

## **ВЫСТУПЛЕНИЕ**

### **Об итогах работы архивной службы Новосибирской области в 1-м полугодии 2018 года**

*(начальника управления государственной архивной службы Новосибирской области  
Захарова К.В. на коллегии управления 11 июля 2018 года)*

Добрый день, уважаемые коллеги!

Реализация государственной политики в сфере архивного дела в первом полугодии 2018 года осуществлялась посредством исполнения мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие архивного дела в Новосибирской области на 2017 – 2022 годы», направленной на обеспечение эффективной организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Новосибирской области и других архивных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации в интересах граждан, общества и государства. Благодаря настойчивой работе с профильными министерствами удалось увеличить финансирование программы на текущий год на 17 687,2 тыс. руб. Указанные средства будут направлены на повышение заработной платы сотрудников государственного архива, а также передачу на аутсорсинг охраны и уборки зданий и прилегающей к зданиям территории, обеспечение комплексного обслуживания инженерных инфраструктур зданий государственного архива. Какие еще вопросы удалось решить за счет финансирования ведомственной программы в отчетный период.

Для автоматизации процесса реставрации документов, выполнения наиболее сложных видов работ в конце августа будет произведена поставка листоделовочной машины, специализированного стола для удаления избыточной влаги и прессования и сопутствующего оборудования, общей стоимостью 3 750,0 тыс. руб. Названное оборудование позволит осуществлять доливку бумажного листа архивных документов и тем самым обеспечить восстановление значительного количества архивных документов дореволюционного периода.

Посредством проведения реставрационных работ в течение первого полугодия продлен срок хранения свыше 37,5 тыс. листов обветшавших документов в 3 769 делах, подшито свыше 6 тыс. дел. Сотрудниками государственного архива осуществлен мелкий ремонт дел в объеме свыше 12 тыс. листов и пронумеровано свыше 31 тыс. листов.

Из-за устаревшего и вышедшего из строя оборудования в государственном архиве с 2016 года было приостановлено создание страхового фонда на особо ценные документы. В текущем году за счет финансовых средств ведомственной программы уже в июле текущего года будут поставлены система цифрового микрофильмирования (СОМ-система) и проявочная машина, которые обеспечат возможность создания страхового фонда с электронных образов документов (стоимость 7 731,2 тыс. руб.). В 2019 году государственному архиву предстоит создать страховой фонд на 5 990

особо ценных дел. В дальнейшем система может использоваться учреждением не только для создания страхового фонда на вновь выявляемые особо ценные документы, но и для предоставления названной услуги муниципальным архивам, архивным учреждениям других субъектов Российской Федерации и заинтересованным в ней органам и организациям.

В первом полугодии архивными органами и учреждениями продолжалось формирование электронных ресурсов путем создания муниципальными архивами свыше 1 миллиона 427 тысяч образов архивных документов (оцифровки более 17,2 тысяч дел), внесения в модуль «Фотодокументы» – 877 карточек с прикреплением образов фотодокументов, модуль «Видеодокументы» – 174 карточек с прикреплением видеодокументов и их трейлеров программного комплекса «Электронный архив Новосибирской области». Всем архивным органам и учреждениям муниципального уровня необходимо обратить внимание на оперативное прикрепление принимаемых фото и видеодокументов на электронных носителях после утверждения описей управлением.

По прикреплению оцифрованных образов единиц хранения на бумажных носителях в модуль «Фонд пользования» наибольших результатов достигли Баганский, Барабинский, Болотнинский, Кочковский, Тогучинский, Усть-Тарский, Чановский и Чистоозерный архивы. Каждым внесено свыше 700 единиц хранения. Всего архивными органами и учреждениями прикреплено к модулю «Фонд пользования» более 17,5 тысяч электронных образов единиц хранения.

Продолжалось наполнение модуля «Решения органов власти» посредством внесения свыше 14,5 тысяч документов. Наибольшее количество прикрепляемых документов обеспечили два муниципальных архива – Новосибирский городской архив и Купинский архив.

Результаты работы по названным мной направлениям в государственном архиве следующие: создано более 600,5 тыс. скан-образов документов (оцифровано свыше 4 тыс. 700 дел). К модулю «Фонд пользования» прикреплено более 9,8 тыс. единиц хранения, модулю «Фотодокументы» – 1 181 карточка с прикреплением образов фотодокументов, модулю «Видеодокументы» – 40 карточек с прикреплением видеодокументов и их трейлеров, модулю «Фонотека» – 424 карточки с прикреплением фонодокументов и их аудио-фрагментов.

В прошедшем году государственным архивом достигнуто 100% значение по переводу в электронный вид всех описей. Можно было бы констатировать, что все 36 архивных органов и учреждений оцифровали в полном объеме находящиеся у них на хранении описи, но Новосибирским городским архивом не проводится работа по оцифровке описей по личному составу, в результате регион не может отчитаться за 100% перевод всего научно-справочного аппарата. Предлагаю руководству архива повторно вернуться к этому вопросу и все-таки запланировать эту работу.

В отчетный период государственным и муниципальными архивами ранее сформированный электронный научно-справочный аппарат поддерживался в актуальном состоянии за счет включения новых поступлений. Всего в модуль «Электронный каталог фондов» включено более 26,5 тыс. заголовков дел.

Администрациями районов и городских округов Новосибирской области в рамках реализации муниципальных программ закладывается и выделяется финансирование на проведение ремонтных работ архивных помещений и кабинетов отделов архивной службы, приобретение металлических стеллажей, первичных средств хранения (архивных коробок) и другие мероприятия, направленные на сохранение архивных фондов и документов.

В мае текущего года отдел архивной службы администрации Ордынского района перемещен в другое здание и размещен в отремонтированных помещениях общей площадью 444,7 кв.м. Площадь под архивохранилища стала составлять 205 кв.м., ранее – 139 кв.м. Увеличена площадь помещений архива Сузунского района с 280 кв.м. до 355 кв.м. (увеличение на 75 кв.м.), в том числе архивохранилищ на 25 кв.м., выделен читальный зал площадью 50 кв.м. Продолжают освоение ранее выделенных помещений и проведение в них ремонтных работ в муниципальном архиве Мошковского района – под архивохранилище отремонтировано помещение 70 кв.м.

Не смотря на положительную динамику в отдельных районах, на сегодняшний день сохраняется острая потребность в выделении площадей муниципальным архивам Венгеровского (загруженность – 144 %) и Усть-Таркского (100 %) районов. Высокая степень загруженности в архивохранилищах следующих районов: Болотнинском (98 %), Искитимском (98,5 %), Северном (99 %), Чистоозерном (98 %).

Ситуация в государственном архиве не менее напряженная. Сегодня общая площадь помещений учреждения свыше 10 тыс. 700 кв.м (10 767,4 кв. м), при этом длина стеллажных полок насчитывает более 44 тыс. 600 п.м. В архивохранилищах помимо стационарных стеллажей установлены мобильные системы хранения, позволяющие увеличить их загрузку, тем не менее загруженность хранилищ на начало текущего года уже составляет 94,6%.

Ежегодный прирост загруженности составляет от 1 до 1,5%. При такой динамике резерв площадей мог быть исчерпан через 4–5 лет, но уже в текущем году предстоит принять документы ликвидированных АО «Сибтрубопроводстрой» около 7 тыс. и Института экономики и менеджмента примерно в таком же объеме. А в ближайшие год-два на государственное хранение должны поступить около 220 тысяч дел крупнейшего на территории города завода «Сибсельмаш» и акционерных обществ «Западно-Сибирское речное пароходство» около 10 тыс. и «Сибэлектротерм» около 3 тыс.

Возможными вариантами решения данной проблемы может быть, как выделение дополнительных площадей, соответствующих нормативным

требованиям, предъявляемым к архивохранилищам, так и строительство в регионе специализированного Архивно-логистического центра.

Общий уровень оснащённости помещений архивов пожарной сигнализацией остается на прежнем уровне – 100 %, оснащённость архивов охранной сигнализацией – 98,6%. Остаются не оснащёнными 115 кв.м помещений отдела архивной службы администрации Северного района.

В настоящее время достигнут 100 уровень картонирования архивных документов в муниципальных архивах области. В ходе исполнения мероприятия ведомственной программы государственный архив планомерно повышает процент архивных документов, размещенных в первичные средства хранения. На начало текущего года он составлял 96,3%. Всего в течение первого полугодия сотрудниками архивов закартонировано свыше 39 тыс. единиц хранения.

В прошедший период управление продолжало реализацию полномочия по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле на территории субъекта. Проверочными мероприятиями в плановом порядке было охвачено 31 юридическое лицо. В рамках осуществления контроля за исполнением ранее выданных управлением предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований законодательства проведено 14 внеплановых проверок. По результатам проведенных проверок выдано 11 предписаний об устранении выявленных нарушений. За отчетный период составлено и направлено в мировой суд 10 протоколов об административных правонарушениях, к административной ответственности привлечено 1 юридическое лицо, которому назначен штраф, и 4 должностных лица (2-ум вынесено предупреждение, на 2-х наложены штрафные санкции).

Традиционно усилия управления направлены не только на выявление нарушений обязательных требований в сфере архивного дела подконтрольными субъектами, но и на проведение различных мероприятий и принятие мер по профилактике таких нарушений. Так, для подконтрольных субъектов поддерживается в актуальном состоянии перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю. Продолжается информирование о внесенных изменениях в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, о сроках и порядке вступления их в действие.

Проведено обобщение практики осуществления регионального государственного контроля в 2017 году, с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушения обязательных требований, а также обобщение практики осуществления контроля ежеквартально размещается на сайте управления. Организован и проведен обучающий семинар для организаций, включенных в план проведения плановых проверок по теме «Обеспечение сохранности архивных документов, в том числе документов по личному составу».

В первом полугодии проведена работа по актуализации административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению контроля.

Ежегодно управление взаимодействует с различными ведомствами по вопросам комплектования. Истекший период не стал исключением, проведены рабочие встречи с представителями Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации (государственного учреждения) по Новосибирской области по вопросам упорядочения документов реорганизованных территориальных органов ПФР в Новосибирской области. Итогом этой работы стало совместное инструктивное письмо, реализацией положений которого многие муниципальные архивы занимаются в настоящее время.

По направлению комплектования, хотелось бы еще раз обратить внимание руководителей государственного и муниципальных архивов на увеличение количества выявляемых и отбираемых фото-видео-аудио документов, документов личного происхождения. В течение первого полугодия в архивы региона поступило 292 фотографии на традиционных носителях, 10 дисков с 1 249 фотодокументами, 83 диска с 248 видеодокументами и 46 условных единиц хранения документов личного происхождения.

Предоставляя доступ к архивной информации, мы содействуем решению задач социально-экономического, образовательного, воспитательного и культурного характера, способствуем развитию гражданского общества и эффективному государственному управлению.

Одним из самых востребованных направлений деятельности архивов является удовлетворение информационных потребностей граждан и организаций и популяризация документального историко-культурного наследия региона. В первой половине года проведено 646 информационных мероприятий, в числе которых не только школьные уроки и выставки, но и публикации, инициативные информации, конкурсы, викторины, творческие встречи, мини-конференции, экскурсии, дни открытых дверей и другие мероприятия. В преимущественном большинстве они были посвящены 100-летию государственной архивной службы России. Выступления отдельных руководителей муниципальных архивов о проведенной в рамках векового юбилея работе будут заслушаны на сегодняшнем заседании. Остановлюсь буквально на двух наиболее масштабных мероприятиях.

Управлением подготовлена и проведена 23 мая межрегиональная научно-практическая конференция «Архивная служба: путь длиною в век. Традиции сохранения документального исторического наследия». В конференции приняли участие представители соседних регионов – Республики Алтай, Алтайского края, Омской и Томской областей, общее число участников составило 200 человек, из них 40 участников представили доклады. По итогам проведения будет издан сборник материалов межрегиональной научно-практической конференции.

Предваряло конференцию торжественное собрание, на котором присутствовали работники и ветераны архивной отрасли, члены общественного совета при управлении, руководители государственных органов, учреждений и организаций, представители общественности и науки. На мероприятии организована демонстрация специально подготовленного фильма о деятельности архивной службы Новосибирской области «Сохраняя прошлое для будущего», 42-м сотрудникам и ветеранам архивной службы вручены наградные документы федерального и регионального уровней. Всего управлением подготовлено к представлению на награждение и оформлено наградных документов на 106 человек.

Хотелось бы обратить Ваше внимание на событие, которое оказывает непосредственное влияние на работу архивов всей страны. 5 июля 2018 г. состоялось Общее собрание Российского исторического общества под председательством С.Е. Нарышкина. В его работе приняли участие руководители Федерального архивного агентства, директора ряда федеральных и ведомственных архивов, члены коллегии Росархива.

Говоря об актуальных проектах, над которыми работает Российское историческое общество совместно с архивным сообществом, С.Е. Нарышкин остановился на 100-летию Гражданской войны в России, а также приближающемся 75-летнем юбилее освобождения европейских народов от фашистского ига. Познание и понимание прошлого должно основываться в первую очередь на исторических источниках, архивных документах – именно они открывают возможность воссоздания достоверной картины событий, способствуют восстановлению исторической правды.

Нам необходимо активно включаться в подготовку выставок, сборников документов и иные проекты совместно с историками, краеведами, музейными работниками и другими заинтересованными лицами, вводя в научный и общественный оборот всё новые материалы о драматических событиях тех периодов.

Приоритетным видом использования документов в работе архивистов остается исполнение запросов социально-правового и тематического характера, поступивших от физических и юридических лиц. Только в течение первого полугодия 36 архивными органами и учреждениями исполнено 10 470 тематических запросов и 26 025 запросов социально-правового характера. Архивы продолжают межведомственное взаимодействие по электронным защищенным каналам связи с органами Пенсионного фонда Российской Федерации в рамках обмена информацией (документами) социально – правового характера. Так, в государственный архив в течение отчетного периода поступило 5 132 запроса, исполнено 5 111. Следует констатировать значительное снижение количества граждан, обращающихся на прием непосредственно в архив. В настоящее время запросы, связанные с обеспечением пенсионных прав граждан, преимущественно поступают напрямую в архивы из территориальных органов ПФР в Новосибирской области.

Завершая свое выступление, хочу отметить, что до конца текущего года необходимо обеспечить выполнение всех утвержденных на 2018 год показателей, при этом особое внимание следует обратить государственному и отдельным муниципальным архивам на наращивание темпов по показателям, значения которых не достигли установленных параметров.

---