УТВЕРЖДЁН

решением комиссии по соблюдению требований кслужебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в управлении государственной архивной службы Новосибирской области

(протокол от 17.01.2020 № 1)

**План РАБОТЫ**

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в управлении государственной архивной службы Новосибирской области**

**на 2020 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** **исполнения** | **Ответственные исполнители** |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Проведение заседания комиссии по факту поступления материалов проверок, свидетельствующих:* о предоставлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
* о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов
 | в случае поступления информации в порядке, предусмотренном постановлением Губернатора Новосибирской области от 26.11.2009 № 498 | Ивановская Е.В.Коврижных И.А. |
|  | Проведение заседания комиссии по факту поступления:* обращения гражданина, замещавшего в управлении должность гражданской службы, включенную в утвержденный перечень должностей, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет после увольнения с государственной гражданской службы;
* заявления гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
* заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
* уведомления гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
* представления начальника управления или любого члена комиссии, касающегося обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в управлении мер по предупреждению коррупции;
* материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
* сообщения организации о заключении с гражданином, замещавшим в управлении должность гражданской службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в управлении, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им на условиях трудового договора должности в данной организации и (или) на выполнение им в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора комиссией не рассматривался
 | в случае поступления информации в порядке, предусмотренном Положением о комиссии | Ивановская Е.В.Коврижных И.А. |
|  | Проведение заседания комиссии по факту получения запроса начальника управления о мнении комиссии в связи с поступлением от гражданского служащего ходатайства о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) | в случае поступления запроса | Ивановская Е.В.Коврижных И.А. |
|  | Рассмотрение итогов декларационной компании и результатов анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год, представленных гражданскими служащими управления.Формирование рекомендаций по представлению гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  | III-IV кварталпо мере необходимости | Ивановская Е.В.Коврижных И.А. |
|  | Рассмотрение результатов выполнения антикоррупционных мероприятий и вопросов, возникающих при их реализации. Выработка предложений по повышению эффективности работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | в течение года | Ивановская Е.В.Коврижных И.А. |
|  | Контроль и анализ выполнения мероприятий по минимизации (устранению) коррупционных рисков, предусмотренных в Карте коррупционных рисков управления.Актуализация и корректировка Карты коррупционных рисков  | в течение годапо мере необходимости | Ивановская Е.В.Коврижных И.А. |
|  | Анализ и рассмотрение обращений граждан с точки зрения наличия информации о нарушении гражданскими служащими управления требований к служебному поведению, о фактах коррупции и проверка указанных в обращениях фактов | по мере поступления | Ивановская Е.В.Коврижных И.А. |
|  | Взаимодействие с департаментом организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (предоставление отчетности, запрашиваемых сведений, участие в совещаниях) | в течение года | Коврижных И.А. |
|  | Взаимодействие с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проверке сведений, представляемых гражданскими служащими управления и гражданами, претендующими на замещение в управлении должностей гражданской службы | по мере необходимости | Ивановская Е.В.Коврижных И.А. |
|  | Подготовка информации о работе комиссии и размещение данной информации на официальном сайте управления  | в течение года | Коврижных И.А. |
|  | Рассмотрение предложений по активизации работы комиссии и включение их в план работы комиссии | по мере поступления | члены комиссии |
|  | Подведение итогов работы комиссии за 2020 год и утверждение плана работы комиссии на 2021 год | декабрь | Ивановская Е.В.Коврижных И.А. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_