

Приложение № 1
к Порядку поступления информации, содержащей основания для проведения
заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Новосибирской области и
урегулированию конфликта интересов в управлении государственной
архивной службы Новосибирской области, утвержденному приказом
управления государственной архивной службы Новосибирской области
от 08.04.2016 № 53-од

В комиссию по соблюдению требований к
служебному поведению государственных
гражданских служащих Новосибирской
области и урегулированию конфликта
интересов в управлении государственной
архивной службы Новосибирской области

от _____
(Ф.И.О. гражданина)

**ОБРАЩЕНИЕ
о даче согласия**

**на замещение на условиях трудового договора должности в организации
(на выполнение в организации работ (оказание организации услуг) в течение
месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-
правового договора (гражданско-правовых договоров))**

Прошу дать согласие на замещение на условиях трудового договора
должности (выполнение работ (оказание услуг) в течение месяца стоимостью более
ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-
правовых договоров))

_____ (наименование должности, работ (услуг))

В _____
(наименование и адрес местонахождения организации)

В управлении государственной архивной службы Новосибирской области
замещал должность _____
(наименование должности и структурного подразделения)

В мои должностные обязанности входили следующие функции
государственного управления данной организацией:

_____ (указать, в чем состояли функции государственного управления организацией)

Уволен с государственной гражданской службы Новосибирской области

(дата)

На заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в управлении государственной архивной службы Новосибирской области вопрос, связанный с моим обращением, прошу рассмотреть _____

(в моем присутствии (в мое отсутствие))

Ответ о результатах рассмотрения данного обращения _____

(получу лично

(прошу направить по почте, указать почтовый адрес))

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (*при наличии*):

(указываются дополнительные материалы)

“ ____ ” _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)