

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления
государственной архивной службы
Новосибирской области
от 04.12.2023 № 92-од

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете
при управлении государственной архивной службы
Новосибирской области
(в редакции приказа от 13.11.2024 № 90-од)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете при управлении государственной архивной службы Новосибирской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 02.06.2015 № 551-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Новосибирской области», определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при управлении государственной архивной службы Новосибирской области (далее – общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом.

1.3. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, а также настоящим Положением.

1.4. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

II. Основные задачи и функции общественного совета

2.1. Основными задачами общественного совета являются:

1) обеспечение прозрачности и открытости деятельности управления государственной архивной службы Новосибирской области (далее – управление), в том числе осуществление общественного контроля за деятельностью управления в формах и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области;

2) совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи управления с гражданами, общественными объединениями и иными

негосударственными некоммерческими организациями;

3) обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сфере деятельности управления;

4) организация и осуществление совместных действий управления и граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций по разработке и реализации государственной политики в сфере деятельности управления, а также по сохранению, укреплению и популяризации традиционных российских духовно-нравственных ценностей;

5) привлечение к принятию управленческих решений в сфере деятельности управления граждан, представляющих интересы различных групп населения Новосибирской области;

6) информирование граждан и организаций в Новосибирской области о целях, задачах и итогах работы управления в установленной сфере деятельности;

7) осуществление контроля за реализацией решений общественного совета.

2.2. Общественный совет для выполнения возложенных на него основных задач выполняет следующие функции:

1) готовит предложения управлению по вопросам повышения эффективности его деятельности;

2) обсуждает годовые планы работы управления и годовые отчеты о его деятельности;

3) обсуждает отчеты управления о реализации государственных программ Новосибирской области;

4) участвует в мероприятиях управления антикоррупционного характера и заседаниях, в которых предусмотрено участие представителей общественного совета;

5) обсуждает вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) управления и его должностных лиц для выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений;

6) обсуждает проекты законов, проекты актов, подготовленных управлением, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

7) взаимодействует со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о деятельности управления;

8) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на общественный совет основных задач.

III. Порядок формирования состава общественного совета

3.1. Общественный совет формируется на конкурсной основе.

Состав конкурсной комиссии и Положение о конкурсной комиссии по формированию 1/4 состава общественного совета утверждается приказом управления.

Формирование 3/4 состава общественного совета осуществляется советом

Общественной палаты Новосибирской области в соответствии с Регламентом Общественной палаты Новосибирской области.

3.2. Управление устанавливает дополнительные требования к знаниям, наличию опыта работы, наличию опыта участия в работе совещательных и (или) экспертных органов, профессиональной квалификации в приоритетных сферах деятельности управления совместно с советом Общественной палаты Новосибирской области.

3.3. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены общественного совета:

1) представители общественных объединений и иных некоммерческих организаций, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут выдвигать кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации;

2) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.4. Количественный состав общественного совета – 8 человек.

3.5. Состав общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены общественного совета общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, целями деятельности которых являются представление или защита общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений (далее – общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации), в соответствии со следующей квотой представительства:

1) кандидаты в члены общественного совета в количестве $\frac{3}{4}$ от указанного в пункте 3.4 настоящего Положения количественного состава общественного совета предлагаются Общественной палатой Новосибирской области из числа поступивших в процессе приема заявок, отобранных в соответствии с процедурой конкурса;

2) кандидаты в члены общественного совета в количестве $\frac{1}{4}$ от указанного в пункте 3.4 настоящего Положения количественного состава общественного совета предлагаются конкурсной комиссией управления из числа поступивших в процессе приема заявок, отобранных в соответствии с процедурой конкурса.

Общественная палата Новосибирской области рассматривает представленные общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями предложения и производит отбор кандидатур в состав общественного совета в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты Новосибирской области, в соответствии с квотой представительства, предусмотренной настоящим Положением.

Совет Общественной палаты Новосибирской области рассматривает

представленный Общественной палатой Новосибирской области список кандидатур и в случае согласования направляет начальнику управления для утверждения.

3.6. Общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации обладают правом выдвижения кандидатур в члены общественного совета при условии, если они:

- 1) зарегистрированы и осуществляют деятельность на территории Российской Федерации;
- 2) имеют период деятельности не менее 3 лет с момента государственной регистрации на момент объявления конкурса;
- 3) не находятся в процессе ликвидации;
- 4) осуществляют деятельность, соответствующую специальной компетенции управления в установленных федеральным и областным законодательством сферах.

3.7. Не могут выдвигать кандидатов в состав общественного совета общественные объединения, иные негосударственные некоммерческие организации:

- 1) которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее – Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности») вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, – в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;
- 2) деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

3.8. Кандидаты в состав общественного совета должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) иметь гражданство Российской Федерации и возраст старше 21 года;
- 2) иметь опыт работы по направлениям деятельности, соответствующим специальной компетенции управления в установленных федеральным и областным законодательством сферах, свыше 1 года;
- 3) не иметь конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета.

3.9. Общественный совет создается по инициативе совета Общественной палаты Новосибирской области либо начальника управления. Предложение о создании общественного совета по инициативе совета Общественной палаты Новосибирской области осуществляется путем направления начальнику управления соответствующего решения совета Общественной палаты Новосибирской области.

3.10. Решение о создании (формировании) общественного совета принимается начальником управления.

3.11. В целях создания (формирования) состава общественного совета управление размещает на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт управления)

уведомление о начале процедуры создания (формирования) состава общественного совета (далее – уведомление).

3.12. Уведомление размещается на срок не менее 10 рабочих дней со дня его размещения и должно содержать следующую информацию:

- 1) порядок создания (формирования) общественного совета;
- 2) срок и адрес для направления предложений по кандидатам в члены общественного совета;
- 3) условия выдвижения кандидатов в члены общественного совета, требования, предъявляемые к ним.

3.13. Одновременно с размещением уведомления на официальном сайте управления аналогичное уведомление размещается на официальном сайте Общественной палаты Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.14. Кандидаты в члены общественного совета направляют по адресу, указанному в уведомлении, в установленный уведомлением срок следующие документы:

- 1) заявление о включении в общественный совет по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) анкету кандидата в члены общественного совета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- 4) справку об отсутствии конфликта интересов по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.15. При выдвижении кандидатов, указанных в подпунктах 1–2 пункта 3.5 настоящего Положения, кандидаты в члены общественного совета направляют также решение о выдвижении кандидата, принятое общественным объединением и (или) иной негосударственной некоммерческой организацией, зарегистрированной и действующей на территории Новосибирской области, советом Общественной палаты Новосибирской области, общественной(ым) палатой (советом) муниципального образования Новосибирской области.

3.16. Управление не позднее 14 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пунктах 3.14, 3.15 настоящего Положения, по согласованию с советом Общественной палаты Новосибирской области утверждает приказом управления состав общественного совета, а также положение об общественном совете.

3.17. При наличии кандидатов, не вошедших в состав общественного совета и соответствующих требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены общественного совета, управлением формируется резерв общественного совета для замещения членов общественного совета, досрочно прекративших свои полномочия (далее – резерв общественного совета).

При поступлении в управление предложений конкурсной комиссии для включения кандидатов в резерв общественного совета и (или) списка кандидатур, согласованных советом Общественной палаты Новосибирской области для включения в резерв общественного совета, управлением утверждается резерв

общественного совета.

Кандидаты включаются в резерв общественного совета с их согласия на срок полномочий действующего состава общественного совета.

Число кандидатов, включенных в резерв общественного совета не может превышать количественный состав общественного совета, определяемый в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения.

3.18. В течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в пункте 3.16 настоящего Положения, управление размещает информацию о составе общественного совета на официальном сайте управления, а также направляет кандидатам уведомление о включении (об отказе во включении) в члены общественного совета.

3.19. Срок полномочий членов общественного совета составляет три года.

3.20. За три месяца до истечения срока полномочий действующего состава общественного совета начальник управления инициирует процедуру формирования нового состава общественного совета в порядке, установленном разделом III настоящего Положения.

IV. Организация деятельности общественного совета

4.1. Основной формой деятельности общественного совета является заседание. Члены общественного совета могут участвовать в заседаниях посредством аудиовидеосвязи.

Первое заседание общественного совета проводится не позднее чем через 30 рабочих дней со дня утверждения персонального состава общественного совета.

4.2. Председатель, заместитель председателя и секретарь общественного совета избираются членами общественного совета из его состава на первом заседании общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

4.3. Кандидаты на должность председателя общественного совета представляют краткую программу своей работы.

4.4. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

По решению председателя общественного совета либо 1/3 членов общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

Заседание общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание общественного совета ведет председатель общественного совета или по его поручению заместитель председателя общественного совета. Порядок проведения заседаний общественного совета определяется председателем общественного совета по согласованию с начальником управления.

4.5. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решения общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем общественного совета, а в его отсутствие – заместителем председателя.

Члены общественного совета, выразившие свое несогласие с решением общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общественного совета. Особое мнение оформляется в течение 1 рабочего дня со дня заседания общественного совета.

Копия протокола в течение 7 рабочих дней со дня заседания общественного совета направляется начальнику управления.

По поручению председателя общественного совета допускается принятие решения общественного совета путем заочного голосования.

Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

4.6. Председатель общественного совета:

1) представляет общественный совет в органах государственной власти Новосибирской области, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

2) определяет приоритетные направления деятельности общественного совета, организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

4) формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания общественного совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

5) взаимодействует с начальником управления по вопросам реализации решений общественного совета;

6) принимает решение в случае необходимости о проведении внеочередного заседания общественного совета, а также о заочном голосовании при принятии решения общественным советом;

7) в целях обобщения практики работы направляет в Общественную палату Новосибирской области и управление ежегодный доклад;

8) принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов;

9) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности общественного совета.

В случае отсутствия председателя общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя общественного совета.

4.7. Секретарь общественного совета:

1) готовит проект повестки дня заседания общественного совета и проект протокола заседания общественного совета;

2) организует текущую деятельность общественного совета и координирует деятельность его членов;

3) информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке

дня заседания общественного совета, а также об утвержденных планах работы общественного совета;

4) обеспечивает во взаимодействии с управлением подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня заседаний общественного совета;

5) решает иные вопросы по поручению председателя общественного совета.

В случае отсутствия секретаря общественного совета его обязанности исполняет один из членов общественного совета по поручению председателя общественного совета.

4.8. Члены общественного совета:

1) участвуют в мероприятиях, проводимых общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

2) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;

3) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании общественного совета;

4) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании общественного совета;

5) могут быть предложены для вхождения в составы конкурсной (аттестационной) комиссии;

6) могут быть предложены для вхождения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в управлении;

7) вправе принимать участие в приеме граждан, осуществляемом начальником управления или должностным лицом, временно исполняющим его обязанности.

4.9. Члены общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Члены общественного совета обязаны соблюдать Кодекс этики члена общественного совета, который утверждается решением общественного совета.

4.10. Полномочия члена общественного совета прекращаются в случае:

1) подачи письменного заявления о выходе из состава общественного совета;

2) смерти;

3) прекращения гражданства Российской Федерации, получения двойного гражданства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) в случаях, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения;

5) признания его недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

6) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

7) выезда на постоянное место жительства за пределы Новосибирской области;

8) установления факта предоставления членом общественного совета недостоверных сведений при избрании его в состав общественного совета;

9) предусмотренном пунктом 7.5 настоящего Положения.

В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, член общественного совета направляет в адрес начальника управления письменное заявление о выходе из состава общественного совета.

При установлении оснований, предусмотренных подпунктами 2–8 настоящего пункта, решение о досрочном прекращении полномочий члена общественного совета принимается общественным советом на ближайшем заседании. Решение общественного совета о досрочном прекращении полномочий члена общественного совета утверждается приказом управления.

4.11. При досрочном прекращении полномочий члена общественного совета в состав общественного совета включаются граждане из числа лиц, состоящих в резерве общественного совета.

Преимущественное право на замещение досрочно прекратившего свои полномочия члена общественного совета имеет кандидат, заявление о включении в общественный совет от которого поступило в более раннюю дату и время, относительно других кандидатов, включенных в резерв общественного совета.

В случае согласования кандидатуры советом Общественной палаты Новосибирской области ее включение в состав общественного совета утверждается приказом управления.

В срок, предусмотренный пунктом 3.18 настоящего Положения, информация об изменении состава общественного совета размещается на официальном сайте управления, кандидату(ам) направляется уведомление о включении в члены общественного совета.

При отсутствии кандидатов, состоящих в резерве общественного совета, формирование нового состава общественного совета осуществляется в порядке, установленном разделом III настоящего Положения.

4.12. Общественный совет досрочно прекращает свою деятельность в случае реорганизации, ликвидации управления и в случае признания деятельности общественного совета неэффективной в соответствии с пунктом 4.15 настоящего Положения.

4.13. По приглашению общественного совета в заседаниях общественного совета могут принимать участие представители органов государственной власти Новосибирской области, иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также представители научных и образовательных организаций.

4.14. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач в установленной сфере деятельности имеет право создавать по вопросам, отнесенным к компетенции общественного совета, рабочие группы.

4.15. Методика оценки и критерии эффективности деятельности общественного совета разрабатываются Общественной палатой Новосибирской области. Пересмотр критериев эффективности допускается не чаще одного раза

в год.

Эффективность деятельности общественного совета ежегодно оценивается Общественной палатой Новосибирской области совместно с управлением.

Решение Общественной палаты Новосибирской области и управления о признании деятельности общественного совета неэффективной утверждается приказом управления. Формирование нового состава общественного совета осуществляется в порядке, установленном разделом III настоящего Положения.

4.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет управление.

4.17. Хранение документации, связанной с проведением конкурсных процедур по формированию общественного совета, в том числе документов, полученных от кандидатов в члены общественного совета, осуществляют Общественная палата Новосибирской области и управление. Срок хранения указанных документов не должен быть менее срока полномочий членов общественного совета, предусмотренного пунктом 3.19 настоящего Положения.

V. Размещение информации о деятельности общественного совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5.1. На официальном сайте управления создается раздел для размещения информации о деятельности общественного совета.

В указанном разделе подлежит обязательному размещению следующая информация:

- 1) Положение об общественном совете;
- 2) состав общественного совета;
- 3) повестка дня заседания общественного совета (не позднее 10 рабочих дней до дня проведения заседания);
- 4) протоколы заседаний общественного совета (не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания);
- 5) решения общественного совета по результатам осуществления общественного контроля;
- 6) другая информация о сфере деятельности общественного совета.

5.2. Порядок размещения информации о деятельности общественного совета утверждается председателем общественного совета.

VI. Формы и порядок осуществления общественного контроля общественным советом

6.1. Общественный совет вправе осуществлять общественный контроль одновременно в нескольких формах, указанных в Федеральном законе от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

6.2. Общественным советом устанавливается порядок проведения общественной экспертизы, общественного обсуждения и общественных

(публичных) слушаний.

VII. Конфликт интересов

7.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность члена общественного совета влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена общественного совета и целями и задачами общественного контроля, установленными Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

7.2. Под личной заинтересованностью члена общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля, понимается возможность получения членом общественного совета доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, либо услуг для себя или для третьих лиц.

7.3. Члены общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать в письменной форме председателя общественного совета и начальника управления об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены общественного совета – при их включении в состав общественного совета.

7.4. В случае возникновения у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя общественного совета, а председатель общественного совета – Общественную палату Новосибирской области.

7.5. Председатель общественного совета или эксперт, осуществляющий координацию и взаимодействие общественного совета с Общественной палатой Новосибирской области, которым стало известно о возникновении у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязаны принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до снятия полномочий с члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном Общественной палатой Новосибирской области.

Приложение № 1
к Положению об Общественном совете
при управлении государственной
архивной службы
Новосибирской области

_____ (в Общественную палату Новосибирской области/

_____ наименование исполнительного органа государственной
власти Новосибирской области)

от _____ (Ф.И.О., последнее – при наличии)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении в Общественный совет при**

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти Новосибирской области)

Я, _____ (Ф.И.О., последнее – при наличии)

прошу включить меня в состав Общественного совета при

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти Новосибирской области)

В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену общественного совета при исполнительном органе государственной власти Новосибирской области, и выражаю свое согласие войти в состав общественного совета (резерв общественного совета).

К заявлению прилагаю:

анкету кандидата в общественный совет;

согласие на обработку персональных данных;

уведомление об отсутствии конфликта интересов;

решение о выдвижении кандидата в члены общественного совета/копию письма

_____ (наименование должности руководителя организации, содержащего предложение о выдвижении кандидата в члены общественного совета)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____
(подпись)

_____ / _____
(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению об Общественном совете
при управлении государственной
архивной службы
Новосибирской области

ФОРМА АНКЕТЫ

АНКЕТА
кандидата в Общественный совет при

(наименование исполнительного органа государственной власти Новосибирской области)

№ п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.	Должность	
3.	Дата рождения	
4.	Гражданство	
5.	Место жительства	
6.	Контактный телефон	
7.	E-mail (при наличии)	
8.	Уровень образования, наименование учебного заведения	
9.	Наличие ученого звания, ученой степени	
10.	Трудовая деятельность за последние 5 лет	
11.	Общественная деятельность	
12.	Наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости	
13.	Информация о членстве в составе общественных советов иных исполнительных органов	
14.	Дополнительная информация	

Приложение № 3
к Положению об Общественном совете
при управлении государственной
архивной службы
Новосибирской области

ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения лица)

_____ (наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)
проживающий(ая) _____ по _____ адресу:

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных _____ данных», _____ выражаю

_____ (Общественной палате Новосибирской области/

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти Новосибирской области)
расположенному(ной) по адресу: _____
(далее – оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных в анкете кандидата
в _____ Общественный _____ совет _____ при

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти Новосибирской области)

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной власти Новосибирской области в рамках их полномочий с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на официальном сайте Общественной палаты Новосибирской области, официальном сайте исполнительного органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) на странице исполнительного органа власти, размещенной на официальном интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Новосибирской области. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком полномочий общественного совета, членом которого я являюсь.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению об Общественном совете
при управлении государственной
архивной службы
Новосибирской области

(в Общественную палату Новосибирской области/_____
наименование исполнительного органа государственной
власти Новосибирской области)

ОТ _____

(Ф.И.О., последнее – при наличии)

ФОРМА СПРАВКИ

СПРАВКА
об отсутствии конфликта интересов

Я, _____,
 (Ф.И.О., последнее – при наличии)

подтверждаю отсутствие личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее исполнение полномочий члена общественного совета при

(наименование исполнительного органа государственной власти Новосибирской области)

и при которой может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена общественного совета и целями и задачами общественного контроля, установленными Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

(подпись)_____
(расшифровка подписи)_____
(дата)