

УТВЕРЖДЁН
 решением комиссии по соблюдению требований
 к служебному поведению государственных
 гражданских служащих Новосибирской области
 и урегулированию конфликта интересов в
 управлении государственной архивной службы
 Новосибирской области
 (протокол от 28.12.2020 № 2)

ПЛАН РАБОТЫ
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных
гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта
интересов в управлении государственной архивной службы Новосибирской области
на 2021 год

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|----------|--|---|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Проведение заседания комиссии по факту поступления материалов проверок, свидетельствующих: – о предоставлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; – о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов | в случае поступления информации в порядке, предусмотренном постановлением Губернатора Новосибирской области от 26.11.2009 № 498 | Ивановская Е.В. Коврижных И.А. |
| 2. | Проведение заседания комиссии по факту поступления: – обращения гражданина, замещавшего в управлении должность гражданской службы, включенную в утвержденный перечень должностей, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет после увольнения с государственной гражданской службы; – заявления гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; – заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом | в случае поступления информации в порядке, предусмотренном Положением о комиссии | Ивановская Е.В. Коврижных И.А. |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----|--|------------------------------|-----------------------------------|
| | <p>распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уведомления гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; – представления начальника управления или любого члена комиссии, касающегося обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в управлении мер по предупреждению коррупции; – материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»; – сообщения организации о заключении с гражданином, замещавшим в управлении должность гражданской службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в управлении, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им на условиях трудового договора должности в данной организации и (или) на выполнение им в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора комиссией не рассматривался | | |
| 3. | <p>Проведение заседания комиссии по факту получения запроса начальника управления о мнении комиссии в связи с поступлением от гражданского служащего ходатайства о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной</p> | в случае поступления запроса | Ивановская Е.В. Коврижных И.А. |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|---|---|-----------------------------------|
| | организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) | | |
| 4. | Рассмотрение итогов декларационной компании и результатов анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год, представленных гражданскими служащими управления. Формирование рекомендаций по представлению гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | III-IV квартал по мере необходимости | Ивановская Е.В. Коврижных И.А. |
| 5. | Рассмотрение результатов выполнения антикоррупционных мероприятий и вопросов, возникающих при их реализации. Выработка предложений по повышению эффективности работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | в течение года | Ивановская Е.В. Коврижных И.А. |
| 6. | Контроль и анализ выполнения мероприятий по минимизации (устранению) коррупционных рисков, предусмотренных в Карте коррупционных рисков управления. Актуализация и корректировка Карты коррупционных рисков | в течение года по мере необходимости | Ивановская Е.В. Коврижных И.А. |
| 7. | Анализ и рассмотрение обращений граждан с точки зрения наличия информации о нарушении гражданскими служащими управления требований к служебному поведению, о фактах коррупции и проверка указанных в обращениях фактов | по мере поступления | Ивановская Е.В. Коврижных И.А. |
| 8. | Взаимодействие с отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (предоставление отчетности, запрашиваемых сведений, участие в совещаниях) | в течение года | Коврижных И.А. |
| 9. | Взаимодействие с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проверке сведений, представляемых гражданскими служащими управления и гражданами, претендующими на замещение в управлении должностей гражданской службы | по мере необходимости | Ивановская Е.В. Коврижных И.А. |
| 10. | Подготовка информации о работе комиссии и размещение данной информации на официальном сайте управления | в течение года | Коврижных И.А. |
| 11. | Подведение итогов работы комиссии за 2021 год, рассмотрение предложений по активизации работы комиссии, утверждение плана работы комиссии на 2022 год | декабрь | Ивановская Е.В. Коврижных И.А. |