

## ВЫСТУПЛЕНИЕ

### **О главных итогах работы архивной службы области за 2019 год и приоритетных направлениях развития архивного дела в 2020 году**

*(начальника управления государственной архивной службы Новосибирской области  
Захарова К.В. на расширенном заседании коллегии управления 18 декабря 2019 года)*

Добрый день, уважаемые коллеги!

Практически год назад, подводя итоги уходящего 2018 года, я говорил о новом полномочии управления по организации научно-исследовательской работы в сфере архивного дела и делопроизводства и внедрению ее результатов в архивную деятельность. Мы не остановились на достигнутых результатах и активно продолжали в 2019 году работу по заключению соглашений о сотрудничестве в области архивного дела.

Нашими партнерами стали Государственный комитет по делам архивов Республики Крым, Главное архивное управление города Москвы, Управление архивами Свердловской области, федеральное государственное бюджетное учреждение культуры и искусства «Дом офицеров Новосибирского гарнизона» Министерства обороны Российской Федерации.

По заключенному в конце 2018 года соглашению с Государственным комитетом Республики Татарстан по архивному делу мы принимаем на следующей неделе их делегацию. В ходе визита планируется не только обменяться опытом работы с нашими коллегами, но и проработать перспективы дальнейшего сотрудничества. В текущем году на архивных документах государственного архива Новосибирской области и архивов Республики Татарстан подготовлены две электронные выставки – «Татары в Сибири и Поволжье: страницы истории и культуры» и «Ромадановский Константин Владимирович (1889 – 1968) – ученый-медик, основоположник сибирской школы лимфологов», размещены на сайтах двух субъектов.

В рамках ранее заключенного соглашения с Институтом истории СО РАН, в текущем году максимально эффективно используя ресурсы каждой из сторон вышли в свет два сборника документов: «Социально-трудовые отношения и конфликты в сибирской провинции» и «Сельское хозяйство Новосибирской области в 1960–1980-е гг.», продолжается работа по созданию сборника документов «Хлебозаготовки в Сибири в 1930-е гг.: районные сводки».

30 августа 2019 года состоялась презентация научно-исторического электронного журнала «Сибирский архив», над данным проектом работали не только представители нашего региона, но и всего Сибирского федерального округа, в настоящее время ведется активная подготовка очередного выпуска.

Планируется дальнейшее наполнение ГИС-приложение «Архивная служба НСО. Изучение родословной», думаю, вы помните об его интеграции на уровне гиперссылок с порталом «Родиновед». Данная идея реализована архивистами совместно с Новосибирской Епархией в соответствии с заключенным соглашением. Приложение содержит теперь не только информацию о церквях и метрических книгах, но и о похозяйственных книгах сельских поселений, находящихся на

хранении в муниципальных архивах. Одним из возможных направлений дальнейшего развития приложения могут стать списки репрессированных граждан, участников боевых действий (времен Великой Отечественной войны, локальных конфликтов и др.). Мы ждем, в том числе и ваших предложений по наполнению раздела «Архивная служба НСО. Изучение родословной», так как это совместных труд архивистов по обеспечению максимальной доступности исследователей к архивным материалам, созданию многогранного информационного ресурса в помощь изучающим свою родословную.

В связи со 100-летием Гражданской войны в России управлением в 2018 году инициирован межрегиональный проект «Сибирская трагедия», который стал не только широко известным, но и очень востребованным. Активная работа по наполнению контента проводилась, в том числе и в текущем году. В результате создан многоаспектный электронный информационного ресурс по истории гражданской войны в Сибири, содержащий оцифрованные архивные документы (управленческие, личного происхождения), периодические издания, отдельные научные статьи, фотографии, видеофильмы, картографические документы. Только государственным архивом для его наполнения оцифровано 6 изданий, в числе которых Список-справочник на служивших в белой армии, Список-справочник на ком. состав колчаковской армии, 75 подшивок газет общим объемом около 8 тысяч листов.

Считаю, что только благодаря партнерскому взаимодействию архивистов, краеведов, представителей учебных заведений и библиотек удалось реализовать такой масштабный проект.

В юбилейный год великой Победы мы планируем создание общедоступного электронного ресурса районных газет периода Великой Отечественной войны, находящихся на хранении в государственном архиве. Уверены, что это будет прекрасным вкладом архивистов по сохранению истории нашего Отечества в тот героический период. Предлагаем присоединиться муниципальным архивистам к оцифровке районных газет при их наличии на хранении.

Более подробная информация о состоянии и перспективах развития Интернет-проектов, реализуемых управлением, прозвучит в отдельном выступлении.

В целях развития теоретических и методических основ архивного дела, обобщения и распространения передового опыта архивной отрасли, его внедрения в архивную практику, в течение 2019 года государственным архивом совместно с управлением разработано свыше 10 положений, порядков, памяток, инструкций и методических рекомендаций по вопросам хранения, комплектования, учета и использования архивных документов и архивных фондов. Назову лишь несколько: положения об экспертно-проверочной комиссии управления и экспертно-методической комиссии государственного архива, типовое положение об экспертной комиссии организации (источника комплектования), Порядок и схема учета архивных документов в государственном архиве, методические рекомендации по приему и описанию видеодокументов на электронных носителях и др. В настоящее время проходят рецензирование методические рекомендации «Исполнение генеалогических запросов по фондам Государственного архива Новосибирской области».

В текущем году управление осуществляло полномочие по региональному государственному контролю за соблюдением законодательства об архивном деле на территории нашего субъекта. Усилия управленцев были направлены не только на проведение проверочных мероприятий – плановых и внеплановых проверок, совершенствование нормативной базы по данному направлению, но и принятие мер по профилактике нарушений обязательных требований в сфере архивного дела подконтрольными субъектами.

Из-за динамично меняющегося законодательства в сфере государственного контроля в течение года дважды проведена актуализация административного регламента осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле с прохождением процедуры оценки регулирующего воздействия в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и областного бюджета Новосибирской области. На текущий момент новые изменения в административный регламент проходят аналогичную оценку.

В целях оценки результативности и эффективности деятельности контрольного органа впервые разработан Паспорт ключевого показателя результативности регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле.

Продолжается поддержание в актуальном состоянии для подконтрольных субъектов перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю. Ежеквартально на сайте управления размещается обобщение практики осуществления регионального государственного контроля. Ежегодно готовится и утверждается обзор правоприменительной практики контрольной деятельности, который в текущем году впервые рассмотрен на заседании Общественного совета при управлении.

По итогам года ведется подготовка доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле и об эффективности такого контроля (надзора) и отчета о результативности и эффективности деятельности управления по осуществлению регионального государственного контроля об архивном деле.

Ежегодно проводится разработка программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле и по итогам ее выполнения готовится доклад.

С целью осуществления информирования юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований управлением разработано, утверждено и размещено на официальном сайте Руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением какое поведение является правомерным («как делать нужно (можно)»).

В рамках реализации одного из этапов целевой модели «Осуществление контрольно-надзорной деятельности в субъектах Российской Федерации» на 2019 – 2021 гг., утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.07.2017 № 147-р, управлением впервые подготовлены и проведены публичные обсуждения результатов правоприменительной практики по соблюдению законодательства об архивном деле на территории Новосибирской области по итогам первого полугодия и года.

Помимо результатов правоприменительной практики активно обсуждались следующие темы: «Формирование, оформление и описание документов по личному составу», «Требования к помещениям архива», «Проведение экспертизы ценности архивных документов», «Оформление архивных документов для долговременного хранения». Отличительной особенностью публичных обсуждений по итогам года стало проведение мастер-класса по формированию и подшивке архивных дел. Все материалы размещены на официальном сайте управления в разделе «Контрольно-надзорная деятельность». Участниками публичных обсуждений стали 45 представителей подконтрольных субъектов.

В предстоящем году планируется проведение публичных обсуждений с иными контрольно-надзорными органами.

Не смотря на постоянно растущую нагрузку на сотрудников управления по реализации контрольного полномочия, мы не отказались от проведения бесплатных семинаров для юридических лиц, так как понимаем их значимость в профилактике нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований.

Так, в марте 2019 года управлением проведен обучающий семинар по теме «Контроль за соблюдением законодательства об архивном деле, ответственность юридических лиц за его нарушение». Мероприятие проведено для организаций, не включенных в план проведения плановых проверок юридических лиц. В семинаре приняли участие представители 48 образовательных организаций, всего 60 человек.

Не могу не отметить значительную работу, проведенную в текущем году по формированию и наполнению на официальном сайте управления раздела «Контрольно-надзорная деятельность», который отмечен министерством экономического развития Новосибирской области в качестве лучшего среди контрольно-надзорных органов субъекта. Мы продолжаем пополнять рубрику «Для организаций», в которой размещаем инструктивные и методические материалы федерального и регионального уровней.

На прошлой итоговой коллегии я отмечал, что ситуация с резервом площадей в государственном архиве крайне сложная. Степень загруженности в течение 2019 года возросла на 1 % и составила свыше 96%. За отчетный период поступило более 25,5 тысяч единиц хранения, в том числе свыше 17 тысяч дел с документами по личному составу, что дало прирост документов по личному составу сразу на 5%. Приняты документы таких промышленных гигантов, как «Западно-Сибирское речное пароходство», (5311 ед. хр.), «Сибтрубопроводстрой» (5619 ед. хр.), только на начало декабря текущего года от отделов пособий и социальных выплат г. Новосибирска и районов Новосибирской области поступило свыше 1 тысячи 300 единиц хранения и прием продолжается.

В текущем году удалось максимально близко подойти к решению проблемы с площадями – проведено совещание у первого заместителя Председателя Правительства Новосибирской области В.М. Знаткова, подобраны помещения. В предстоящем году будет проведена экспертиза строительных конструкций здания, с целью определения их технического состояния и возможности использования для перемещения документов по личному составу, находящихся на хранении в государственном архиве, а также обеспечения их дальнейшего приема от ликвидирующихся органов и организаций.

Благодаря перемещению документов, активно используемых для защиты пенсионных прав граждан, освободившиеся площади позволят создать резерв на 10–15 лет для поступления от организаций – источников комплектования документов, включенных в состав Архивного фонда Новосибирской области, и обеспечить бессрочное хранение документального исторического наследия нашего региона. Надеемся на положительное заключение по результатам экспертизы.

В настоящее время управлением активно прорабатывается вопрос о возможности размещения филиала Государственного архива Российской Федерации на территории нашего субъекта для обеспечения хранения документов территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций, расположенных на территории всего Сибирского федерального округа. При положительном решении данного вопроса со стороны регионального Правительства и заинтересованности Федерального архивного агентства в нашем регионе будут аккумулированы документы федеральных структур, что позволит в дальнейшем организовать их изучение историческим сообществом не только Новосибирской области, но и всей Сибири в целом, и, безусловно, повысит статус нашего субъекта.

На протяжении длительного периода времени нет положительной динамики по увеличению площадей архивохранилищ в Болотнинском, Венгеровском и Усть-Таркском районах, степень загруженности в них неизменно растет.

В ходе текущего года отдельными главами были изысканы финансовые средства на проведение ремонтных работ. Так, в здании, где размещен муниципальный архив Карасукского района за счет средств, выделенных из областного бюджета в размере 1 500 000 рублей, произведен капитальный ремонт кровли. Два архивохранилища отдела архивной службы администрации Убинского района также прошли капитальный ремонт за счет средств местного бюджета. В Маслянинском районе приведен в надлежащее состояние рабочий кабинет специалиста.

Хотелось бы обратить внимание руководителей муниципальных архивов на необходимость разработки ведомственных программ в каждом районе и городском округе, так как именно их реализация позволяет получать целевые финансовые средства на развитие и совершенствование материально-технической базы архива. Сегодня ваш коллега поделится своим опытом работы в данном направлении.

Я лишь отмечу, что в 2019 году выделялось финансирование на приобретение стандартных или мобильных металлических стеллажей, первичных средств хранения (архивных коробок) и другие мероприятия, направленные на сохранение архивных

фондов и документов, в Баганском, Искитимском, Карасукском, Краснозерском, Маслянинском, Новосибирском, Ордынского, Сузунском, Тогучинском и Чановском районах, городе Бердске и р.п. Кольцово. Значительное внимание уделяется этому направлению мэрией города Новосибирска и, полагаю, что они отразят это в своем выступлении.

В текущем году в отделе архивной службы администрации города Искитима завершили замену смешанных стеллажей на металлические. Руководителям Колыванского, Маслянинского, Ордынского и Убинского архивов предлагаем проработать вопрос о замене в ближайшей перспективе смешанных стеллажей на металлические.

Муниципальным архивам города Искитима, Карасукского, Колыванского, Чистоозерного районов приобретены визуализаторы, Баганского – внешний накопитель для создания резервных копий, принтер, монитор, Маслянинского – системный блок и принтер, Убинского – системный блок.

В Искитимском районе проведены работы по оцифровке архивных документов по муниципальному контракту с физическим лицом на сумму 60 000 рублей. В Баганском районе заключен трудовой договор от 29.12.2018 сроком действия до 30.12.2021 с привлечением сотрудника на договорной основе на сканирование архивных документов. Освоение средств по данному программному мероприятию за год завершится в декабре 2019 года на общую сумму 223 270,36 руб. Необходимо учесть эту практику и включать такие мероприятия в действующие и разрабатываемые муниципальные программы.

Хочу поблагодарить нашего неизменного члена коллегии управления, депутата Законодательного Собрания Новосибирской области, заместителя председателя комитета Законодательного Собрания Новосибирской области по государственной политике, законодательству и местному самоуправлению Умербаева Игоря Равильевича за оказанное содействие в укреплении материально-технической базы архивной отрасли Усть-Таркского района. На выделенные средства в муниципальный архив приобретены компьютер, бесконтактный визуальный сканер для оцифровки документов, металлические стеллажи, архивные коробки, металлический шкаф для хранения документов на электронных носителях.

Каких результатов достиг государственный архив в ходе исполнения мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие архивного дела в Новосибирской области на 2017 – 2022 годы» осветит в своем выступлении новый директор.

Архивисты продолжают активный перевод документов в электронный вид в целях дальнейшего обеспечения их сохранности и предоставления пользователям архивной информацией. Только сотрудниками государственного архива в 2019 году создано около 1,5 миллионов скан-образов документов (оцифровано свыше 10 тыс. дел). Муниципальными архивистами получены следующие результаты в течение текущего года – создано свыше 2 миллионов 647 тысяч образов архивных документов (оцифровано более 31 тысячи дел). Наивысших результатов по оцифровке в отчетный период достигли в Искитимском, Новосибирском, Тогучинском, Убинском, Чановском районах и городском архиве (свыше 100 тыс. скан-образов).

На протяжении последних трех лет муниципальными архивами Искитимского, Новосибирского, Чановского районов и городским архивом выполнены самые значительные объемы по оцифровке документов. Следует также отметить Барабинский, Кочковский, Татарский, Тогучинский, Убинский и Чулымский архивы, активно работающих по данному направлению.

Относительно процентного соотношения ситуация следующая, в государственном архиве проведена оцифровка более 87 тысяч единиц хранения, что составляет 4,3% от объемов единиц хранения, подлежащих оцифровке, в муниципальных архивах это значение составляет свыше 277 тысяч единиц хранения и соответственно 29,2%.

Всего с 2012 года – начала перевода бумажных документов на электронные носители, 36 архивными органами и учреждениями региона создано более 30 миллионов 300 тысяч скан-образов наиболее востребованных архивных документов, в том числе свыше 21 миллиона 800 тысяч муниципальными архивистами. В более чем в 1,5 тысячах фондов полностью оцифрованы единицы хранения.

В отчетный период всеми архивами ранее сформированный электронный научно-справочный аппарат поддерживался в актуальном состоянии за счет включения новых поступлений. Всего в базу данных «Архивный фонд» включено свыше 63 тысяч заголовков дел, из них свыше 37 тысяч – сотрудниками государственного архива. Достигнутый показатель в прошлом году превышен всеми архивами на 13 тысяч заголовков.

В начале текущего года все архивы нашего региона вынуждены были приостановить наполнение государственной информационной системы «Электронный архив Новосибирской области» оцифрованными управленческими, фото, видео и фоно документами. К сожалению, до настоящего времени не удалось решить вопрос с министерством цифрового развития и связи Новосибирской области по переводу ее на импортонезависимое отечественное программное обеспечение. Безусловно, мы будем продолжать взаимодействие с министерством до положительного решения.

В целях обеспечения упорядочения (автоматизации) работы по хранению, комплектованию и учету управленческих электронных документов государственных органов власти, органов местного самоуправления в Системе электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области, определения процесса и порядка использования архивных документов государственных органов, а также регламентации порядка передачи электронных документов на хранение в государственные (муниципальные) архивы министерством цифрового развития и связи Новосибирской области создана рабочая группа по подготовке технического задания для архивного модуля в системе электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области, в состав которой вошли в том числе сотрудники управления и государственного архива. В текущем году уже проведена определенная работа по названному мной направлению.

Растет количество органов и организаций, которые не только создают, но и готовы передавать в архивы не дела, состоящие из документов на бумажном

носителе, а массивы электронных документов, в том числе посредством информационно-телекоммуникационных сетей. Для реализации этих намерений крайне необходимы правовые нормы.

В настоящее время Федеральное архивное агентство в рамках реализации федерального проекта «Нормативное регулирование» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» совместно с иными федеральными органами работает над уточнением понятия электронный документ и определением процедур хранения электронных документов, использованием и хранением электронного дубликата документа. В ближайшее время Росархив планирует ввести в статью 3 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» понятие «электронный архивный документ».

Необходимо отметить, что, хотя Росархив и допускает возможность создания электронных дубликатов отдельных установленных законом видов документов ДО передачи их на архивное хранение, но идею уничтожения бумажных оригиналов после проведения их ретроконверсии, то есть создания электронных дубликатов документов, уже поступивших на хранение в архив, не поддерживает.

Завершается работа по доработке Типовых функциональных требований к системам электронного документооборота и системам хранения электронных документов в архивах государственных органов, предназначенных для использования при создании, развитии и модернизации систем электронного документооборота в государственных органах.

Прошел общественное обсуждение и независимую антикоррупционную экспертизу и направлен в Минюст России на государственную регистрацию проект нового Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, а также инструкции по его применению.

В настоящее время имеется определенный риск утраты электронных документов или невозможности подтверждения их аутентичности, целостности, достоверности и пригодности для использования на различных этапах их жизненного цикла, в связи с чем ВНИИДАД ведется разработка проекта Перечня видов управленческих документов, относящихся к составу Архивного фонда Российской Федерации, хранение которых осуществляется исключительно на бумажном носителе.

Росархив разработал и направил на согласование с заинтересованными федеральными органами проект федерального закона «О внесении изменения в статью 26 Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации», который предусматривает создание информационной системы удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним, которая позволит повысить оперативность и качество информационного обслуживания, обеспечит расширение спектра архивных услуг и пользовательской аудитории за счет обеспечения централизации и доступности архивных информационных ресурсов в сети «Интернет», обеспечит переход к предоставлению дистанционных услуг в электронной форме, а также снизит нагрузку на читальные



залы архивов и на их работников, что позволит в будущем сократить издержки на традиционные формы обслуживания граждан архивами.

За последние два года Федеральным архивным агентством изданы приказы об утверждении примерных положений о центральном архиве федерального органа государственной власти, иного федерального государственного органа; об архиве организации; об утверждении примерных положений о Центральной экспертной комиссии федерального органа государственной власти, иного федерального государственного органа и об экспертной комиссии организации, а также об утверждении примерных положений об экспертно-проверочных комиссиях уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области архивного дела; федерального государственного архива; научной организации, включенной в перечень, утверждаемой Правительством Российской Федерации. Вот так активно совершенствуется нормативная база в сфере архивного дела.

Самым напряженным и ответственным участком работы архивистов нашей области остается исполнение запросов социально-правового и тематического характера, поступающих от граждан и организаций.

В текущем году потребовались особые усилия, чтобы справиться с многократно увеличившимся потоком запросов из территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации. Только благодаря совместным усилиям и сложившемуся за многие годы конструктивному сотрудничеству с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации (государственным учреждением) по Новосибирской области удалось предотвратить нарушение сроков исполнения запросов. Достигнуто это путем определения приоритетности в исполнении запросов, постоянному взаимодействию с территориальными отделениями и использованию ими ранее полученных архивных справок при выверке пенсионных прав граждан. Хотя, в отдельных архивах ситуация до сегодняшнего дня остается напряженной (Болотнинский, Здвинский, Кыштовский муниципальные архивы).

Практически все запросы, связанные с обеспечением пенсионных прав, поступают напрямую в архивы из территориальных органов ПФР в Новосибирской области по электронным защищенным каналам связи, все реже граждане приходят на прием непосредственно в архив. Особенно ярко это проявляется в государственном архиве, где сотрудники все меньше отвлечены на прием запросов от граждан и выдачу подготовленных архивных справок и архивных копий.

Суммарное количество запросов, исполненных 36 архивными органами и учреждениями региона, составило свыше 94 тысяч, что превышает показатель 2018 года почти на 24 тысячи запросов.

Следует отметить архивистов Болотнинского, Искитимского, Коченевского, Куйбышевского, Кыштовского, Новосибирского, Татарского районов, города Искитима, государственного и городского архивов, исполнивших самые значительные объемы социально-правовых и тематических запросов граждан и организаций (более 1 600 запросов).

В целях расширения доступа к документам Архивного фонда Новосибирской области и их популяризации организовано и проведено около 1 тыс.

информационных мероприятий, посвящённых юбилейным и памятным датам отечественной и местной истории, в том числе: 133 выставки, 106 экскурсий, 121 школьный урок, 34 радио и телепередачи, подготовлено более 440 статей, сообщений и публикаций, 87 информационных писем о составе и содержании архивной информации и другие.

В 2019 году общее число пользователей архивной информации по Новосибирской области достигло более 158 тысяч человек, в том числе более 104 тысяч за счет муниципальных архивов. Превышение полученных в 2018 году результатов составило более 25 тысяч пользователей.

Что касается работы архивной отрасли региона в целом, то в отчетный период она была достаточно стабильной. Показатели основных направлений и результатов деятельности архивными органами и учреждениями в основном выполнены и значительно перевыполнены по отдельным из них.

Говоря о предстоящих перспективах, особо хотелось бы отметить, что сегодняшнее итоговое заседание проводится в преддверии важного для всех нас события – 100-летия Сибархива, празднование которого пройдет в соответствии с распоряжением Губернатора Новосибирской области от 14.11.2019 № 239-р в 2020 году.

Разработан и утвержден План мероприятий архивных органов и учреждений Новосибирской области, посвящённых празднованию 100-летия Сибархива, в который включено порядка 200 мероприятий.

Уже сейчас управлением и государственным архивом ведется активная работа по подготовке торжественного собрания и Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Историко-архивное наследие Сибири в системе внутрисоссийских и международных коммуникаций», запланированным на 3–4 марта 2020 года.

Наша с Вами общая задача привлечь не только внимание общественности к юбилею архивистов, но и максимально вовлечь в проводимые мероприятия различные категории и группы населения, а для этого нужны совместные проекты с музеями, библиотеками, общественными организациями, творческими объединениями. Очень важно, чтобы в сознании людей архив ассоциировался не с пыльным хранилищем документов, а с современным, применяющим передовые технологии учреждением, бережно хранящим документальное историческое наследие, активно пропагандирующим и предоставляющим доступ к нему.

---