

Ю.Г. Мартынова

ВОЗМОЖНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ГЕНЕАЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ ПО ДОКУМЕНТАМ ГОСУДАРСТВЕННОГО АРХИВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Уникальность генеалогии состоит не только в широте задач, стоящих перед нею, но и в неограниченности источниковой базы. Генеалогическим источником может быть любой памятник, содержащий сведения об отдельном человеке - устный, письменный, вещественный. Каждый исследователь, ставя перед собой определённые задачи, использует свой круг источников. Подбор источников в каждом случае будет уникальным, как уникальна (неповторима) жизнь и судьба каждого человека. Однако источниковая база будет зависеть и от степени сохранности её составляющих.

Итак, в основе генеалогического исследования лежит составление родословия (описания рода). Во многих странах существовал обычай изображать родословия в форме дерева, поскольку дерево символизировало идею роста, расцвета и процветания семьи. В корнях дерева помещали родоначальника, а на ветвях всех потомков, обычно с женами и мужьями. Существовали специальные правила для оформления таких деревьев. К примеру, таблички с именами мужчин и женщин, сыновей и дочерей, живых и умерших предков были разных цветов. В итоге родословные древа получались красочными и удобными для использования. Встречались также родословия в виде других форм, например, человеческого тела, но сегодня родословия обычно изображают в виде генеалогических таблиц, схем и росписей. Всё вышеперечисленное является продуктом исследования собранного материала.

Существуют специальные методики для сбора генеалогического материала. Это важный подготовительный этап работы, непосредственно предшествующий составлению родословия, в котором архивы призваны сыграть важную роль. Из всего ряда методик нами выбран наиболее популярный способ сбора материала - составление генеалогического досье. Набор стандартных сведений, который разработали отечественные и зарубежные (французские) историки специально для такого досье, состоит из следующих пунктов:

- 1) гражданское состояние (свидетельства о рождении, смерти, гражданском или церковном браке и проч.);
- 2) внешние приметы и физическое состояние (портреты, медицинские свидетельства, свидетельство о смерти);
- 3) национальность;
- 4) гражданство, место проживания;
- 5) уровень образования (табели, аттестаты, дипломы и проч.);
- 6) интеллект (образцы письма, свидетельства современников);
- 7) служебно-трудовые отношения и социальное положение (приказы о назначении, награждении, присвоении званий, титулов, документы, подтверждающие социальный статус и проч.);
- 8) политические убеждения (воспоминания, документы, отражающие политическое кредо в разное время жизни);
- 9) финансово-имущественное положение (документы по имущественному праву, о заработной плате, закладные, долговые расписки, прочие акты);
- 10) семейное положение (сведения о состоянии в браке и составе семьи);
- 11) вероисповедание (акты о крещении, документы, удостоверяющие религиозность или атеизм);
- 12) установление опеки, патронирования, усыновление.

Как видим, данный набор сведений позволяет составить достаточно целостный портрет конкретной личности. Поэтому задачей данной исследовательской работы является определение круга источников Государственного архива Новосибирской области, содержащих информацию по каждому пункту досье. Следует отметить, что хранимые в

архиве источники не содержат в силу специфики заселения территории прямых источников по генеалогии, каковыми являются родословные росписи, таблицы и т.п., характерные для дворянской генеалогии. Поэтому все упомянутые архивные материалы будут относиться к косвенным источникам, большую часть которых составляют массовые делопроизводственные документы. Их описание произведено по нисходящей информационного объёма, а цифровые обозначения, в начале описания, являются перечислением, отражающихся в них сведений, в соответствии номером по досье.

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11(10 из 12 - 83%). Личное дело члена ВКП (б)/ КПСС (в фондах с литерой «П» краевых, областных, районных и городских комитетов ВКП(б)-КПСС).

Включает в себя:

1. «Листок по учёту кадров», содержащий фотографию человека, информацию о времени и месте рождения, национальности, социальном статусе, уровне образования; послужной список с датировкой смены должности или места работы; сведения об общественно-политической деятельности, наградах, взысканиях, степени владения иностранными языками; информацию о составе семьи и адрес проживания на момент заполнения документа.

2. Автобиографию, написанную собственноручно, где помимо биографических сведений, имеется информация о родственниках, их социальном статусе и политической лояльности.

3. Характеристики, документы о переводах/назначениях и их причине (в том числе медицинские свидетельства), копии наградных документов, избирательные листовки и многое другое.

Преимущества источника: полнота персонифицированной информации, высокая степень достоверности, хорошая сохранность (за 1919-1991 гг. по территории не только Новосибирской области).

Недостатки источника: не является документом постоянного срока хранения, заводилось не на все категории населения, ограниченные хронологические рамки информации, имеют место частые отступления от требований к заполнению (например, дата и место рождения указаны не полностью, отсутствует фотография и т.п.)

1,2, 4, 7,10,11(6 из 12 - 50%). Метрические книги (Ф.Д- 156).

Метрические книги - это совокупность актов культовой регистрации, удостоверяющих события крещения (рождения), венчания (брака), погребения (смерти) конкретных лиц в виде хронологических записей в книжной форме. Каждая книга велась календарный год и состояла из 3-х частей: «о родившихся», «о бракосочетавшихся», «об умерших». Первое законодательное оформление практики ведения метрических книг в России получила в решениях Московского церковного собора 1666-1667 гг. Первым светским узаконением был указ Петра I от 1702 г. «О подаче в Патриарший духовный приказ приходским священникам недельных ведомостей о родившихся и умерших».

В части «О родившихся» имеются даты рождения и крещения ребёнка, имя и фамилия, место жительства и вероисповедание родителей и восприёмников (крёстных), законность и незаконность рождения.

В разделе «о бракосочетавшихся» - имя, фамилия, место жительства, (национальность), вероисповедание жениха и невесты, их возраст на момент вступления в брак, дата венчания, фамилии и имена поручителей (свидетелей).

Часть книги «Об умерших» содержит имя, фамилию, место жительства, возраст умершего, дату и причину смерти, место захоронения.

Помимо отражения важнейших биографических фактов, метрические книги, указывая восприемников при крещении и поручителей при венчании, могут помочь в выяснении родственного окружения, социальной активности и степени уважения в обществе тех или иных людей.

К тому же следует учесть, что облгосархив имеет на хранении метрические книги

разных конфессий. Наиболее полная коллекция документов относится к государственной православной религии. Имеются также единичные книги католических костёлов г. Новониколаевска и с. Спасского (Венгерово), старообрядческой и иудейской общин г. Новониколаевска. Они несколько различаются по содержанию. Так в католических книгах, например, содержится ценная информация о родителях брачующихся, их месте жительства.

Преимущества источника: содержит персонифицированную информацию по нескольким представителям рода за большой промежуток времени, относительно хорошая сохранность православных книг, наличие в них записей о смешанных (конфессионально) браках.

Недостатки источника: неполная сохранность источника, сложность определения родственных отношений в связи с частым совпадением имен детей, названных в соответствии со святым; рукописный источник - сложность в разборе подчерка лица, осуществившего запись; индивидуально не разделённая запись; сложность определения прихода, где была осуществлена метрическая запись, так как границы прихода часто не совпадали с административными, тем более современными.

1,2,4,6,7,10 (6 из 12 - 50%) Аналогом метрических книг в советское время стали записи актов гражданского состояния (Ф.Р - 2189; 1920 - 1924 гг.). Следует отметить, что в актовом записях имеются указания на различие в фактическом и официальном местах проживания граждан; о количестве детей в семье на момент рождения указанного малыша и количестве оставшихся в живых; кем из родственников (знакомых) сделана запись о рождении ребёнка; имеются подписи указанных в актовой записи или их отсутствие по неграмотности, о чём также сказано в документе.

Преимущества источника: содержит персонифицированную информацию по нескольким представителям рода за большой промежуток времени, индивидуальность записи по строгой табличной форме; относительно хорошая сохранность книг; формирование источника по территориальному принципу.

Недостатки источника: неполная сохранность источника (особенно по западным районам области); разрозненность хранения (ГБУ ГАНО и отделы ЗАГС города и районов), различия условий доступа к информации.

Перечисленные выше виды документов Государственного архива Новосибирской области наиболее массовые, поэтому наиболее востребованные в генеалогических поисках, как самими исследователями, так и сотрудниками архива, исполняющими подобные запросы.

В силу индивидуальности биографий людей, сохранности документов по видам, хронологическому периоду и территории описанных в них событий, можно использовать дополнительные имеющиеся источники. Они очень ограничены в количестве ввиду малой сохранности, иногда фрагментарно встречающиеся в коллекции документов.

К таким материалам относятся следующие, стандартные для генеалогических исследований, комплексы документов (досоветского «*» и советского « - » периодов):

*(1,4,7,10) ревизские сказки - документы именной переписи податного населения Российской Империи, охваченного ревизиями XVIII — середины XIX вв. (например, в Ф.Д - 78. Ф.Д- 91);

*(1,4,7, 10) **исповедные росписи (ведомости)** - ежегодно составлявшийся с 20-х годов XVII века посемейный список прихожан с указанием места жительства и социального положения семьи, главы семьи и отношения к нему других членов семьи, их имён, отчеств, фамилий, “лет от роду” и т. д. Наряду с метрическими книгами является одним из источников в генеалогических исследованиях. При составлении ведомости использовался подворовый принцип учёта (Ф.Д - 159, Ф.Д - 80);

*(1, 4, 7, 9, 10, 11,12) различные списки, составленные органами местного управления (посемейные в Ф.Д - 78; рекрутские в Ф.Д - 78, Ф.Д - 86, Ф.Д - 79 и фондах острогов; списки родившихся и умерших между ревизскими сказками и реестры

подворной гоньбы крестьян в фондах острожных канцелярий и земских управителей; находящихся в плену; погибших на войнах, сирот в Ф.Д-78, Ф.Д - 122; послужные списки священнослужителей Ф-Д - 159; списки избирателей Ф.Д - 123, Ф.Д - 78);

* (7, 9) документы, подтверждающие имущественные права, а также право на различные виды занятий (Ф.Д - 79, Ф.Д - 97);

- * (1, 3, 4, 5, 7, 9, 10) переписные листы переписей населения 1916 г., 1926г., 1956 г. (Ф.Д-146. Ф.Р - 1989, Ф Р - 11);

- (7, 9) подворные карточки переписи 1920 г. (Ф.Р - 1328);

- (1, 4, 7, 9, 10) дела и списки лишённых избирательных прав (Ф.Р -1133, Ф.Р - 1228, фонды районных исполкомов за 20-е годы);

- (4, 7, 8, 10) различные списки, составленные органами советской власти (бывших белых офицеров, священнослужителей, работников различных специальностей, домовладельцев в Ф.Р- 1228, Ф.Р - 1124, Ф.Р - 1349. Ф.Р - 1978; погибших во время Колыванского восстания Ф.Р - 1137 и на КВЖД в Ф.Р - 574; награждённых орденами и медалями в Ф.Р - 1020);

- (1, 3, 4, 5, 7, 10) списки иностранцев, проживавших на территории края, выехавших из России, находившихся в плену (Ф.Р - 1133, Ф.Р - 47, Ф.Р- 1349. Ф.Р- 19, Ф.Р- 1141. Ф.Р- 1020);

- (1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 10) кадровые документы, документы по личному составу учреждений и предприятий (Ф.Р - 1119, Ф.Р - 1959, Ф.Р - 47 и многие другие, где в довоенных фондах может быть в конце Оп. 1, в большинстве современных фондов в Оп.2);

- (4, 7, 10, 12) списки воспитанников колоний, школьно-трудовых коммун, детских домов (Ф.Р - 1119, Ф.Р - 895. Ф.Р - 1366, Ф.Р - 1976, Ф.Р - 1926, Ф.Р - 1927);

- (1, 3, 4, 5, 7, 10) списки переселенцев и эвакуированных (30 - 40-е гг. XX в. В Ф.Р - 1030).

К нестандартным документам для генеалогического досье можно отнести документы, связанные с нахождением в нашем городе краевых партийных и комсомольских организаций и учреждений.

Представим наиболее интересные и информативные из них.

Из фонда П - 1752 Новосибирской совпартшколы.

(1-12) **Личное дело курсанта Совпартшколы** - комплекс документов, фиксирующий биографические данные лица, сведения о прохождении обучения, личных качествах и особых навыках. В зависимости от вида документа заполнялось как лицом, подающим сведения, так и сотрудниками образовательного учреждения (вторая половина 20-х годов XX в.) Наполняемость дел разная как по количеству, так и по составу документов.

А) Анкета.

Биографическая информация: фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения, национальность, сведения о прохождении Всеобуча, род занятий, информация об имущественном положении, время и место получения, вид образования, вид ремесла, освоенного помимо основной профессии; навыки чтения, публичных выступлений, занятия в кружках, партийность (с указанием сведений о прохождении «чистки»), работа в советских и профсоюзных органах, кооперативных учреждениях (на момент поступления), сведения о репрессивных действиях в отношении дающего о себе сведения со стороны прежних властей, службе в армии (царской, белой, красной), о деятельности во время колчаковщины, состоянии здоровья (по личному мнению и врачебному заключению); склонность к определенному виду работы.

Генеалогическая информация: род занятий родителей до и после Октябрьской революции, имущественное положение родителей на момент заполнения документа (указывались факты смерти к данному времени кого-либо из родителей); при указании семейного положения дающего сведения отмечалось наличие иждивенцев (количество и причина: дети, инвалиды, старики).

Б) Характеристика.

Биографическая информация: фамилия, имя, отчество (полностью), возраст, уровень образования (до поступления в Совпартшколу), деловые качества, степень восприимчивости к обучению.

В) Дневник занятий содержит сведения о видах и количестве часов образовательных предметов, посещенных курсантом, об индивидуальном режиме курсанта с указанием времени, потраченного на участие в собраниях, чтение литературы, индивидуальные занятия, физическую работу (её вид), отдых и сон.

Г) Школьные сочинения, разновидности (официальное письмо, статья, воспоминание, сочинение-рассуждение, экономический обзор, диалог и т.д.).

Биографическая информация: в зависимости от тематики, (например, «Воспоминания о времени Колчака», «Октябрьские дни», «Жизнь в партшколе»...).

Генеалогическая информация: в зависимости от тематики, (например, «Воспоминания о времени Колчака», «Экономический обзор жизни деревни», «Мысль курсантов о русской истории»...).

(1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10) **Анкета ликвидатора политнеграмотности** - документ, фиксирующий биографические данные лица, сведения его служебной деятельности, виде образования, особых навыках. Заполнялась лицом, подающим сведения (вторая половина 20-х годов XX в.).

Биографическая информация: фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения, воинский учет, семейное положение, род занятий, имущественное положение, время обучения и вид полученного образования, информация о навыках чтения, публичных выступлений и пропагандистской деятельности, партийность (с указанием времени вступления в партию, № партийного билета и сведений о прохождении «чистки»), работа в советских и профсоюзных органах, кооперативных учреждениях (на момент поступления), сведения о службе в армии (царской, белой, красной), о деятельности во время колчаковщины, состоянии здоровья.

Генеалогическая информация: род занятий родителей до и после Октябрьской революции, имущественное положение родителей на момент заполнения документа (указывались факты смерти к данному времени кого-либо из родителей); при указании имущественного положения дающего сведения отмечалось наличие иждивенцев (количество и причина: малолетство, инвалидность, старость).

Из фонда П - 375 Сибирского социально-политического института ЦК КП РСФСР (Новосибирская высшая партийная школа).

(1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10) **Личное дело сотрудника** - комплекс документов, фиксирующий биографические данные лица, сведения о служебной деятельности. В зависимости от вида документа заполнялось как лицом, подающим сведения, так и сотрудниками кадровой службы учреждения (нач. 30-х-90-х годов XX в.).

А) Стандартный набор: «Листок по учету кадров» (типовой Ф. № 80, Ф. № 151...), автобиография, приказы о приеме, перемещениях, освобождениях от занимаемой должности.

Б) **Анкета** (дополнительно к указанным выше, в делах за 30-е годы XX в.).

Биографическая информация: фамилия, имя, отчество (полностью), место и год рождения, национальность, семейное положение, социальное происхождение, основное занятие до и после 1917 г., профессия, стаж работы, партийность, социальное положение членство в иных партиях, членство в профсоюзе, уровень образования (общего и политического), научные работы; участие в революционном движении, сведения о репрессиях за революц. деятельность, воинская служба (звание, род войск, № военного билета, воинский учет), служба в старой армии, участие в гражданской войне (где, когда, в качестве кого); информация о судебном преследовании, наличии административных и дисциплинарных взысканий; занимаемая должность на момент заполнения документа, прежнее место работы, домашний адрес.

(1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10) **Карточка слушателя Новосибирской высшей партийной школы, отчисленного из школы** - документ, фиксирующий биографические данные лица, сведения о его имущественном положении. Составлялась сотрудником учебного учреждения. (60-е годы XX в.) Варианты заполнения разные.

Биографическая информация: фамилия, имя, отчество (полностью), время обучения, семейное положение, финансовое положение (размеры стипендии и дотации).

Генеалогическая информация (дано по максимуму): сведения о работающих членах семьи (Ф.И.О., место работы или должность) и иждивенцах с указанием года рождения (либо причин нетрудоспособности).

Из фонда П - 376 Института марксизма-ленинизма им. Кирова.

(1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10) **Список слушателей** - документ, фиксирующий биографические данные лица, сведения о его служебной деятельности, личных качествах. Составлялся сотрудником кадровой службы образовательного учреждения (30-х годы XX в.).

Биографическая информация: фамилия, имя, отчество (полностью), год рождения, отношение к воинской повинности, занимаемая должность, трудовой путь, партийность, социальное происхождение, социальное положение, стаж работы, образование, служба в армии, характеристика личных качеств.

Из фонда П-189 Западно-Сибирского краевого комитета ВЛКСМ.

(1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10) **Выписка из протокола заседания Западно-Сибирской мандатной комиссии по специальному набору в летно-техническое военное училище ВВС РККА** - документ, фиксирующий биографические данные лица, уровень образования, степень политической и гражданской сознательности, содержит сведения о близких родственниках. Составлялся сотрудником Зап.-Сиб. комитета ВЛКСМ (вторая половина 30-х годов XX в.).

Биографическая информация: фамилия, имя, отчество (полностью), год рождения, социальное происхождение, уровень образования, членство в ВЛКСМ, факты нахождения под следствием или судимость.

Генеалогическая информация: сведения о роде занятий и месте работы родителей, службе их в полиции или белой армии, факты лишения избирательных прав, нахождения под следствием или судимость, информация о родственниках за границей.

(1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10) **Заключение на кандидата в школу ВВС РККА** - документ, фиксирующий биографические данные лица, уровень образования, степень политической и гражданской сознательности, содержит сведения о близких родственниках. Составлялся сотрудником Зап.-Сиб. комитета ВЛКСМ (вторая половина 30-х годов XX в.).

Биографическая информация: фамилия, имя, отчество (полностью), дата и место рождения, социальное происхождение, социальное положение, уровень образования, членство в ВЛКСМ, семейное положение (наличие иждивенцев), производственные и комсомольские отзывы, заключение медицинской комиссии.

Генеалогическая информация: фамилия, имя, возраст, осн. занятие и место работы службы, социальное положение, семейное положение (с указанием фамилии, имени супруга (и) и его места работы), место проживания, факты службы в полиции или белой армии, лишения избирательных прав, нахождения под следствием или судимости, нахождения родственников за границей.

Как видно из представленного обзора, круг документальных источников для проведения генеалогического (биографического) исследования в Государственном архиве Новосибирской области достаточно широк, а результат будет зависеть не только от сохранности источниковой базы, но и от желания (терпения) освоить весь её комплекс.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Кобрин В.Б. Перспективы развития генеалогических исследований. // Генеалогические исследования. М., 1994.

2. Савелов Л.М. Лекции по генеалогии. М., 1994.