			
35-321	Журнал учета аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций		Постоянно Ст. 902 а	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-322	Журнал учета качества предстерилизационной обработки		1 год Ст. 902 б	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-323	Журнал учета проведения генеральной уборки		1 год Ст. 902 д	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-324	Журнал контроля работы стерилизаторов воздушного, парового (автоклава) (ф. 257-у)		1 год Ст. 902 ж	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-325	Журнал технологический журнал учета отходов в структурном подразделении в соответствии с классом отхода		1 год Ст. 902 з	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-326	Технологический журнал учета медицинских отходов медицинской организации		1 год Ст. 902 и	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-327	Журнал учета работы бактерицидных		1 год	Приказ

1	2	3	4	5
	облучателей		Ст. 902 м	Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-328	Журнал регистрации протоколов лабораторных испытаний		5 лет Ст. 902 н	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-329	Гигиенический журнал (столовая)		3 года Ст. 902 о	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-330	Журнал регистрации и контроля работы бактерицидных установок		3 года Ст. 902 п	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408
35-331	Журнал регистрации осмотров на педикулез		1 год Ст. 902 р	Приказ Минздрава РФ от 03.08.2023 № 408

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

«__» _____ 202_ г.