



**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

27.06.2013

№ 116-од

г. Новосибирск

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в управлении государственной архивной службы Новосибирской области
(в редакции приказов от 05.08.2016 № 126-од, от 11.04.2022 № 22-од,
от 21.02.2024 № 2-НПА)

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в управлении государственной архивной службы Новосибирской области.

2. Признать утратившим силу приказ управления государственной архивной службы Новосибирской области от 26.05.2009 № 29-од «Об утверждении Порядка уведомления начальника управления о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений в управлении государственной архивной службы Новосибирской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

К.В. Захаров

УТВЕРЖДЕН
приказом управления
государственной архивной службы
Новосибирской области
от 27.06.2013 № 116-од

**Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению
коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации
проверки содержащихся в них сведений в управлении государственной
архивной службы Новосибирской области**

(в редакции приказов от 05.08.2016 № 126-од, от 11.04.2022 № 22-од,
от 21.02.2024 № 2-НПА)

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в управлении государственной архивной службы Новосибирской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в управлении государственной архивной службы Новосибирской области (за исключением лиц, назначение и освобождение от должности которых осуществляется Губернатором Новосибирской области) (далее – гражданский служащий) начальника управления государственной архивной службы Новосибирской области (далее – представитель нанимателя) о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, порядок регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью гражданского служащего.

Невыполнение гражданским служащим должностной обязанности, указанной в настоящем пункте, является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной гражданской службы Новосибирской области либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Гражданский служащий в случае невозможности уведомления представителя нанимателя обо всех фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений по

независящим от него обстоятельствам представляет уведомление об этом в порядке, установленном Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Порядок рассмотрения и форма указанного уведомления устанавливаются Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в управлении государственной архивной службы Новосибирской области, утвержденным приказом управления государственной архивной службы Новосибирской области от 29.09.2010 № 113-од «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в управлении государственной архивной службы Новосибирской области».

4. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в соответствии с настоящим Порядком.

5. При получении гражданским служащим предложения о совершении коррупционного правонарушения он обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления предложения о совершении коррупционного правонарушения, а если указанное предложение поступило вне служебного времени, не позднее рабочего дня, следующего за днем прибытия к месту прохождения службы, представить на имя представителя нанимателя уведомление о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения (далее – уведомление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. В уведомлении указываются сведения в соответствии с Перечнем сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений в управлении государственной архивной службы Новосибирской области (приложение № 1 к настоящему Порядку).

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

При уведомлении гражданским служащим органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений гражданский служащий указывает об этом в уведомлении.

7. Уведомление должно быть подписано лично гражданским служащим с указанием даты составления уведомления.

8. Прием у гражданских служащих уведомлений и их регистрацию осуществляет лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в управлении государственной архивной службы Новосибирской

области (далее – уполномоченное лицо).

9. Поступившее уведомление незамедлительно в день поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений, который ведется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

10 Журнал регистрации уведомлений должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью управления государственной архивной службы Новосибирской области, и хранится в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

11. Зарегистрированное уведомление незамедлительно в день поступления передается уполномоченным лицом на рассмотрение представителю нанимателя.

Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается гражданскому служащему на руки либо направляется ему по почте.

12. Представитель нанимателя по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений, которое оформляется в письменной форме в течение 3 рабочих дней, о чем в течение 2 рабочих дней сообщается гражданскому служащему, направившему уведомление.

13. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится комиссией, назначаемой приказом представителя нанимателя, в течение 5 рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений.

В проведении проверки не может участвовать гражданский служащий, прямо или косвенно заинтересованный в её результатах. В случае прямой или косвенной заинтересованности он обязан обратиться к представителю нанимателя с письменным заявлением об освобождении от участия в проведении проверки.

14. В ходе проверки у гражданского служащего могут быть истребованы дополнительные объяснения или дополнительная информация в отношении лиц, обратившихся к нему в целях склонения к коррупционному правонарушению, или в отношении представленных сведений о коррупционном правонарушении, по поводу которого поступило обращение, а также о действиях гражданского служащего в связи с поступившим к нему обращением.

В ходе проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

а) причины и условия, которые способствовали обращению лиц к гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения;

б) должностные обязанности, к неисполнению (ненадлежащему исполнению) которых пытались склонить гражданского служащего.

15. По результатам проверки готовится письменное заключение, которое подписывается членами комиссии и представляется представителю нанимателя.

В заключении:

а) указываются результаты проверки сведений, содержащихся в уведомлении;

б) подтверждается или опровергается факт обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;

в) предлагаются мероприятия, проведение которых необходимо для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

16. В целях информирования копия заключения передается в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в управлении государственной архивной службы Новосибирской области.

17. Гражданский служащий, в отношении которого проводилась проверка сведений, содержащихся в уведомлении, по окончании проверки имеет право ознакомиться с заключением о её результатах.

18. В случае подтверждения факта обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения все материалы, связанные с фактом обращения, направляются представителем нанимателя в трехдневный срок в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

19. Гражданские служащие, которым в связи с исполнением должностных обязанностей стали известны сведения, содержащиеся в уведомлении, не вправе разглашать их другим лицам, за исключением случаев проведения проверки поступивших сведений в порядке, установленном законодательством.

20. Запрещается любое неблагоприятное воздействие на гражданского служащего, связанное с уведомлением им о фактах коррупционных правонарушений (дискриминация, наложение дисциплинарного взыскания, лишение премии, понижение по должности, увольнение и прочее).

21. Гражданский служащий, уведомивший о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими гражданскими служащими коррупционных правонарушений, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в управлении государственной архивной службы Новосибирской области

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений в управлении государственной архивной службы Новосибирской области

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) государственного гражданского служащего управления государственной архивной службы Новосибирской области (далее – гражданский служащий).

2. Должность, замещаемая гражданским служащим, и структурное подразделение, в котором он проходит государственную гражданскую службу Новосибирской области.

3. Информация о факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения:

– все известные сведения о лице (лицах), склоняющем(их) к совершению коррупционного правонарушения;

– дата, время, место склонения к совершению коррупционного правонарушения;

– способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;

– сущность предполагаемого коррупционного правонарушения, которое должен был бы совершить гражданский служащий по просьбе обратившегося(ихся) лица (лиц);

– обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;

– дополнительные материалы (документы), имеющие отношение к факту склонения к совершению коррупционного правонарушения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях
склонения государственного
гражданского служащего к совершению
коррупционных правонарушений,
регистрации уведомлений и организации
проверки содержащихся в них сведений в
управлении государственной архивной
службы Новосибирской области

Начальнику управления государственной
архивной службы Новосибирской области

(инициалы, фамилия)

ОТ _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер
телефона государственного гражданского служащего)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего к совершению коррупционного правонарушения**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщая, что:

1. _____
(все известные сведения о лице (лицах), склоняющем(их) к совершению коррупционного правонарушения)

2. _____
(дата, время, место и способ склонения к совершению коррупционного правонарушения)

3. _____
(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения, которое должен был бы совершить
государственный гражданский служащий по просьбе обратившегося(ихся) лица (лиц)

4. _____
(обстоятельства склонения к совершению коррупционному правонарушению)

5. _____
(дата направления уведомления и наименование органа прокуратуры, иного государственного органа,

в который направлено уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения)

Прилагаемые к уведомлению дополнительные материалы (документы):

(должность)

(инициалы, фамилия)

(подпись, дата)

Регистрационный номер в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения к государственным гражданским служащим управления государственной архивной службы Новосибирской области в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений № _____.

Дата регистрации уведомления « ____ » _____ 20__ года.

(должность, фамилия, подпись лица, зарегистрировавшего уведомление)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях
склонения государственного
гражданского служащего к совершению
коррупционных правонарушений,
регистрации уведомлений и организации
проверки содержащихся в них сведений в
управлении государственной архивной
службы Новосибирской области

Начальнику управления государственной
архивной службы Новосибирской области

(инициалы, фамилия)

ОТ _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер
телефона государственного гражданского служащего)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего к совершению коррупционного правонарушения**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщая, что:

1. _____
(все известные сведения о лице (лицах), склоняющем(их) к совершению коррупционного правонарушения)

2. _____
(дата, время, место и способ склонения к совершению коррупционного правонарушения)

3. _____
(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения, которое должен был бы совершить

_____ государственный гражданский служащий по просьбе обратившегося(ихся) лица (лиц)

4. _____
(обстоятельства склонения к совершению коррупционному правонарушению)

5. _____
(дата направления уведомления и наименование органа прокуратуры, иного государственного органа,

_____ в который направлено уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения)

Прилагаемые к уведомлению дополнительные материалы (документы):

(должность)

(инициалы, фамилия)

(подпись, дата)

Регистрационный номер в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения к государственным гражданским служащим управления государственной архивной службы Новосибирской области в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений № _____.

Дата регистрации уведомления « ____ » _____ 20__ года.

(должность, фамилия, подпись лица, зарегистрировавшего уведомление)