

ОБЗОР

о работе муниципальных архивов Новосибирской области за первое полугодие 2015 года

Работа архивных органов и учреждений районов и городских округов области (далее – муниципальные архивы) осуществляется планово в соответствии с Основными показателями работы архивных органов и учреждений области на 2015 год. Большинство муниципальных архивов в течение первого полугодия выполнены установленные показатели, отдельные из них значительно перевыполнены.

Проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы отдельных муниципальных архивов.

В 1-ом полугодии 2015 года, в связи с загруженностью архивохранилищ (93 %), отделу архивной службы администрации Мошковского района были выделены новые помещения общей площадью 500 кв.м. в 3-х этажном здании на 3 этаже. Проведен ремонт помещений площадью 350 кв.м, установлены пластиковые окна, металлические двери, новая охранно-пожарная сигнализация, приобретены металлические стеллажи и архивные коробки. Объем финансовых средств, затраченных на указанные мероприятия из средств районного бюджета, составил более 1 300 тыс. руб.

Для отдела архивной службы администрации Чановского района выделен кабинет площадью 15 кв.м., в котором размещено оборудование для сканирования архивных документов.

В архивохранилище Усть-Таркского муниципального архива в результате замены окон демонтированы распашные решетки, установлены наружные стальные рольставни и вертикальные жалюзи. После ремонта, проведенного в прошедшем году, в 1-ом полугодии текущего года восстановлена охранно-пожарная сигнализация с выводом на дежурно-диспетчерскую службу администрации района, приобретены три порошковых огнетушителя, металлические стеллажи (25 п.м.); заключен договор на изготовление архивных коробок. Указанные мероприятия реализованы в рамках районной целевой программы «Материально-техническое обеспечение деятельности отдела архивной службы администрации Усть-Таркского района на 2014–2016 гг.» на общую сумму 45,30 тыс. руб.

Органами местного самоуправления профинансированы мероприятия по приобретению металлических стеллажей в архивы города Бердска (132 п.м), Тогучинского (144 п.м.) и Кочковского (42 п.м.) районов; первичных средств хранения (архивных коробок) Кочковского (60 шт.), Ордынского (100 шт.), Татарского (100 шт.) районов и города Искитима (100 шт.).

В ряде районов выделены средства для оснащения архивов офисной мебелью (Чановский), металлическими шкафами (Венгеровский),

оборудованием для архивного переплета документов, светозащитными жалюзи (г. Бердск), цифровыми термогигрометрами (Черепановский).

В 1-ом полугодии текущего года произошли следующие изменения в штатной численности архивов: дополнительно введены 2 единицы ведущих архивистов в муниципальном казенном учреждении города Новосибирска «Новосибирский городской архив» (далее – МКУ «Горархив»). В структуру отдела архивной службы Северного района с 1 июня 2015 года введена дополнительная штатная единица технического работника. С января 2015 года муниципальному архиву Татарского района выделена должность оператора II разряда копировальных и множительных машин, занимающегося сканированием архивных документов.

Начальник отдела архивной службы администрации Баганского района направлен на профессиональную переподготовку по направлению государственное и муниципальное управление (с апреля по декабрь 2015 г.).

Архивисты области систематически проводят мероприятия по обеспечению сохранности архивных документов. Так, в результате работ по улучшению физического состояния архивных документов на бумажной основе – подшито 2 590 дел при плане 1 418, отреставрировано 1 522 дела (10 074 ветхих листа).

Продолжалась работа по проведению циклической проверки наличия и физического состояния документов на бумажной основе: проверено 69728 ед. хр., что превысило плановый показатель почти на 12 %. Значительные объемы дел (от 3 000 до 8 000 ед. хр.) проверены в муниципальных архивах Баганского, Искитимского, Колыванского, Коченевского, Краснозерского, Кыштовского, Северного, Чулымского районов, МКУ «Горархив».

В плановом порядке и в ходе работы по проверке наличия и состояния дел в отделах архивной службы Венгеровского, Здвинского, Колыванского, Кочковского, Маслянинского, Татарского, Тогучинского, Чановского, Чистоозерного, Чулымского районов и города Бердска переработаны и усовершенствованы описи дел постоянного хранения и по личному составу в объеме 8 820 единиц хранения. Не выполнен данный показатель архивами Барабинского и Карасукского районов.

Архивистами области ежегодно проводится работа по заполнению отраслевой базы данных «Архивный фонд», внесено 15 311 новых заголовков дел, принятых на хранение в течение шести месяцев текущего года.

В рамках реализации перспективных планов по переводу в электронную форму 20 % архивных фондов и документов муниципальными архивами проведено сканирование 17 926 ед. хр. (136,4 % полугодического плана), создано 1 664 416 скан-образов документов (124,7% полугодического плана). Значительно перевыполнили плановые показатели муниципальные архивы Здвинского, Каргатского, Кочковского, Купинского, Северного, Сузунского, Татарского, Тогучинского, Убинского, Усть-Таркского, Чановского районов. Не выполнен данный показатель архивами Барабинского, Краснозерского районов и р.п. Кольцово.

В 1-м полугодии 2015 года муниципальные архивы приступили к наполнению модуля «Решения органов власти» программного комплекса «Электронный архив Новосибирской области» электронными копиями наиболее востребованных документов. В модуль внесено 9816 документов, находящихся на хранении в 19 муниципальных архивах.

За отчетный период фонды муниципальных архивов области пополнились 11 881 единицей хранения управленческой документации. В 19 районах и городских округах области, МКУ «Горархив» на муниципальное хранение приняты 2 754 дела с документами по личному составу от ликвидированных, а также находящихся в стадии ликвидации организаций. Архивистами Венгеровского, Искитимского, Карасукского, Каргатского, Маслянинского, Мошковского, Новосибирского, Тогучинского, Чановского районов, городов Бердска, Оби и МКУ «Горархив» проведено описание бесхозных (брошенных) документов, поступивших в неопisanном состоянии в количестве 1 112 ед. хр.

Одним из важнейших направлений в работе архивистов остается организация упорядочения документов постоянного и долговременного сроков хранения в источниках комплектования, в том числе специальной (отраслевой) документации.

В течение отчетного периода в состав Архивного фонда Новосибирской области включено: 13 136 дел с управленческой документацией, 600 ед. хр. фотодокументов, 49 ед. хр. с документами личного происхождения, 1 ед. фонодокументов, 102 единицы видеодокументов на электронных носителях. Согласованы описи на 13 759 дел по личному составу. Продолжили целенаправленную работу по пополнению документами личного происхождения архивы Барабинского, Маслянинского районов и г. Искитима, фото и видеодокументами на электронных носителях (дисках) – Искитимского, Сузунского и Чановского районов.

Показатели по утверждению управленческой документации перевыполнены в 1,5 раза, по согласованию описей – в 2,2 раза.

Муниципальные архивы активно сотрудничают с источниками комплектования по вопросам разработки новых и усовершенствованию действующих номенклатур дел, в результате согласовано 280 номенклатур. В организациях проведено 99 комплексных и тематических обследований по вопросам обеспечения сохранности, комплектования, учета и использования архивных документов, 30 семинаров с ответственными за организацию текущего делопроизводства и сохранность документов. Весомую работу в этом направлении провели архивисты Баганского, Болотнинского, Искитимского, Краснозерского, Купинского, Новосибирского, Ордынского, Татарского, Убинского, Чановского районов, городов Бердска и Искитима.

В начале 2015 года специалистами отдела архивной службы администрации Искитимского и Чановского районов в рамках ежегодно проводимых администрациями смотров-конкурсов осуществлены тематические проверки в Советах депутатов и администрациях сельсоветов с

целью оказания методической и консультационной помощи в введении делопроизводства и архива. По итогам проверок составлены и направлены в организации справки о состоянии архивной работы.

Одним из приоритетных направлений деятельности муниципальных архивов является использование архивных документов в целях удовлетворения информационных потребностей граждан и организаций.

За отчетный период организовано 108 выставок архивных документов, опубликовано 169 статей в районных и городских газетах, в т.ч. в электронном виде, проведено 55 экскурсий и 96 школьных уроков, 15 конференций и творческих встреч, посвященных юбилейным и памятным датам истории родного края. Подготовлено 11 сборников документов и календарей памятных дат (Венгеровский, Купинский, Сузунский районы, г. Бердск и МКУ «Горархив»), также проведено 2 радиопередачи (Сузунский район и г. Искитим) и 5 телепередач (Искитимский, Сузунский районы и г. Бердск).

Отделом архивной службы администрации Искитимского района Новосибирской области совместно с муниципальным казенным учреждением культуры «Искитимская централизованная библиотечная система» организована и проведена районная научно-практическая конференция, посвященная 70-летию Победы в Великой Отечественной войне и 80-летию Искитимского района.

Начальником отдела Кочковского района по материалам архива подготовлены 2 мультимедийные презентации: «Страницы истории длиной в жизнь», «70 лет Победы» к докладу главы Кочковского района на торжественном мероприятии, посвященном 70-летию Победы.

Наиболее активными в подготовке и проведении мероприятий стали архивисты МКУ «Горархив» (11), Баганского (9), Доволенского (10), Искитимского (13), Коченевского (11), Кочковского (11), Купинского (12), Новосибирского (25), Сузунского (13), Тогучинского (17), Усть-Таркского (12) и Чановского (9) районов, г. Искитима (12).

По-прежнему значительные усилия архивистов направлены на исполнение запросов социально-правового и тематического характера. В течение первого полугодия текущего года исполнено 30 654 запроса. В сравнении с аналогичным периодом прошлого года данный показатель остался на прежнем уровне.

Наибольшее количество запросов социально-правового и тематического характера от граждан и организаций исполнено сотрудниками муниципальных архивов Искитимского (1060), Коченевского (1140), Куйбышевского (1695), Новосибирского (1912), Тогучинского (1049) районов и МКУ «Горархив» (4854).

Общее количество пользователей архивной информацией составило в 1-м полугодии 2015 года 47 852 человека.

В марте 2015 года руководители архивных органов и учреждений области приняли участие в межрегиональной научно-практической конференции «Сибирские архивы в научном и информационном

пространстве современного общества», посвященной 95-летию архивной службы Сибири и расширенном заседании коллегии, на котором обсуждались итоги работы архивной службы Новосибирской области за 2014 год и основные направления развития архивного дела в Новосибирской области на 2015 год.

Отдел архива Сузунского района принял участие в областном конкурсе грантов с проектом создания сайта «Сузунский мемориал», а также в районном конкурсе грантов «От слов - к делу» с проектом создания раздела «Поиск солдата» на тематическом сайте администрации района «Энциклопедия Сузунского района».

Начальник отдела архивной службы администрации Кочковского района приняла участие во Всероссийском конкурсе «Лучший архивист России 2015–2016гг.», объявленном Федеральным архивным агентством. Чубарова Л.Н. заняла первое место среди муниципальных архивов Сибирского федерального округа в номинации «Лучший работник муниципального архива» и вышла в финал конкурса.

За оставшийся период текущего года архивным органам и учреждениям региона необходимо обеспечить выполнение плановых показателей. Особые усилия требуется приложить муниципальным архивам, не выполнившим плановые показатели первого полугодия.

И.о. начальника управления государственной
архивной службы Новосибирской области

Е.В. Ивановская