

ПОКАЗАТЕЛИ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

на 2017 г.

Наименование организации – Архивных органов районов и городских округов (муниципальных архивов) Новосибирской области

Представляют	Сроки представления плана	Сроки представления отчета
Федеральные государственные архивы, уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области архивного дела	15 декабря года, предшествующего планируемому	15 февраля года, последующего за отчетным

1. Обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации *

код	Виды работ	(единицы хранения)					страховой фонд	Примечание
		на бумажной основе	книо	фото	фоно	видео		
А	Б	1	2	3	4	5	6	7
101	Реставрации	5, 253	—	—	—	—		
102	Физико-химическая и техническая обработка							
103	Создание страхового фонда	—	—	—	—	—		

Дополнение:

Графа 1, стр.101	
листов	23, 305

Графа 1, стр.103	
кадров	—

2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации

код	Виды работ	(единицы хранения)								(усл. ед.)
		управленческая документация	личного происхождения	ПТД	кино	фото	фоно	видео	по личному составу	"Архивная Россия"
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9
201	Прием документов	от организаций	16,922	 	—	—	0,701	—	0,093	
202		от граждан	 		 					
203	Включение документов в состав Архивного фонда РФ								 	

3. Создание учетных БД и автоматизированного НСА

код	Виды работ	единица измерения	включено	Примечание
У	Б	В	1	2
301	Ведение АСУ документов Архивного фонда РФ	фонд	0,009	
302	Ведение автоматизированного НСА	единица хранения		
303	Ведение государственных реестров уникальных документов	документ		

4. Предоставление информационных услуг и использование документов

код	Проведение информационных мероприятий	Исполнение социально-правовых запросов	Посещение читального зала	Посещение web-сайта/страницы	Пользователи архивной информацией	Выдача документов пользователям	Рассекречивание документов
А	1	2	3	4	5	6	7
401				17, 280	62, 277		
примечание							

5. Материально-техническая база **

код	Площадь помещений (кв.м)				Прирост протяженности архивных полок (пог. м)
	оснащенных современными системами пожарной сигнализации	оснащенных современными системами охранной сигнализации	оснащенных действующими системами автоматического пожаротушения	введенных в эксплуатацию (новых или реконструированных)	
А	1	2	3	4	5
501					
примечание					

Руководитель организации

Начальник управления

Захаров К.В.

(ФИО)

(подпись)

Должностное лицо, ответственное за составление формы

Заместитель начальника управления
– начальник отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов

Ивановская Е.В.

(должность)

(ФИО)

(подпись)

09 января

2017 г.

* Планирование на год осуществляется только по показателям: стр.101, граф.1-5 (с Дополнением); стр.103, граф.1-5 (с Дополнением);

• стр.201, граф.1, 3-7; стр.301, граф.1, стр. 401, граф.4,5, выделенных темным фоном

** Заполняется только государственными архивами