

Исполнение запросов граждан, органов власти и организаций, как одно из приоритетных направлений деятельности архивных органов и учреждений Новосибирской области в 2006-2010 годы

В последние десятилетия одним из приоритетных направлений деятельности государственного и муниципальных архивов Новосибирской области является работа по информационному обеспечению органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан в соответствии с их запросами. Архивная отрасль области в последние годы приобретает все большую социальную направленность, что подтверждается значительным количеством поступающих запросов.

В Новосибирской области за пять предыдущих лет (2006–2010 годы) исполнено 419 200 запросов, в том числе в государственном архиве 40 707 (10 % от общего количества исполненных запросов) (рис. 1).



Из общего количества исполняемых всеми архивами области запросов за 2006–2010 годы наибольшее количество – 100 517 запросов приходится на 2009 год. Динамика исполнения запросов по годам и в сравнении государственного с муниципальными архивами представлена на экране (рис. 2, 3).





В течение первого полугодия 2011 года архивы ответили на 43 тысячи (43 021) запросов социально-правового, тематического и генеалогического характера.

Следует отметить, что количество обращений физических и юридических лиц за информацией в архивы с 2006 года и ранее неуклонно росло. Представленная диаграмма позволяет сделать однозначные выводы, что преимущественное большинство (79%) запросов поступает в государственный и муниципальные архивы именно от граждан. Аналогичная ситуация в муниципальных архивах области, где количество обращений юридических и физических лиц, склоняется в пользу граждан и составляет (85%) (рис. 4).



Тематика запросов

Поступающие в муниципальные архивы запросы, связаны в основном с подтверждением права на земельные участки, размера начисленной заработной платы и трудового стажа. Общее количество исполненных районными архивистами запросов за пять лет составило: по земле – свыше 119 тысяч (119 361), по заработной плате – свыше 92 тысяч (92 042) и по стажу – около 71 тысячи (70 939).

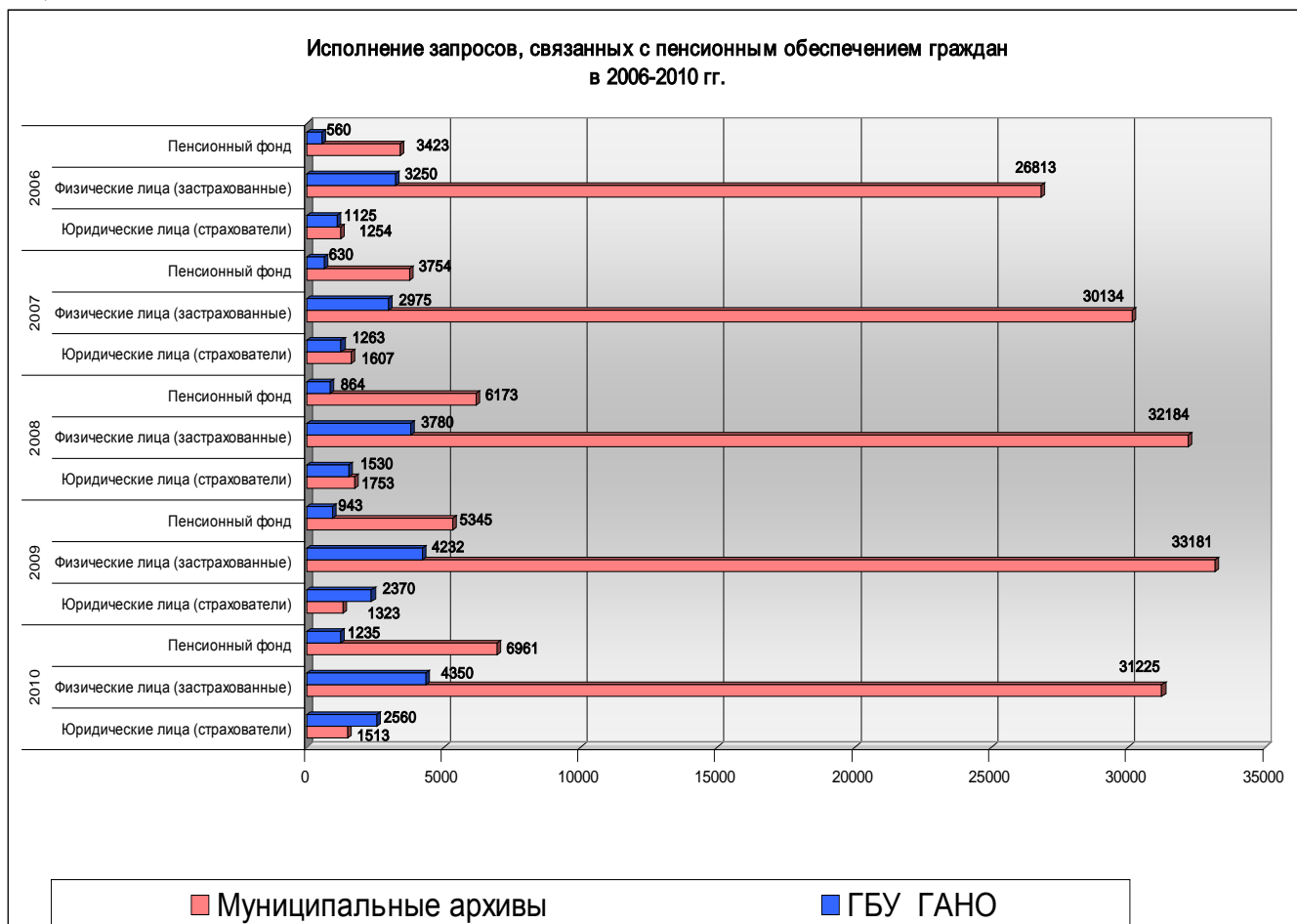
Несколько иное распределение запросов по тематике у государственного архива, что, прежде всего, связано с документами, которые находятся у них на хранении. Превалируют над остальными категориями запросы по подтверждению уровня заработной платы, затем на второй позиции располагаются запросы по подтверждению трудового стажа, на третьей – по подтверждению фактов рождения, заключения брака, смерти.

Тематика поступающих в архивы области запросов социально-правового характера и тематических разнообразна: подтверждение трудового и льготного стажа, уровня заработной платы, фактов нахождения в эвакуации, рождения, заключения брака, смерти, состава семьи, награждения, социального ограничения, подтверждение права на объекты жилого и нежилого назначения, земельные участки, история отдельных учреждений, населенных пунктов и региона в целом и ряд других.

В течение 2006–2010 годов сотрудниками государственного архива исполнено около 18 тысяч запросов (17 993) о заработной плате, свыше 8 тысяч запросов (8 387) о стаже и свыше 7 тысяч запросов о рождении, смерти и браке (7 227).

Запросы социально-правового характера

В государственном архиве количество запросов, связанных с назначением и перерасчетом пенсий, за последние пять лет увеличилось на 65%, в муниципальных архивах области на 26%. Исходные данные представлены (рис. 5).



Прогнозировалось, что со вступлением в силу с 1 января 2010 года Федерального закона от 24.07.2009 № 213-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и территориальные фонды обязательного медицинского страхования», предусматривающего в том числе валоризацию (повышение) пенсий, резко увеличится количество запросов в архивные учреждения о подтверждении стажа работы и среднемесячного заработка.

В Новосибирской области удалось избежать массового увеличения количества запросов, благодаря качественной выверке пенсионных прав управлениями Пенсионного фонда Российской Федерации в районах (городах) Новосибирской области, проведенной совместно с государственным и муниципальными архивами заблаговременно, что подтверждается пиком запросов в 2009 году. Благодаря тесному взаимодействию управления государственной архивной службы области с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации (государственным учреждением) по Новосибирской области удается решать многие проблемы по приему управлениями ПФР оформленных архивами справок, снятию неправомерных и излишних требований.

Одними из самых сложных и трудоемких в исполнении являются запросы, связанные с подтверждением льготного стажа. Количество запросов по льготному стажу, поступивших в государственный архив, в период с 2006 года по 2010 год возросло более чем в 2 раза, в муниципальные архивы области – в 1,5 раза. Подготовка ответов на эти запросы предусматривает не только подтверждение факта работы на участке с особыми условиями труда, но и доказательство постоянной работы во вредных условиях посредством выборки фактов отсутствия на рабочем месте по различным причинам за весь период деятельности.

Трудозатраты сотрудников архивов при исполнении такого рода запросов громадны, так как в большинстве своем связаны с полистным просмотром дел (приказов, ведомостей, карточек, тарификационных ведомостей, штатных расписаний, табелей рабочего времени и др.), В среднем около 30 дел примерно по 100 листов. В Государственном архиве имеются факты подъема свыше 100 дел, иногда количество дел доходит до 300, поэтому чтобы ускорить исполнение запроса применяется групповое отлиствывание дел. На подготовку 1 такой справки тратится от 2 до 4 дней, порой это же количество дней уходит только на поиск необходимой для справки информации.

Тематические запросы

Одним из видов исполняемых архивистами области запросов являются тематические, которые условно можно разделить на две составляющие, одна из которых связана с подтверждением гражданами своих имущественных прав (выделение земельных участков под строительство, под огородничество и т.д., закрепление земельных паев, получение разрешения на строительство и ордера на выделенную жилплощадь). Количество таких запросов в течение пяти предыдущих лет в государственном архиве возросло на 149%, в муниципальных архивах на 102 %. Безусловно, мы понимаем, что рост количества такого рода запросов, прежде всего, связан с оформлением гражданами имущественных прав на недвижимость и завершением периода приватизации имущества.

Вторым блоком в тематических запросах можно выделить запросы, поступившие от юридических лиц, как по закреплению имущества, так и по истории организаций, отдельных населенных пунктов, региона в целом, в том числе по административно-территориальным преобразованиям и другим вопросам.

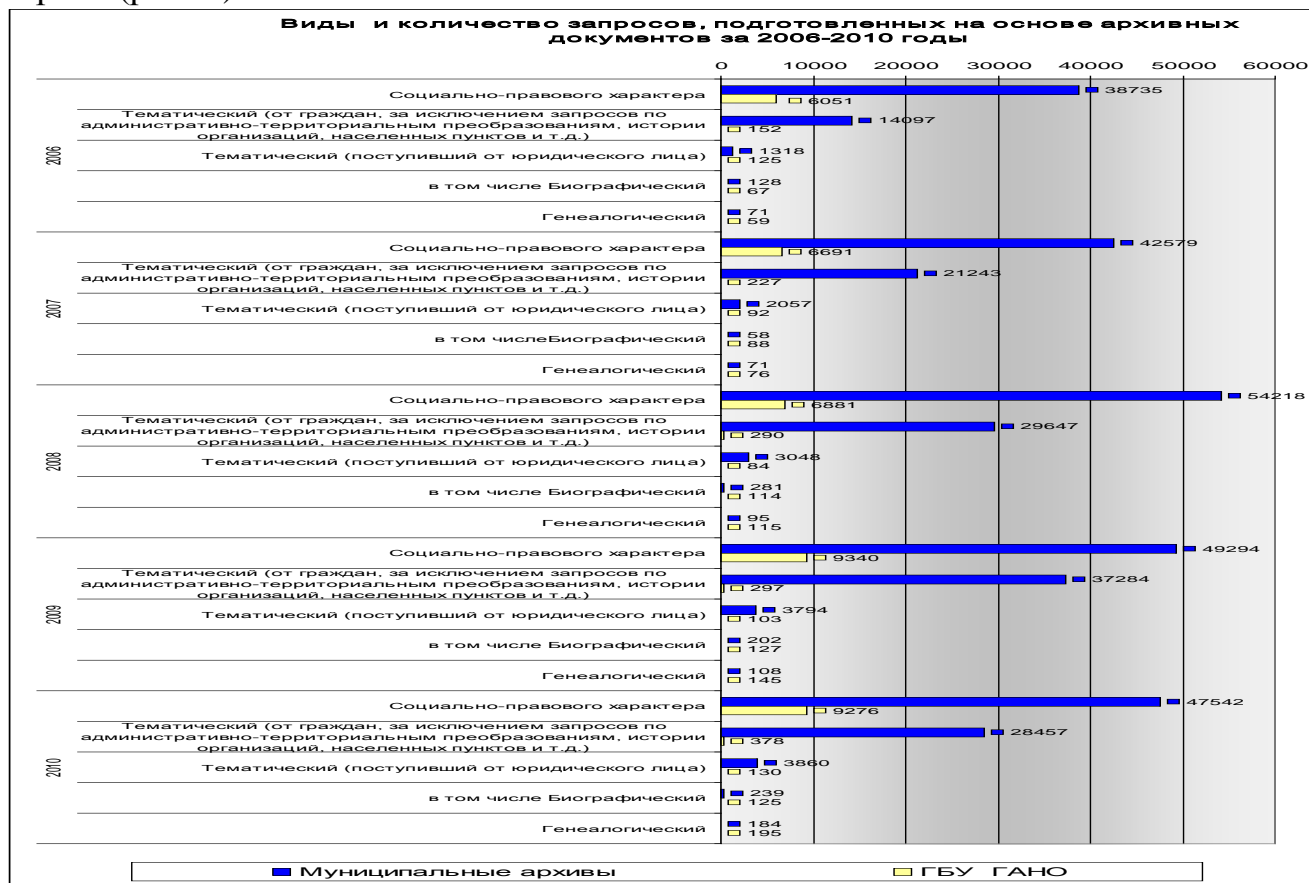
Разновидностью тематических запросов являются биографические запросы. Несмотря на то, что количество исполненных запросов государственным архивом за последние пять лет возросло на 46%, общее количество исполненных запросов

в течение пяти лет составило всего 521 запрос. Муниципальные архивы области исполняют незначительное количество биографических запросов, что обусловлено отсутствием определенных видов документов, находящихся у них на хранении.

Генеалогические запросы

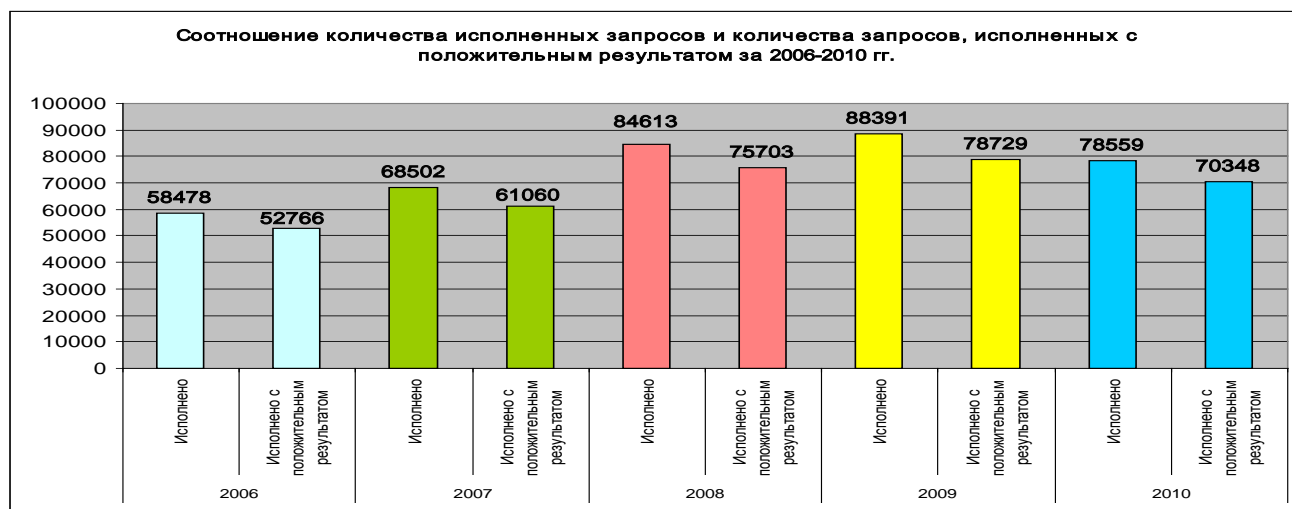
Не могу не отметить, что последние два года характеризуются массовыми обращениями граждан по проведению генеалогического исследования. Количество генеалогических запросов, поступающих в государственный архив, с 59 в 2006 году возросло до 195 в 2010 году, то есть увеличилось более чем в три раза, в муниципальных архивах прирост составил с 71 до 184, увеличение составило 2,6 раза. Казалось бы, количество исполняемых такого рода запросов не впечатляет, но архивисты знают, что ответ на каждый генеалогический запрос нестандартен и индивидуален, кроме того объем по содержанию, листаж отдельных ответов достигает 30. При этом нередки факты большого отсмотра дел с незначительным результатом.

Динамика роста исполнения различных категорий запросов представлена на экране (рис. 6).



Не все запросы, поступающие в архивы области, могут быть исполнены с положительным результатом, даже если документы организации находятся на хранении в архивах. Основным фактором, который влияет на результат исполнения запроса, является состав документов и степень их сохранности.

Соотношение количества исполненных архивами запросов в целом и количества запросов, исполненных с положительным результатом в период с 2006 года по 2010 год, представлено на диаграмме (рис. 7).



Из года в год неуклонно растет количество запросов, не относящихся к составу хранящихся в архивах документов, если сравнить 2006 год с 2010, то эта цифра возросла в 1,5 раза (в 2006 году 1 818, в 2010 году 2 632). Подготовка ответа заявителю и отправка (пересыл) такого рода запроса требуют немало времени, так как необходимо непрофильный запрос направить на исполнение по принадлежности в учреждение или организацию, имеющую на хранении соответствующие архивные документы. Поиск такой организации порой очень затруднителен.

Существует еще одна проблема – растущее количество невостребованных архивных справок.

Кадровое и техническое обеспечение исполнения запросов

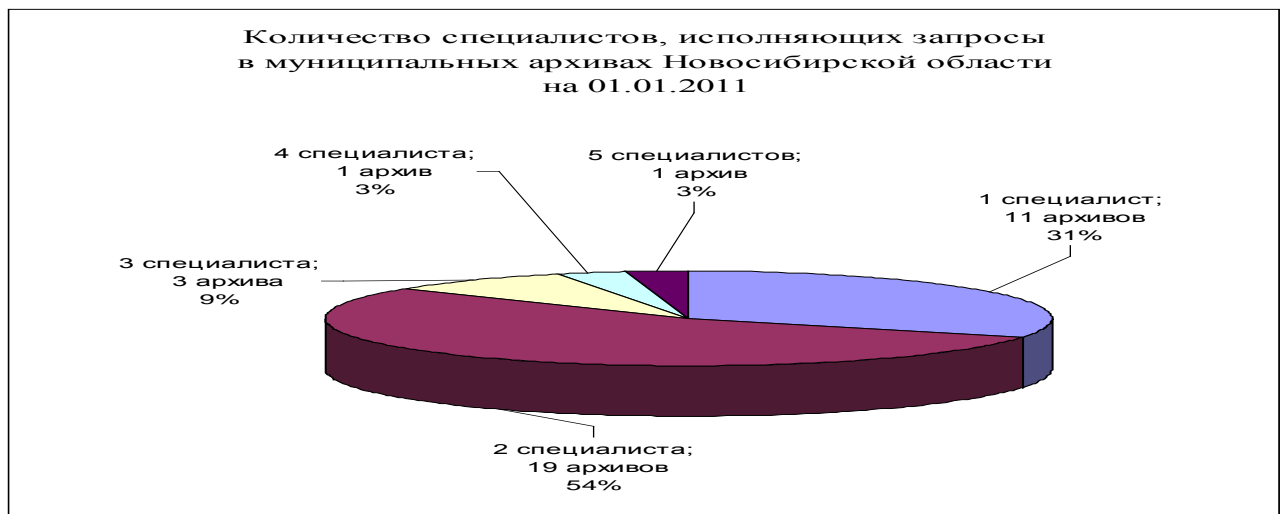
На начало 2011 года в основной деятельности государственного и муниципальных архивов области было занято 190 человек, в том числе 86 человек занимались исполнением запросов (рис. 8).



В государственном архиве запросы физических и юридических лиц о предоставлении архивной информации исполняют два структурных подразделения – отдел документально-справочного обслуживания (13 человек) и отдел использования и публикации документов (6 человек). Первый отдел занимается только исполнением социально-правовых запросов, а второй соответственно исполняет тематические и генеалогические запросы. В городском архиве также действует отдел документально-справочного обслуживания (5 человек), который специализируется на исполнении всех видов запросов.

К сожалению, этого нельзя сказать о муниципальных архивах области, так как у них отсутствуют специализированные структурные подразделения, которые занимались бы исполнением запросов. В основном это направление закреплено в должностных обязанностях главных и ведущих специалистов, специалистов 1 и 2 разряда, архивариусов.

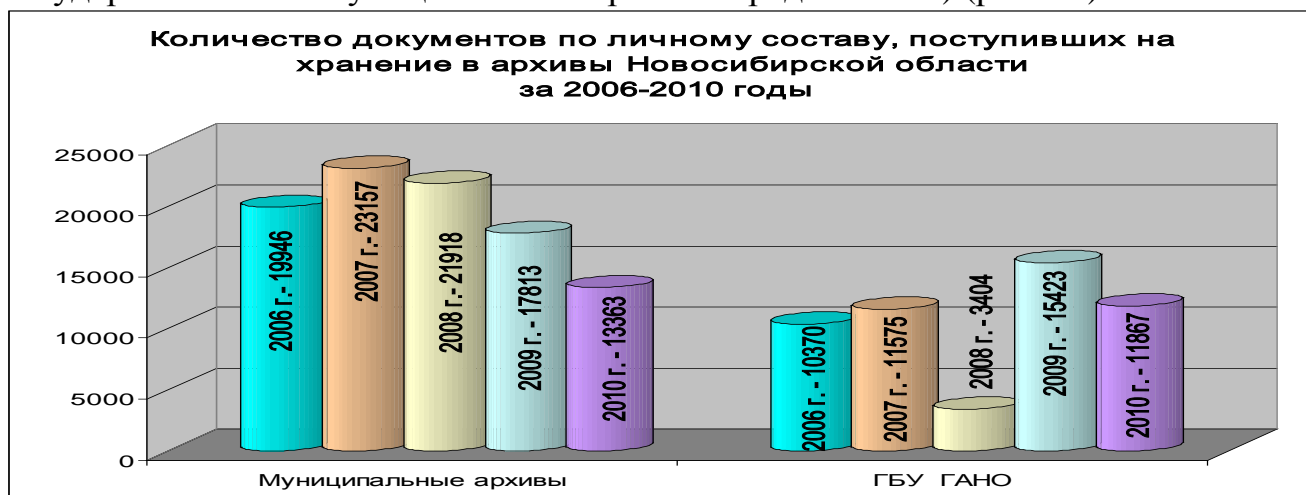
На начало текущего года в 11 муниципальных архивах области с запросами работали только по 1 специалисту – Болотнинском, Доволенском, Здвинском, Карасукском, Каргатском, Кочковском, Кыштовском, Мошковском, Убинском, Бердском, Обском что составляет 31 % от общего количества муниципальных архивов, в 19 архивах – по 2 специалиста, соответственно 54%, в 3 – по 3 специалиста (Коченево, Куйбышев, Татарск), соответственно 9 %, в муниципальном архиве Новосибирского района работали 4 специалиста и в городском архиве – 5 специалистов, соответственно по 3 %. Процентное соотношение количества специалистов, исполняющих запросы, представлено (рис. 9).



Безусловно, исполнение запросов зависит от количества документов, хранящихся в архивах области. На 01.01.2006 года в муниципальных архивах области хранилось свыше 207 тысяч (207 604) единиц хранения документов по личному составу, а на 01.01.2011 года количество таких единиц составило свыше 304 тысяч (304 145), что в 1,5 раза больше. В государственном архиве хранится 38% документов от общего количества находящихся на хранении в архивах области документов по личному составу.

В среднем ежегодно в 34 муниципальных архива области поступает около 19 тысяч документов по личному составу, при этом в государственный архив ежегодно поступает свыше 10,5 тысяч таких документов. (Динамика поступления

на хранение документов по личному составу за 2006–2010 годы в разрезе государственного и муниципальных архивов представлена) (рис. 10).



Справиться с ежегодно увеличивающимся объемом документов по личному составу, поступающих на хранение, и как следствие с растущим потоком обращений физических и юридических лиц, позволяют не только современные технические средства, но и прежде всего различные регистрационные и тематические электронные базы данных.

Так, с 2008 года в городском архиве началось внедрение программы «Обращения граждан», которая содержит различные шаблоны архивных справок на все имеющиеся на хранении в архиве фонды, что позволяет проводить учет обращений физических и юридических лиц, регистрацию выдаваемых запросов, кроме того вести списки видов запросов (фондовые, нефондовые и др.) и хранить ответы в электронном виде в одной программе. При занесении сведений о заявителе в программу формируется шаблон справки, содержащий сведения о заявителе (Ф.И.О., год рождения, адрес), заголовок архивной справки, наименование фонда и наименование организации, в документах которых содержится отражаемая в справке информация. В государственном архиве с 2000 года ведется регистрационная база «Автоматизированный контроль исполнения запросов», которая в 2010 году была значительно усовершенствована. В муниципальных архивах области регистрационные базы ведутся в единичных случаях, например, в Болотнинском районе с 2007 года, в Здвинском районе с 2004 года, в Искитимском и в Коченевском районах с 2010 года, в Маслянинском районе с 2006 года.

Для ориентации по фондам сотрудники государственного архива пользуются путеводителем как в книжном, так и в электронном виде, а также активно используют регулярно обновляемый список вновь поступивших фондов. Для сокращения работ по поиску информации по генеалогическим и биографическим запросам, а также социально-правовым по подтверждению факта рождения, смерти или заключения брака в настоящее время разрабатываются пособия по списку приходов церквей Новосибирской области и видовому составу документов, содержащих персонифицированную информацию. Данные разработки станут информационной основой для новых баз данных.

Муниципальные архивы создают в основном электронные списки по следующим направлениям: предоставление в собственность земельных участков, награждение, приватизация, регистрация строений, акты ввода в эксплуатацию

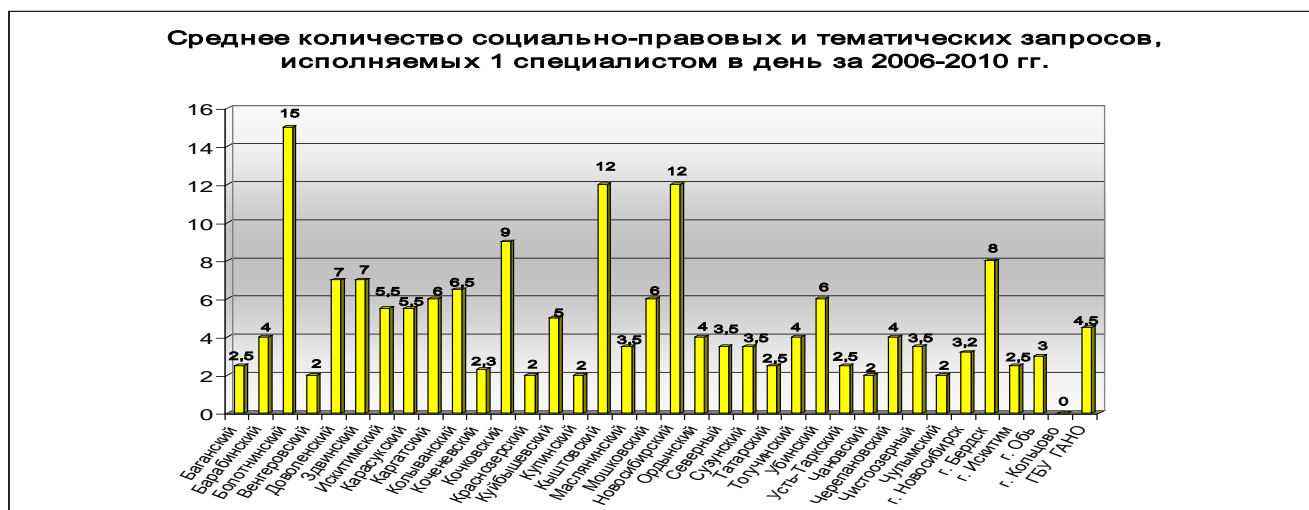
жилых и нежилых объектов, крестьянско-фермерские хозяйства, ликвидированные организации, несовершеннолетние дети (опека и попечительство), переименования улиц и ряд других (Баганском, Болотнинском, Венгеровском, Здвинском, Карасукском, Колыванском, Коченевском, Краснозерском, Купинском, Ордынском, Сузунском, Чановском, Чулымском районах, г. Искитим). Лидером в создании тематических баз являются на протяжении длительного периода времени городской архив и муниципальный архив Барабинского района.

В ближайшие годы все архивисты области будут участвовать в реализации широкомасштабного проекта по наполнению нового программного продукта «Решения органов исполнительной власти за 1920–2001 годы». Созданная электронная поисковая база позволит в десятки раз облегчить исполнение запросов, связанных с имущественными правами как физических, так и юридических лиц. Кроме того, будут внедряться единые программные продукты «Автоматизированный контроль исполнения запросов» и «Фотодокументы», который позволит расширить доступ к оцифрованным фотодокументам посредством сети Интернет.

В современных условиях глобальной компьютеризации и развития информационного общества, отдельные муниципальные архивы не обеспечены в достаточном количестве автоматизированными рабочими местами. Имеющееся компьютерное оборудование не позволяет создавать базы данных и устанавливать современные программные продукты. Так, в Кыштовском районе 2 старых компьютера.

В ряде муниципальных архивов отсутствует множительно-копировальное оборудование формата А3 (Венгеровский, Здвинский, Карасукский, Куйбышевский, Кыштовский, Маслянинский, Сузунский, Татарский районы).

Не могу не сказать о проблеме, с которой архивисты области сталкиваются ежедневно и ежечасно. В соответствии с действующими нормами на исполнение одного тематического запроса отводится 3 дня, в течение одного рабочего дня сотрудник архива должен подготовить 3 социально-правовых запроса. Среднее количество социально-правовых запросов, исполняемых сотрудником государственного архива в день в период с 2006–2010 гг., составило 4,5 справки при установленной норме 4 справки в день (вместо 3 по нормативам). В муниципальных архивах Новосибирской области среднее количество социально-правовых и тематических запросов, исполняемых одним специалистом в день, составляет от 2 до 15 справок, что значительно превышает норму (рис. 11). При этом специалисты районных архивов занимаются не только подготовкой справок, но и ведут учетную документацию на хранилища документов по личному составу, работу с ликвидируемися организациями (прием документов, описание и обработка документов по личному составу, в случае поступления их неописанными). Кроме этого, выполняют работы по обеспечению сохранности архивных документов (подшивка, ремонт, проверка наличия и состояния дел, полистная проверка наличия, картонирование и т.д.) и созданию информационно-поисковых систем.



Следует отметить, что не смотря на большую степень загруженности, практически все муниципальные архивы исполняют поступившие к ним запросы в установленный законодательством срок. Исключение составляет муниципальный архив Барабинского района, который на протяжении последних пяти лет не успевал исполнить от 12 до 68 запросов в нормативный срок, а также муниципальный архив Здвинского района, который в течение последних трех лет (2008–2010 годы) не исполняет в срок ежегодно более 80 запросов, что, безусловно связано с количеством штатных единиц в этом архиве (2).

На сегодняшний день в архивах шести районов: Болотнинском, Здвинском, Каргатском, **Кочкувском**, Кыштовском, Убинском и Обском городском округе до сих пор работает по 2 человека, что явно недостаточно для исполнения поступающих запросов, в том числе по льготному стажу. Исполнением запросов в этих архивах вынуждены заниматься также начальники отделов.

В первом полугодии 2011 года увеличена штатная численность в муниципальных архивах Барабинского, Доволенского, Карасукского, Мошковского районов и города Искитима.

В настоящее время назрела острая необходимость по увеличению штатной численности в муниципальных архивах области.

Критическая ситуация с исполнением всех видов запросов сложилась в Государственном архиве в 2008 году, когда неисполненными в срок остались 5 784 запроса, что составляет 69% от общего количества исполненных запросов. В 2009 году ситуация улучшилась, но тем не менее неисполненными в течение 30 дней остались 1 873 запроса – 16%. Лишь в 2010 году количество запросов, сроки исполнения которых были продлены, составило 310.

Данное направление деятельности было взято на особый контроль со стороны управления. Для выхода из сложившейся ситуации принимались различные меры, но следует признать, что только увеличение штатной численности отдела документально-справочного обслуживания за 5 лет на 5 человек за счёт внутренних резервов (изменение штатной численности структурных подразделений, экономии фонда заработной платы) стало самой эффективной мерой, позволившей изменить ситуацию.

В июне текущего года после завершения капитального ремонта на базе второго корпуса Государственного архива был открыт зал приема граждан по социально-правовым запросам. Можно смело сказать, что, наконец созданы комфортные условия, как заявителям, так и сотрудникам архива. В зале

размещены два инфомата и комплекс «Электронная очередь». Прием и выдача архивных справок ежедневно ведется тремя сотрудниками, при этом все специалисты обеспечены автоматизированными рабочими местами и множительно-копировальной техникой.

В первом полугодии 2011 года управлением, государственным и муниципальными архивами области была проведена значительная работа по организации информационного взаимодействия по телекоммуникационным каналам связи с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации (государственным учреждением) по Новосибирской области в целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В настоящее время государственный и все муниципальные архивы области, за исключением Кыштовского, обмениваются информацией (документами) социально – правового характера с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Новосибирской области по электронным защищенным каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации программного комплекса VipNet Client с функциями шифрования и электронной цифровой подписи.

Главой Кыштовского района не приняты своевременно меры по обеспечению архива современным компьютером, необходимым для решения новых задач, стоящих перед архивной отраслью. На сегодняшний день это единственный отдел, который не подключен к сети Интернет и электронной почте.

Уверены, что электронное взаимодействие с другими органами власти мы будем расширять и в перспективе нам предстоит работать с управлением по делам записи актов гражданского состояния Новосибирской области (справки о рождении, смерти, браке в рамках осуществления государственной услуги по выдаче повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния), управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (справки имущественного характера в рамках осуществления государственной услуги по регистрации права собственности на недвижимое имущество и сделок с ним), управлением внутренних дел по Новосибирской области и органам прокуратуры (справки о раскулачивании в рамках осуществления государственной услуги по реабилитации жертв политических репрессий) и рядом других.

Решение накопившихся проблем в архивной отрасли области возможно, безусловно, не только за счет увеличения штатной численности сотрудников архивов, но и путем внедрения современных программных продуктов, предназначенных для создания и ведения тематических баз данных, проведения работ по оцифровке архивных документов, по созданию электронного научно-справочного аппарата к имеющимся на хранении архивным документам, а также оснащения современными техническими средствами (сканеры, копировально-множительное оборудование и др.).

Убеждены, что реализация выше названных направлений позволит в дальнейшем сотрудникам государственного и муниципальных архивов области более эффективно обеспечивать права граждан, в первую очередь связанные с их пенсионным обеспечением и социальной защитой, на более высоком уровне удовлетворять потребности пользователей в архивной информации, осуществлять информационное обеспечение органов государственной власти и местного самоуправления.
